

ZARZĄDZENIE Nr 124/ 2016

Burmistrza Miasta Tuszyna

z dnia 2 grudnia 2016 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2017 r. zadań publicznych wspartych środkami budżetowymi Gminy oraz powołania komisji konkursowej do zaopiniowania złożonych ofert.

Na podstawie oraz art. 30 ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) w związku z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r., poz. 1817) oraz z § 12 ust. 1, 4 i 5 załącznika do Uchwały Nr XXXII/240/16 Rady Miejskiej w Tuszynie z dnia 29 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Tuszyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2017 r.

zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację, w 2017 r. w Gminie Tuszyn, zadań publicznych, wspartych środkami budżetowymi Gminy, przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie:

1) pomocy społecznej, poprzez pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej – **Zadanie Nr 1;**

2) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, poprzez prowadzenie działań pobudzających aktywność życiową i integrację seniorów – **Zadanie Nr 2;**

3) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, poprzez organizację imprez i przedsięwzięć na rzecz pobudzania lokalnej świadomości wspólnotowej mieszkańców oraz ich integracji – **Zadanie Nr 3;**

4) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, poprzez organizację wypoczynku dzieci i młodzieży w formie obozów i kolonii w czasie ferii zimowych i letnich wakacji – **Zadanie Nr 4;**

5) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, poprzez prowadzenie zajęć i innych działań terapeutycznych dla osób uzależnionych i ich rodzin – **Zadanie Nr 5.**

2. Treść ogłoszenia w sprawie konkursu zawiera załącznik do niniejszego zarządzenia.

3. Ogłoszenie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Tuszynie na stronie internetowej Gminy oraz wywiesza na tablicy ogłoszeń Urzędu.

§ 2.1. Powołuję Komisję konkursową do zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, w składzie:

1) Maria Kopczewska - Przewodnicząca Komisji (Z-ca Burmistrza Miasta Tuszyna);

2) Beata Krawczyk – Członek (Sekretarz Gminy Tuszyn);

3) Sylwia Piter – Członek (Kierownik Referatu Ogólnoorganizacyjnego UM w Tuszynie);

2. Skład Komisji zostanie uzupełniony, odrębnym zarządzeniem Burmistrza, o trzy osoby wyłonione spośród kandydatów zgłoszonych w trybie art. 15 ust. 2d ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3. Komisja opiniując oferty kieruje się zasadami określonymi w programie, stanowiącym załącznik do uchwały Rady Miejskiej w Tuszynie z dnia 29 listopada 2016 r., ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz wymogami zawartymi w treści ogłoszenia.

§ 4. W przypadku pozytywnego zaopiniowania więcej niż jednej złożonej oferty, na określone w ogłoszeniu zadanie publiczne, komisja przedstawia propozycję podziału ustalonej kwoty dotacji dla poszczególnych jego wykonawców.

§ 5. Komisja przedstawi opinię, o której mowa w § 2, w terminie do 7 dni roboczych od dnia zakończenia składania ofert.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Tuszyn.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

BURMISTRZ

Małeck

mgr inż. Witold Małeck

Ogłoszenie **Burmistrza Miasta Tuszyna** **z dnia 2 grudnia 2016 r.**

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2017 r. zadań publicznych, wspartych środkami budżetowymi Gminy, przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r., poz 446) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r., poz. 1817), zwanej dalej „Ustawą” :

I. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację w 2017 r. w Gminie Tuszyn zadań publicznych, wspartych środkami budżetowymi Gminy, przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, poprzez pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej – **Zadanie Nr 1;**
- 2) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, poprzez prowadzenie działań pobudzających aktywność życiową i integrację seniorów – **Zadanie Nr 2;**
- 3) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, poprzez organizację imprez i przedsięwzięć na rzecz pobudzania lokalnej świadomości wspólnotowej mieszkańców oraz ich integracji – **Zadanie Nr 3;**
- 4) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, poprzez organizację wypoczynku dzieci i młodzieży w formie obozów i kolonii w czasie ferii zimowych i letnich wakacji – **Zadanie Nr 4;**
- 5) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, poprzez prowadzenie zajęć i innych działań terapeutycznych dla osób uzależnionych i ich rodzin – **Zadanie Nr 5.**

II. Na wsparcie realizacji ww. zadań w postaci dotacji, zgodnie z projektem budżetu Gminy Tuszyn na 2017 r., przeznacza się, odpowiednio:

- na Zadanie Nr 1: 2.500,00 zł
- na Zadanie Nr 2: 8.800,00 zł
- na Zadanie Nr 3: 2.500,00 zł
- na Zadanie Nr 4: 12.980,00 zł
- na Zadanie Nr 5: 25.000,00 zł

III. 1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy, które łącznie spełniają następujące warunki:

- 1) Zamierzają realizować zadanie publiczne na rzecz mieszkańców Gminy Tuszyn;
- 2) Prowadzą działalność statutową w zakresie zadania publicznego, na które składają ofertę, w ramach zadań objętych konkursem;
- 3) Dysponują odpowiednią kadrą zdolną do realizacji zadania będącego przedmiotem wsparcia;
- 4) Posiadają doświadczenie, bądź warunki niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem wsparcia;
- 5) Przedstawią prawidłowo sporządzoną ofertę wraz z wymaganymi załącznikami.

2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na jedno zadanie publiczne, w tym na jeden turnus wypoczynku dzieci i młodzieży w czasie ferii zimowych lub letnich wakacji

IV. 1. Zadania **Nr 1, 2, 3 i 5** powinny być realizowane w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2017 r.

2. Zadanie **Nr 4** powinno być realizowane w okresie ferii zimowych i letnich wakacji.

V. 1. Oferta powinna zostać sporządzona elektronicznie przy pomocy edytora tekstu na formularzu, który jest do pobrania z **Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Tuszynie – zakładka „Stowarzyszenia - Aktualności”**, lub w oparciu o wzór stanowiący załącznik Nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych

wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r., poz. 1300).

2. Kserokopie dokumentów (załączników) wymaganych przy złożeniu oferty muszą być na każdej stronie potwierdzone „za zgodność” przez, co najmniej jedną z osób uprawnionych do reprezentowania oferenta.

3. Ofertę podpisują osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych oferenta, zgodnie z zapisami wynikającymi z właściwego rejestru.

VI. 1. Oferty na Zadania Nr 1, 2, 3 i 5 należy składać do dnia 30 grudnia 2016 r.

2. Oferty na **Zadanie Nr 4** należy składać do dnia: 30 grudnia 2016 r.- dotyczące ferii zimowych i do dnia 1 czerwca 2017 r. - dotyczące letnich wakacji.

3. Oferty należy składać osobiście, w sekretariacie Urzędu Miasta w Tuszynie lub za pośrednictwem poczty na adres Urząd Miasta w Tuszynie, ul. Piotrkowska 2/4, 95-080 Tuszyn.

VII. Informację o złożonych ofertach podaje się do wiadomości publicznej poprzez publikację w BIP Urzędu, na stronie internetowej Gminy oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.

VIII.1. Oferty zostaną ocenione przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza do ich zaopiniowania.

2. Odrzuceniu ze względów formalnych podlegać będą oferty:

1) złożone po terminie;

2) niekompletne, złożone na niewłaściwym formularzu, nieprawidłowo wypełnione (nie przy pomocy edytora tekstu);

3) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi podmiotu składającego ofertę;

4) złożone przez podmiot nieuprawniony do wzięcia udziału w konkursie;

5) niepodpisane lub podpisane przez osoby nieuprawnione;

6) nieuwzględniające zadania wskazanego w niniejszym ogłoszeniu;

7) gdy okres realizacji zadania wykracza poza termin określony w ogłoszeniu.

3. W ramach kryteriów merytorycznych komisja konkursowa:

1) oceni możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta;

2) oceni przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

3) oceni proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne;

4) uwzględni planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł przewidzianych na realizację zadania publicznego;

5) uwzględni planowany przez oferenta wkład rzeczowy oraz osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków przy realizacji zadania;

6) uwzględni analizę i ocenę realizowanych przez oferenta w latach poprzednich zadań publicznych wspartych finansowo przez Gminę, biorąc pod uwagę rzetelność i jakość ich wykonania oraz terminowość i prawidłowość rozliczenia otrzymanych na ten cel środków publicznych.

4. Z wyjątkiem oczywistych błędów rachunkowym, nie dopuszcza się dokonywania poprawek i uzupełnień oferty po terminie jej złożenia.

IX. 1. Decyzję w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji oraz jej wysokości podejmuje Burmistrz Miasta Tuszyna, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej, w terminie do 10 dni roboczych od daty zakończenia przyjmowania ofert.

2. W ramach poszczególnych zadań, Burmistrz może wybrać ofertę i przyznać dotację więcej niż jednemu oferentowi.

3. Przyznanie dotacji na poziomie niższym niż kwota wnioskowana w ofercie wymaga złożenia przez oferenta, w terminie 5 dni roboczych od dnia ukazania się informacji, o której mowa w pkt X, aktualizacji wniosku, w szczególności, w zakresie: kalkulacji przewidywanych kosztów, przewidywanych źródeł finansowania zadania oraz ewentualnie harmonogramu (Rozdział IV, pkt 7, 8 i 6 formularza oferty – **do pobrania z BIP UM w Tuszynie – zakładka: „Stowarzyszenia” - „Aktualności”**).

4. Niezłożenie aktualizacji w terminie, o którym mowa wyżej, oznaczać będzie wycofanie oferty przez oferenta.

5. Dotację przekazuje się na podstawie pisemnej umowy zawartej między Gminą Tuszyn i oferentem, niezwłocznie po podjęciu decyzji o jej przyznaniu.

X. Informację o wyborze ofert oraz wysokości udzielonych dotacji podaje się do wiadomości publicznej poprzez jej publikację w BIP Urzędu, na stronie internetowej Gminy oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w UM w Tuszynie.

XI. 1. W roku 2016 Gmina Tuszyn wsparła realizację zadań publicznych tego samego rodzaju w zakresie Zadania Nr 2, 3, 4 i 5, na które przekazała dotacje w wysokości, odpowiednio:

- dla Zadanie Nr 2: 8.800,00 zł.
- dla Zadanie Nr 3: 2.500,00 zł.
- dla Zadanie Nr 4: 25.000,00 zł.
- dla Zadanie Nr 5: 12.980,00 zł.

2. W roku 2015 organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego realizowały zadania tego samego rodzaju, wsparte dotacją Gminy Tuszyn w wysokości:

- dla Zadanie Nr 1: 2.500,00 zł.
- dla Zadanie Nr 2: 8.800,00 zł.
- dla Zadanie Nr 3: 2.500,00 zł.
- dla Zadanie Nr 4: 19.100,00 zł.
- dla Zadanie Nr 5: 12.980,00 zł.

BURMISTRZ

Matecki

mgr inż. Witold Matecki

K O M U N I K A T

Burmistrza Miasta Tuszyna

z dnia 23 listopada 2016 r.

w sprawie przebiegu konsultacji projektu „Programu współpracy Gminy Tuszyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2017”.

Na podstawie § 6 „Zasad konsultacji z gminną radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji”, stanowiących załącznik do Uchwały Nr VIII/37/11 Rady Miejskiej w Tuszynie z dnia 24.02.2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z gminną radą działalności pożytku publicznego w lub organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, informuje się, co następuje:

1. Zarządzeniem Nr 108/2016 Burmistrza Miasta Tuszyna z dnia 20 października 2016 r. do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego skierowany został Programu współpracy Gminy Tuszyn z tymi organizacjami w roku 2017.
2. Celem konsultacji było uzyskanie opinii, uwag i wniosków dotyczących Programu oraz propozycji jego ewentualnych zmian i poprawek.
3. W celu umożliwienia zapoznania się z projektem Programu, został on opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Tuszynie wraz z formularzem ankiety konsultacyjnej w zakładce: „Stowarzyszenia - Aktualności”.
4. Czas trwania konsultacji ustalono na okres od dnia 21 października 2016 r. do dnia 21 listopada 2016 r.
5. W toku konsultacji do projektu „Programu współpracy Gminy Tuszyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2017” nie przedstawiono opinii, nie zgłoszono uwag i wniosków oraz propozycji jego ewentualnych zmian i poprawek.

BURMISTRZ

Małeck

mgr inż. Witold Małeck