

## Rozdział I

### INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

Gmina Tuszyn ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie usługi:

**"Dowóz uczniów do szkół podstawowych, gimnazjów i oddziałów "zerowych" prowadzonych przez Gminę Tuszyn wraz z zapewnieniem opieki nad tymi uczniami w czasie przewozu"**

Podstawę przetargu nieograniczonego na wykonanie w/w zadania stanowi ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, póź. 759 ze zmianami), zwana dalej ustawą UPZP oraz wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

#### Część I. Informacje Ogólne

1. Zamawiający: **Gmina Tuszyn**, ul. Piotrkowska 2/4, 95-080 Tuszyn

Telefon: (0-42) 614-30-69

Fax: (0-42) 614-30-69

adres internetowy: [www.tuszyn.info.pl](http://www.tuszyn.info.pl)

email: [oswiata@tuszyn.info.pl](mailto:oswiata@tuszyn.info.pl)

NIP 728-25-99-683

2. Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem przetargu nieograniczonego jest dowożenie uczniów zamieszkałych na terenie gminy Tuszyn do szkół podstawowych, gimnazjów, przedszkoli i oddziałów "zerowych" i z powrotem do miejsca ich zamieszkania od 1 września 2013 r. do 30 czerwca 2014 r. w dni nauki szkolnej. Przewiduje się dziennie dowóz ranny i dwa odwozy (południowy i popołudniowy) po czterech wyodrębnionych trasach, 4 autobusami (jeden autobus realizuje dowóz po jednej trasie). Łączna dzienna długość przejazdu autobusów wynosi około **425,5 km**.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia ujmuje Rozdział II SIWZ.

Oferent zwany dalej wykonawcą zobowiązuje się do zapewnienia opieki nad uczniami podczas przewozu, oraz podczas wsiadania i wysiadania uczniów z autobusu.

Usługa winna być wykonywana zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, wymaganiami Zamawiającego, a wykonywana winna być przez osoby, które posiadają wymagane prawem uprawnienia.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Całe zadanie zostało podzielone na 4 części, wg wyodrębnionych czterech tras przewozowych. Dopuszcza się składanie ofert częściowych na realizację dowozu na poszczególnych trasach.

**Trasa Nr 1** (Zadanie Nr 1) - przewóz uczniów z Mąkoszyna, Sysek i Głuchowa do Wodzina Prywatnego. Trzy kursy dziennie. Łączna dzienna długość przejazdu autobusu **ok. 109,2 km.**

**Trasa Nr 2** (Zadanie Nr 2) - przewóz uczniów z Woli Kazubowej, Górek Małych, Jutroszewa do Górek Dużych oraz uczniów gimnazjum z tych miejscowości do Gimnazjum Nr 1 w Tuszynie, oraz uczniów z Zofiówki i Szpitala do Tuszyna. Trzy kursy dziennie. Łączna dzienna długość przejazdu autobusu **ok. 129,5 km.**

**Trasa Nr 3** (Zadanie Nr 3) - przewóz uczniów ze Szczukwina i Żeromina do Tuszyna. Trzy kursy dziennie. Łączna dzienna długość przejazdu autobusu **ok 85,2 km.**

**Trasa Nr 4** (Zadanie Nr 4) - przewóz uczniów z Modlicy do Tuszyna oraz z Głuchowa i Kruszowa do Tuszyna. Trzy kursy dziennie. Łączna dzienna długość przejazdu autobusu **ok 101,6 km.**

## Część II. Opis sposobu przygotowania ofert.

*Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę!*

### 5. Dokumenty składające się na ofertę:

Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

- 5.1. Wypełniony i podpisany przez wykonawcę formularz ofertowy (druk formularza stanowi Rozdział III SIWZ)
- 5.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy(ów) - o ile dotyczy
- 5.3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymagane na podstawie art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ. (składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub Wykonawcy łącznie)
- 5.4. Wykaz zrealizowanych usług - sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ. (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument przynajmniej dla jednego z nich)
- 5.5. Dokumenty potwierdzające, że usługi wykazane w załączniku nr 2 zostały wykonane lub są wykonywane należycie. (nie dotyczy usług realizowanych u Zamawiającego)
- 5.6. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców)
- 5.7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1

UPZP - sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ. (składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub Wykonawcy łącznie)

- 5.8. Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższe dokumenty składa każdy z wykonawców oddzielnie)
- 5.9. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższe dokumenty składa każdy z wykonawców oddzielnie)
- 5.10. Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższe dokumenty składa każdy z wykonawców oddzielnie)
- 5.11. Oświadczenie o akceptacji przez wykonawcę wzoru umowy - sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ.
- 5.12. Oświadczenie na podstawie art. 8 ust. 3 UPZP (jeżeli dotyczy) o nie ujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ.
- 5.13. Podpisany przez wykonawcę na wszystkich stronach opis przedmiotu zamówienia (Rozdział II SIWZ).
- 5.14. Wykaz autobusów, którymi wykonawca będzie realizował zamówienie- sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do SIWZ. (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument przynajmniej dla jednego z nich)
- 5.15. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia- sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do SIWZ, (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument przynajmniej dla jednego z nich)
- 5.16. Informacja o zamiarze powierzenia określonej części zamówienia podwykonawcy na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 8** do SIWZ.
- 5.17. oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 UPZP (**załącznik nr 9** do SIWZ). Wykonawca należący do grupy kapitałowej dołącza do oświadczenia listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej. (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższe dokumenty składa każdy z wykonawców oddzielnie)

5.18. Inne dokumenty określone w ust. 12 SIWZ (licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób)

## 6. Postać oferty.

Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.

Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego Rozdział III do niniejszej Specyfikacji.

Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.

Oferta powinna być sporządzona (napisana) w języku polskim. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisane przez wykonawcę bądź osoby uprawnione.

Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zastosowanie w tym zakresie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 Poz. 231).

Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153, póź. 1503 z późn. zm. )" i powinny być odrębną częścią nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

## 7. Opakowanie i oznakowanie ofert.

Oferty należy składać w dwóch nieprzejrzystych kopertach (opakowaniach) z których jedna jest opakowaniem zewnętrznym, a druga wewnętrznym. Koperta zewnętrzna winna być zabezpieczona przed otwarciem bez jej uszkodzenia np. zalakowana. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana do zamawiającego na adres:

**Gmina Tuszyn**  
**ul. Piotrkowska 2/4 95-080 Tuszyn**

Na kopercie zewnętrznej należy umieścić napisy:

## "Przetarg nieograniczony na dowozy i odwozy uczniów w Gminie Tuszyn"; oraz "Nie otwierać przed dniem 4 lipca 2013 r. godz. 8<sup>30</sup>."

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana napisami jak wyżej a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

### Część III. **Warunki wymagane od wykonawców, dokumenty uwiarygodniające oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

#### 8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy:

8.1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 UPZP to jest:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie,
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

8.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 UPZP.

8.3. Spełniają i akceptują wszystkie wymogi określone w SIWZ.

8.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (art. 26 ust 2b UPZP).

9. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty, wskazanych w ust. 5,12 niniejszej SIWZ, **wg formuły "spełnia" - "nie spełnia"**.

10. Wykonawca musi wykazać spełnianie każdego z warunków.

11. Niespełnienie któregokolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

12. Dokumenty uwiarygodniające.

Dane dotyczące wiarygodności prawnej, finansowej, ekonomicznej i technicznej wykonawcy wg Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r. Poz. 231 ze zmianami):

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 UPZP Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- 12.1. aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- 12.2. aktualne zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub KRUS potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Za aktualne zaświadczenia uznane będą jedynie zaświadczenia wydane nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
- 12.3. oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.

**W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 UPZP. Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- 12.4. wykonawca wykaże, iż posiada uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na przewozie osób tj. na podstawie art. 7 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. Nr 125, poz. 1371 z późn. zm.) uzyskał licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.,
- 12.5. wykaz wykonanych lub wykonywanych usług rodzajowo porównywalnych z przedmiotem niniejszego przetargu (o wartości zamówienia nie mniejszej niż 100.000 zł brutto), realizowanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ oraz załączeniem **dokumentu** potwierdzającego że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie usług zostały wcześniej wykonane lub są wykonywane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentu potwierdzającego,
- 12.6. wykaz autobusów, którymi wykonawca będzie realizował zamówienie, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi pojazdami, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ
- 12.7. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczone usługi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami według **załącznika nr 8 do SIWZ**
- 12.8. polisy lub inne dokumenty ubezpieczenia, potwierdzające że

wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia,

- 12.9. oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1-4 w związku z art. 44 UPZP-wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.

Wyżej wymienione dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

13. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

13.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- d. składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 UPZP.

13.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

13.3. Dokumenty o których mowa w ust. 13.1 lit. a, c, d powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert, natomiast dokumenty wymienione w ust. 13.1 lit. b powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.

13.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

14.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy, które winno zostać dołączone do oferty przetargowej.

14.2. Upoważnienie do pełnienia funkcji Pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów w oryginale lub kopii potwierdzonych notarialnie, które należy również załączyć do oferty.

14.3. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres udzielonego pełnomocnictwa.

14.4. Pełnomocnik podpisuje formularz oferty i pozostałe dokumenty wymagane w SIWZ.

14.5. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie 12 potwierdzone „za zgodność

z oryginałem". Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.

- 14.6. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
- 14.7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu ofertowym.

#### Część IV. Określenie przedmiotu zamówienia.

15. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia ujemuje Rozdział II SIWZ.
16. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według słownika CPV:  
**60100000-9** Usługi w zakresie transportu drogowego

#### Część V. Termin wykonania zamówienia.

17. Wymagany termin wykonania zamówienia od 1 września 2013 r. do 30 czerwca 2014 r. (nie dłużej niż do końca roku szkolnego 2013/2014).

#### Część VI. Kryteria oceny ofert.

18. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się kryterium najkorzystniejszej ceny dla konkretnej trasy.

Zamawiający cenie najniższej na danej trasie przyporządkuje maksymalną ilość punktów - 100, a każdej innej cenie ofertowej na tej trasie przyporządkuje ilość punktów proporcjonalnie niższą stosując wzór:

$$\text{Punktacja} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100\%$$

Ocena ofert będzie dokonana dla każdej trasy (każdego częściowego zadania odrębnie).

#### Część VII. Warunki umowy o wykonanie zamówienia.

19. Szczegółowe warunki umowy zawarte są w projekcie umowy (Rozdział IV SIWZ).

19.1. Obowiązującą formą odszkodowania między stronami będą kary umowne.

- a) w przypadku nie podjęcia dowozu uczniów z dniem rozpoczęcia roku szkolnego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000,00 zł za każdy dzień nie wykonywanej usługi dowozowej jeżeli umowa dotyczy będzie wszystkich czterech tras, 500,00 zł za każdy dzień niewykonanej usługi jeżeli umowa dotyczy będzie 1 trasy i wielokrotności 500,00 zł jeżeli umowa będzie dotyczyć więcej niż 1 trasy,
- b) w przypadku spóźnień nie przekraczających 10 minut (dłuższe spóźnienia traktowane są jak brak realizacji dowozu) lub nieprzestrzegania szczegółowych wymogów organizacyjnych, o ile Wykonawca nie udowodni, że nastąpiło to bez jego winy, wynagrodzenie wykonawcy zostanie pomniejszone o 50% należności za przejechaną (np. ze spóźnieniem) trasę,



- c) za niezrealizowanie usług o ile wykonawca nie udowodni, że nastąpiło to bez jego winy, wynagrodzenie wykonawcy zostanie pomniejszone o 300% należności za nie przejechaną trasę,

19.2. Należności wykonawcy będą realizowane w okresach miesięcznych.

#### Część VIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

20. Ceną oferty jest wynagrodzenie netto za obowiązki przyszłego wykonawcy usługi w przeliczeniu na 1 km przejechanej trasy (określonej w SIWZ) niezbędnej do zrealizowania dowozu bądź rozwozu uczniów ze szkół. Wykonawca określa odrębnie cenę oferty dla każdej trasy (każdego zadania) której oferta dotyczy.

Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia ceny oferty na usługi netto, cyfrowo i słownie oraz podania ceny brutto z wyodrębnieniem obowiązującego podatku VAT.

W cenę ofertową powinny być w kalkulowane wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, między innymi koszt utrzymania kierowców i opiekunów.

Cena podana w ofercie w okresie ważności umowy nie może ulegać zmianie.

#### Część IX. Wadium.

20. Zamawiający w związku z ustaloną wartością zamówienia, mniejszą niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 odstępuje od żądania wniesienia wadium przez oferenta.

21. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### Część X. Termin i miejsce składania ofert.

Wykonawca może złożyć jedną ofertę

22. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta w Tuszynie - 95-080 Tuszyn, ul. Piotrkowska 2/4 (pokój nr 1) nie później niż do dnia **04.07.2013 r.** do godz. 8<sup>00</sup>.

Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie bez jej otwierania.

Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia ich pocztą do Urzędu Miasta w Tuszynie do dnia **04.07.2013 r.** do godziny 8<sup>00</sup>.

#### Część XI. Tryb udzielania wyjaśnień do SIWZ.

23. Tryb porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 23.1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pocztą lub faksem za pomocą telefaksu na nr 42 6143069, pisemnie na adres: Urząd Miasta w Tuszynie ul. Piotrkowska 2/4 95-080 Tuszyn. W przypadku przekazania faksem lub drogą elektroniczną konieczne jest potwierdzenie pisemne.
- 23.2. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informacje za pomocą faksu.
- 23.3. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informacje do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 23.4. Każdy wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 23.5. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 38 UPZP).
- 23.6. Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby: Jarosław Urbański – Kierownik Referatu Oświaty i Wychowania. Urzędu Miasta w Tuszynie , Teresa Janczak – księgowa Referatu Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta w Tuszynie, tel./042/ 6143451, [oswiata@tuszyn.info.pl](mailto:oswiata@tuszyn.info.pl)

Pytania oferentów oraz odpowiedzi zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zgodnie z art. 38 ust. 2 UPZP, treść wyjaśnienia przekazana będzie wszystkim pozostałym oferentom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Treść wyjaśnienia będzie również opublikowana na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

#### 24. Zebranie oferentów.

Nie przewiduje się zwołania zebrania oferentów.

#### 25. Wizja lokalna tras dowozowych.

Proponuje się wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej tras dowozowych w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania ofert i zawarcia umowy.

Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi wykonawca.

#### Część XII. **Termin związania ofertą.**

#### 26. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni

Termin związania ofertą potwierdzony jest oświadczeniem oferenta w formularzu ofertowym.

### **Część XIII. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert, informacje na temat oceny ofert.**

#### **27. Otwarcie ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.07.2013 r.** o godzinie 8<sup>30</sup> w sali konferencyjnej Urzędu Miasta w Tuszynie ul. Piotrkowska 2/4.

Przy otwarciu ofert mogą być obecni uprawnieni przedstawiciele oferentów.

Oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach (opakowaniach) zewnętrznych naruszonych lub nie zaklejonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone bez rozpatrzenia.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.

Oferty wycofane będą zwrócone wykonawcy bez otwarcia koperty wewnętrznej. W przypadku złożenia oferty zamiennnej, oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane.

Przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) i siedziby wykonawców, oraz ceny dla poszczególnych tras których oferta dotyczy. Dane te zostaną odnotowane w protokole.

#### **28. Odrzucenie ofert.**

Zamawiający odrzuca ofertę zgodnie z art. 89 UPZP, jeżeli:

- 28.1. jest niezgodna z ustawą, lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 UPZP,
- 28.2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 28.3. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 28.4. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 28.5. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 28.6. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 UPZP
- 28.7. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadamia równocześnie wszystkich oferentów, o wykonawcach których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### **29. Poufne badanie ofert.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania każdego wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty zgodnie z art. 87 ust. 1 UPZP. Wszelkie żądane przez zamawiającego wyjaśnienia, powinny być udzielone na piśmie.

Niedopuszczalne jest poprawianie, względnie zmiana treści po terminie składania ofert. Nie dopuszcza się również do negocjacji między zamawiającym a wykonawcą dotyczących złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.

### 30. Sposób poprawiania oczywistych omyłek.

Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, oraz inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym oferentów, których oferta została poprawiona.

### **Część XIV. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących oferentom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

31. Oferentom przysługuje prawo odwołania zgodnie z art. 180-198 UPZP oraz skargi do sadu zgodnie z art. 198a-198g UPZP.

### **Część XV. Tryb ogłoszenia wyników, tryb zawarcia umowy.**

#### 32. Wybór wykonawcy.

Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym przetargu i podanych w pkt. 18 SIWZ.

#### 33. Ogłoszenie wyników przetargu.

Wyniki przetargu zostaną ogłoszone niezwłocznie po jego rozstrzygnięciu w Urzędzie Miasta w Tuszynie przez wywieszenie wyników przetargu na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej. Ogłoszenie to będzie również opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 33.1. wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert (100% cena);
- 33.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 33.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

33.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

#### 34. Zawarcie umowy.

W terminie wskazanym przez zamawiającego, wybrany wykonawca powinien przybyć do siedziby Urzędu Miasta w Tuszynie w celu podpisania umowy wg. warunków podanych w niniejszej specyfikacji.

#### Część XVI. **Podwykonawcy.**

35. Wykonawca może powierzyć wykonanie części składającej się na przedmiot zamówienia podwykonawcy. Wówczas jest obowiązany wskazać, jaki zakres przedmiotu zamówienia powierzy podwykonawcom.

36. W przypadku zatrudnienia podwykonawców Wykonawca odpowiada za ich pracę jak za swoją własną.

#### Część XVII. **Postanowienia końcowe.**

37. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych z późniejszymi zmianami.

## Rozdział II

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 38. Informacje ogólne.

W gminie Tuszyn uczniowie dowożeni są do 4 szkół podstawowych, 3 gimnazjów, oraz do oddziałów "zerowych" mieszczących się w szkołach i przedszkolach .

Siedziby gimnazjów pokrywają się z siedzibami 3 szkół podstawowych.

Siedziby oddziałów "zerowych" pokrywają się z siedzibami szkół podstawowych oraz Przedszkola Miejskiego Nr 1 i Przedszkola Miejskiego Nr 2 oraz oddziału Przedszkola Miejskiego Nr 2 w Garbowie

Uczniowie dowożeni są do:

- 38.1. do **Szkoły Podstawowej nr 1** w Tuszynie (SP1) i **Gimnazjum nr 1** w Tuszynie (G1), Tuszyn ul. Piotrkowska 13, z:
  - a) SP1 - z Żeromina, Modlicy, Szczukwina, Niedasu, Kruszowa,
  - b) G1 - z Żeromina, Modlicy, Szczukwina, Niedasu, Górek Dużych, Jutroszewa, Górek Małych, Woli Kazubowej, Kruszowa.
- 38.2. do **Szkoły Podstawowej nr 2** w Tuszynie (SP2) i **Gimnazjum Nr 2** w Tuszynie (G2), Tuszyn ul. Poniatowskiego 11, z:
  - a) SP2 - z Zofiówki, Tuszyn ul. Szpitalna (Szpital),
  - b) G2 - z Zofiówki, Tuszyn ul. Szpitalna (Szpital).
- 38.3. do **Szkoły Podstawowej** w Wodzinie Prywatnym (SPWP) i oddziału **"zerowego"** oraz do **Gimnazjum** w Wodzinie Prywatnym (GWP), Wodzin Prywatny ul. Szkolna 1, z:
  - a) SPWP + "O"- z Głuchowa, Lutosławic Szlacheckich, Sysek, Koloni Syseckiej, Wodzina Majorackiego, Wodzinka i Mąkoszyna,
  - b) GWP - z Głuchowa, Lutosławic Szlacheckich, Sysek, Koloni Syseckiej, Wodzina Majorackiego, Wodzinka i Mąkoszyna.
- 38.4. do **Szkoły Podstawowej** w Górkach Dużych (SPGD) i oddziału **"zerowego"** w Górkach Dużych (ZSS), Górki Duże ul. Jutroszewska 17, SPGD + "O" - z Woli Kazubowej, Jutroszewa, Dylewa, Górek Małych,
- 38.5. do **Przedszkola Miejskiego nr 1** (PM1 oddział "zerowy"), Tuszyn ul. Tysiąclecia 4, z: Żeromina, Modlicy, Szczukwina, Niedasu.
- 38.6. do **Przedszkola Miejskiego nr 2** (PM2 oddział "zerowy"), Tuszyn ul. Sienkiewicza 8, z: Zofiówki, Tuszyn ul. Szpitalna (Szpital).
- 38.7. do **oddziału Przedszkola Miejskiego nr 2** w Garbowie (OPM2) Garbów, ul. Kruszowska 13, z: Kruszowa i Garbowa.

Przewidywane godziny rozpoczęcia zajęć w roku szkolnym 2013/2014:

- SP1 i G1 w Tuszynie - 8<sup>00</sup>,
- SP2 i G2 w Tuszynie - 8<sup>15</sup>,

- SPWP i GWP w Wodzinie - 8<sup>00</sup>,
- SPGD w Górkach Dużych - 7<sup>40</sup>,

Przewiduje się dziennie dwa odwozy uczniów, pierwszy odwóz południowy ok. godziny 12<sup>30</sup>-13<sup>00</sup> i popołudniowy ok. godziny 15<sup>00</sup>. W jednym dniu tygodnia przewiduje się późniejszą godzinę odwozu popołudniowego uczniów tj. ok. 15<sup>40</sup> z powodu dłuższego czasu lekcji uczniów klas III gimnazjów. Przystanki na trasach wyznacza zamawiający.

Dojazd autobusu do szkoły musi zapewnić maksymalne bezpieczeństwo dla uczniów wsiadających i wysiadających tzn. SPWP i GWP - wjazd na plac szkolny, SP2 i G2 - oznaczone miejsce, SP1 i G1 - dojazd ulicą Piotrkowską w kierunku Pl. Reymonta, SPGD, OPM2 - dojazd do bramy szkolnej.

Uczniów należy dowieźć na zajęcia co najmniej 10 minut przed ich rozpoczęciem

Dopuszcza się zmiany godzin przyjazdu i odjazdu dzieci do szkoły po ustaleniach Wykonawcy z dyrektorami placówek oświatowych w przypadku np. zmiany organizacji pracy szkoły.

### **Opiekę nad przewożonymi uczniami organizuje Wykonawca.**

#### **39. Szczegółowy opis tras przy rannym dowozie.**

**Trasa Nr 1 - zadanie Nr 1** (przewóz uczniów z Mąkoszyna, Sysek, Głuchowa do Wodzina Prywatnego - trzy kursy dziennie)

Przebieg Trasy	Odległość
Wodzin Prywatny (SPWP, GWP, "0")	
Lutosławice Szlacheckie	
Syski (wjazd Kolonia Sysecka 25)	16,8 km
skrzyżowanie z ul. Okupniki	
Wodzin Majoracki	
Wodzin Prywatny (SPWP, GWP, "0")	
Wodzinek	
Srock	12,1 km
Mąkoszyn	
Wodzin Prywatny (SPWP, GWP, "0")	
Głuchów (nawrót w Głuchowie, ul. Rolnicza)	7,5 km
Wodzin Prywatny (SPWP, GWP, "0")	.....
<b>RAZEM</b>	<b>36,4 km</b>

Przewidywana liczba dowożonych uczniów do SPWP+"0" i GWP

- z Głuchowa - 15 ( 6 GWP)
- z Lutosławic, Sysek, Wodzinka Majorackiego - 48 (15 GWP)
- z Wodzinka i Mąkoszyna - 46 (12 GWP)
- inne - 22 (6 GWP)

Trasy odwozu pokrywają się z trasą dowozu rannego.

Dzienna długość Trasy nr 1 wynosi **109,2 km.**

**Trasa Nr 2 - zadanie Nr 2** (przewóz uczniów z Woli Kazubowej, Górek Małych, Jutroszewa do Górek Dużych oraz z Górek Dużych do Tuszyna - trzy kursy dziennie)

Przebieg Trasy

	Odległość
Tuszyn (SP1 i G1)	
Wola Kazubowa (budynek poszkolny)	6,9 km
Dylew	
Górki Małe	4,8 km
Górki Duże (SPGD, ZSS, "0")	
Górki Duże (ul. Leśna)	2,4 km
Jutroszew (osp)	8,2 km
Górki Duże (SPGD, ZSS, "0")	
Tuszyn (SP1, G1)	5,8 km
Tuszyn (ul. Szpitalna)	3,6 km
Zofiówka (sklep-Chatlas)	3,6 km
Tuszyn (SP2,G2)	5,1 km
Tuszyn (PM2)	1,2 km
Tuszyn (SP1,G1)	3,3 km
	.....
<b>RAZEM</b>	<b>44,9 km</b>

Przewidywana liczba dowożonych uczniów do SPGD + „0”, SP2, G2, PM2 i G1

- z Woli Kazubowej, Dylewa, Górek Małych -37 (13 - G1, 2 – SP1)
- z Jutroszewa - 27 (6 - G1)
- z Górek Dużych - 13 (6 - G1)
- z Garbowa - 17 (4 – G1, 13 - SP1)
- z Zofiówki – 32 (9 – G2, 17 – SP2, 6- PM2)
- z ul. Szpitalnej w Tuszynie – 36 (6 – G2, 28 – SP2, 2 – PM2)

Trasy odwozowe: zamiennie z trasą nr 4 odcinek Tuszyn (PM1, SP1, G1), Głuchów (Długa), Tuszyn (SP1 i G1)

**Odwoz południowy i popołudniowy - przebieg trasy wg następującego:**

Tuszyn (PM1, SP1, G1), Garbów (oddział przedszkolny), ul. Aleksandrówek, Głuchów (długa), Tuszyn (SP1, G1), Górki Duże (SPGD, "O"), Górki Duże (ul. Leśna), Jutroszew (osp), Górki Duże (SPGD, "O"), Górki Małe, Dylew, Wola Kazubowa (budynek poszkolny), Tuszyn (SP1, G1) łączna długość odwozów

Odwoz- długość 42,3 km x 2 (południowy i popołudniowy) = 84,6 km

Dzienna długość trasy nr 2 wynosi = **129,5 km** (44,9+84,6)

(PM1 tylko przy południowym rozwozie)



**Trasa Nr 3 - Zadanie Nr 3** (przewóz uczniów ze Szczukwina i Żeromina do Tuszyna - trzy kursy dziennie)

Przebieg Trasy

	Odległość
Tuszyn (SP1,G1)	
Szczukwin Piaskowy	8,8 km
Szczukwin Gliniany	5,0 km
ul. Aleksandrówek	1,7 km
ul. Garbówek	2,4 km
Tuszyn (PM1,SP1,G1)	2,1 km
Żeromin (bloki)	
Tuszyn (PM1,SP1,G1)	8,4 km
	.....
<b>RAZEM</b>	<b>28,4 km</b>

Przewidywana liczba dowożonych uczniów do SP1, G1 i PM1

- ze Szczukwina – 49 (10 – G1, 3 – PM1)
- z Garbowa – 15 (12 - SP1, 3-G1)
- z Żeromina – 22 (5 – G1, 1 – PM1)

Trasy odwozu pokrywają się z trasą dowozu rannego

Dzienna długość Trasy nr 3 wynosi **85,2 km**.

**Trasa Nr 4 - Zadanie Nr 4** ( przewóz uczniów z Modlicy do Tuszyna oraz z Zofiówki i ul Szpitalnej w Tuszynie do Tuszyna, trzy kursy dziennie )

Przebieg Trasy

	Odległość
Tuszyn (SP1,G1)	
Modlica (posesja 286)	7,9 km
Modlica (posesja 3)	
Tuszyn (PM1,SP1,G1)	10,5 km
Głuchów (długa)	5,6 km
ul. Aleksandrówek	2,8 km
Garbów (oddział przedszkolny)	1,1 km
Tuszyn (SP1 i G1)	4,7 km
	.....
<b>RAZEM</b>	<b>32,6 km</b>

Przewidywana liczba dowożonych uczniów do SP1, SP2, G1, G2, PM1 i PM2

- z Modlicy – 39 (10– G1, 1 – PM1)
- z Głuchowa – 14 (8 – G1)
- z Kruszowa – 52 (12 – G1, 2 – PM1)

Trasy odwozowe: zamiennie z trasą nr 2 odcinek Tuszyn (SP1, G1) - Tuszyn (SP2,G2)

**Odwoz południowy i popołudniowy** - przebieg trasy wg następującego:

Tuszyn (PM1, SP1, G1), Modlica (posesja 286), Modlica (posesja 3), Tuszyn (SP1, G1), Tuszyn (PM2), Tuszyn (SP2, G2),  
Zofiówka (sklep – Chatas), Tuszyn (ul. Szpitalna), Tuszyn (SP1, G1)  
(PM1 i PM2 tylko przy południowym rozwozie)

Odwóz - południowy 35,2 km i popołudniowy (bez PM2) 33,8 km = razem 69 km

Dzienna długość trasy nr 4 wynosi = **101,6 km**

40. Ostateczna organizacja dowozu i odwozu uczniów zostanie dostosowana do planów pracy szkół. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korekty godzin dowozów, odwozów i przebiegu tras.
41. Poza dowozem i odwozem uczniów do szkół, sporadycznie w ciągu roku szkolnego zachodzi potrzeba przewozu uczniów na zawody sportowe, konkursy itp. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pierwszeństwa wykorzystywania autobusów oferenta za cenę ofertową (odpowiedni zapis tej kwestii ujmuje § 10 projektu umowy).
42. **Autobus musi być dostosowany do przewozu dzieci szkolnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP oraz przepisami dotyczącymi ruchu drogowego w dobrym stanie technicznym, ogrzewany i estetyczny.**
43. W załączeniu do rozdziału mapka z zaznaczonymi trasami dowozu uczniów.

## Rozdział III

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa wykonawcy , NIP , REGON

.....  
.....

Adres siedziby wykonawcy

.....

Numer telefonu , faxu .....

Na podstawie ogłoszenia przez Burmistrza Miasta Tuszyna przetargu nieograniczonego na **"Dowóz uczniów do szkół podstawowych, gimnazjów i oddziałów "zerowych" prowadzonych przez Gminę Tuszyn wraz z zapewnieniem opieki nad tymi uczniami w czasie przewozu"**

w terminie od 01.09.2013 r. do 30.06.2014 r." oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na trasach\* :

**Trasa Nr 1** (zadanie Nr 1) - przewóz uczniów z Mąkoszyna , Sysek , Gluchowa do Wodzina Prywatnego. Trzy kursy dziennie.

cena netto.....zł./km słownie .....

należny podatek VAT ..... % ..... zł./km

cena brutto..... zł./km

**Trasa Nr 2** (zadanie Nr 2)- przewóz uczniów z Woli Kazubowej, Górek Małych, Jutroszewa do Górek Dużych oraz z Górek Dużych do Tuszyna, oraz z Zofiówki i Szpitala do Tuszyna). Trzy kursy dziennie.

cena netto.....zł./km słownie .....

należny podatek VAT ..... % ..... zł./km

cena brutto..... zł./km

**Trasa Nr 3** (zadanie Nr 3) - przewóz uczniów ze Szczukwina i Żeromina do Tuszyna. Trzy kursy dziennie.

cena netto..... zł./km słownie .....

należny podatek VAT..... % ..... zł./km

cena brutto.....zł./km

**Trasa Nr 4** (zadanie Nr 4) - przewóz uczniów z Modlicy do Tuszyna oraz z Gluchowa i Kruszowa do Tuszyna. Trzy kursy dziennie.

cena netto..... zł./km słownie.....

należny podatek VAT.....% ..... zł./km

cena brutto.....zł./km

**\* W przypadku oferty częściowej wypełnić tylko ceny dotyczące trasy której oferta dotyczy, pozostałe trasy przekreślić i zaparafować.**

.....  
Pieczęć i podpis wykonawcy

F formularzofertowy.c.d

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i do materiałów przetargowych nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
2. Deklarujemy termin świadczenia usługi od dnia 1 września 2013 r. do zakończenia zajęć szkolnych w 2014 r.
3. Warunki płatności - zgodnie ze wzorem umowy (Rozdział IV do SIWZ).
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych złożoną ofertą na okres 30 dni od dnia w którym upływa termin składania ofert, oferowane przez naszą Firmę usługi są zgodne z wymaganiami Zamawiającego w tym zakresie określonymi w SIWZ.
5. Zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym projektem umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że osobą do kontaktów i dokonywania bieżących ustaleń z zamawiającym jest: ....., tel .....
7. Oświadczamy, że dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i posiadającymi odpowiednie kwalifikacje oraz właściwym sprzętem do wykonania warunków umowy.
8. Oświadczamy, że w ciągu ostatnich trzech lat wykonaliśmy przynajmniej jedną usługę o podobnym charakterze/referencje w załączeniu/.
9. Oświadczamy, że dokonaliśmy w terenie wizji tras dowozowych Nr ....., znamy stan tras w tym nawierzchnię dróg po których realizowane będzie zamówienie.
10. Integralną częścią oferty są następujące załączniki:

- |  |        |        |
|--|--------|--------|
| a. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału ( <b>zał. nr 1</b> )   | str    | ...    |
| b. pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy .....   |        | str... |
| c. wykaz wykonanych usług ( <b>zał. nr 2</b> ) .....   |        | str... |
| d. dokumenty potwierdzające że usługi zostały zrealizowane należycie   |        | str... |
| e. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia ( <b>zał. nr 3</b> ) .....  |        | str... |
| f. polisa ubezpieczeniowa .....  |        | str... |
| g. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z CEIDG .....  |        | str... |
| h. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego ....   |        | str... |
| i. aktualne zaświadczenie oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych...  |        | str... |
| j. aktualne zaświadczenie oddziału KRUS... ..  |        | str... |
| k. oświadczenie dotyczące akceptacji wzoru umowy ( <b>zał. nr 4</b> ) .....  |        | str... |
| l. oświadczenia na podstawie art.8 ust.3 UPZP o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, ( <b>zał. nr 5 jeśli dotyczy</b> ) ..... |        | str... |
| m. podpisany na wszystkich stronach opis przedmiotu zamówienia....   |        | str... |
| n. wykaz autobusów ( <b>zał. nr 6</b> ) .....  |        | str... |
| o. wykaz osób ( <b>zał. nr 7</b> ) .....   |        | str... |
| p. podwykonawstwo ( <b>zał. nr 8</b> ) .....   |        | str... |
| q. oświadczenie – grupa kapitałowa ( <b>zał. nr 9</b> ) .....  |        | str... |
| r. inne zgodne z wymogami SIWZ (licencja):   |        |        |
| - .....  | str... |        |
| - .....  | str... |        |
| - .....  | str... |        |

Złożona oferta liczy ..... kolejno ponumerowanych stron

.....  
(miejscowość i data)

.....  
Pieczęć i podpis wykonawcy

## Rozdział IV

### **UMOWA NR..... o świadczenie usług przewozu uczniów szkół podstawowych, gimnazjów i oddziałów „zerowych” prowadzonych przez Gminę Tuszyn,**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

1. Gminą Tuszyn reprezentowaną przez  
- mgr inż. Witolda Małeckiego - Burmistrza Miasta Tuszyna,  
zwaną w dalszej części „Zamawiającym”, a

2

NIP

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych ( t.j. z 2010 r. Dz. U. Nr 113, póź. 759 z późn. zmianami) zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta Tuszyna protokołu z prac komisji przetargowej i wyboru oferty Wykonawcy z dnia . .....została zawarta umowa następującej treści:

### §1

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług przewozu uczniów szkół podstawowych, gimnazjów, oddziałów „zerowych” prowadzonych przez Gminę Tuszyn, odpowiednio oznakowanymi autobusami, w kursach zamkniętych szkolnych, w dni nauki szkolnej na następujących trasach :

trasa Nr1	.....
trasa Nr 2	.....
trasa Nr 3	.....
trasa Nr4	.....

2. Wykonawca wraz z usługą dowozu zobowiązuje się do zapewnienia należytej opieki nad uczniami podczas ich przewozu na trasach opisanych w § 1 ust. 1 umowy oraz podczas wsiadania i wysiadania z autobusu.
3. Wykonawca w celu realizacji zadania określonego w § 1 ust. 2 zapewni odpowiednio przygotowanych opiekunów, którzy będą czuwać nad bezpieczeństwem uczniów.
4. Opiekunowie obowiązani są w szczególności do :
  - 1) udzielania pomocy uczniom młodszym, niepełnosprawnym lub chorym przy wsiadaniu, wysiadaniu oraz zajmowaniu wygodnego miejsca w autobusie,
  - 2) dbania o bezpieczeństwo, spokój i porządek uczniów podczas przewozu,
  - 3) niezwłocznego informowania na piśmie Zamawiającego o wszelkich problemach związanych z przewozem uczniów na danej trasie.

## §2

Szczegółowy przebieg tras, godziny dowozu uczniów i organizację dowozu określa SIWZ (m.in. Rozdział II) postępowania przetargowego, która wraz z formularzem ofertowym Wykonawcy stanowią załącznik do niniejszej umowy.

## §3

1. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego listę przewożonych uczniów z podaniem ich imion, nazwisk i adresów oraz potwierdzi jej przyjęcie.
2. W liście uczniów wskazanej w § 3 ust. 1 znajdują się, bądź mogą się znajdować dane osobowe, których administratorem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883), zwanej dalej u.o.d.o., jest Zamawiający.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia środków zabezpieczających przekazany zbiór danych, określonych w art. 36–39 u.o.d.o, a w szczególności:
  - 1) do zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę udostępnionych danych osobowych oraz do zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
  - 2) do prowadzenia ewidencji osób, którym dane zbioru są udostępniane zapewnienia, aby te osoby zachowywały je w tajemnicy, również po wygaśnięciu stosunku pracy tych osób pod rygorem odpowiedzialności uregulowanej w odpowiednich przepisach prawa.

## §4

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania umowy z należytą starannością, a w szczególności do :
  - 1) przestrzegania zasad bezpieczeństwa przewożonych uczniów,
  - 2) dbania o dobry stan techniczny autobusu, który powinien zostać dopuszczony do ruchu drogowego,
  - 3) właściwego oznakowania autobusu przewożącego uczniów,
  - 4) zapewnienia czystości i porządku w autobusie,
  - 5) zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim przy wykonywaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy.
2. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim przy wykonywaniu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przez okres trwania niniejszej umowy posiadać ważną polisę ubezpieczeniową w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej oraz zobowiązany jest niezwłocznie do dostarczenia kserokopii aktualnej polisy Zamawiającemu w przypadku gdy ważność poprzedniej polisy wygaśnie pod rygorem skutków określonych w § 13 ust. 1 pkt 4 umowy.
4. Uczniów należy dowieźć na zajęcia co najmniej 10 minut przed ich rozpoczęciem.
5. W przypadku awarii pojazdu w trakcie przejazdu trasy Wykonawca zobowiązany jest powiadomić odpowiednich dyrektorów szkół, organ prowadzący oraz niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 2 godzin, podstawić autokar zastępczy.

### §5

1. Zamawiający ma prawo do kontroli pojazdu, dokumentów pojazdu i kierowców oraz wszystkich spraw związanych z usługą. W przypadku zastrzeżeń dotyczących stanu technicznego pojazdów Zamawiający ma prawo zlecenia przeprowadzenia badań technicznych przez wskazaną przez siebie stację kontroli pojazdów. W razie potwierdzenia nienależytego stanu technicznego pojazdów koszty przeprowadzonych badań diagnostycznych ponosi Wykonawca oraz zobowiązany jest niezwłocznie podstawić pojazd zastępczy spełniający wymagania określone w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w których nastąpi szkoda materialna, uszkodzenia ciała czy śmierć spowodowaną działalnością Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi także odpowiedzialności za ewentualne szkody, które mogą wynikać z ruchu pojazdów oraz działania lub zaniechania działania personelu w trakcie realizacji dowozu.
3. Do bieżącej kontroli świadczonych usług przewozowych uprawnieni są dyrektorzy szkół prowadzonych przez Gminę Tuszyn oraz Kierownik Referatu Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta w Tuszynie.

### §6

1. W przypadku nie należytego wykonania z winy Wykonawcy usług, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy, m.in. spóźnień nie przekraczających 10 minut wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o karę umowną w wysokości 50 % wynagrodzenia należnego za przejechaną ( m.in. ze spóźnieniem ) trasę.
2. W przypadku nie wykonania z winy Wykonawcy usług, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o karę umowną w wysokości 300 % wynagrodzenia należnego za nie przejechaną trasę.
3. Podstawę do potrąceń kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2 umowy, stanowi pisemny wniosek osoby uprawnionej do bieżącej kontroli usług przewozowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.

### §7

1. Przy pierwszym przypadku nie wykonania lub nie należytego wykonania przez Wykonawcę usług, o których mowa w § 1 ust. 2 - 4 umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 500,00 zł ( pięćset złotych).
2. Przy każdym kolejnym przypadku nie wykonania lub nie należytego wykonania przez Wykonawcę usług świadczonych zgodnie z § 1 ust. 2 - 4 umowy Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych), zaś umowa może zostać rozwiązana bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.
3. Podstawę do potrąceń kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 1 i 2 umowy, stanowi pisemny wniosek osoby uprawnionej do bieżącej kontroli usług przewozowych.
4. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn opisanych w § 7 ust. 2 umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.

### §8

1. W przypadku nie przystąpienia do świadczenia usług przewozu uczniów z dniem rozpoczęcia roku szkolnego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy dzień nie wykonywania ww. usług karę umowną stanowiącą iloczyn liczby nie przejechanych w danym dniu tras oraz kwoty w wysokości 500,00 zł ( pięćset złotych ) za jedną nie przejechaną trasę.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.

### §9

1. Dienne Wynagrodzenia Wykonawcy za świadczone usługi ustala się według wzoru ... zł / km trasy Nr x km = ... zł. ( ) + należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, obowiązuje od dnia 01 września 2013 r. do dnia 30 czerwca 2014 r. (nie dłużej niż do końca roku szkolnego).
3. Wartość umowy od 01 września 2013 r. do 31 grudnia 2013 r. wynosi kwotę do wysokości ... zł, zaś od 01 stycznia 2014 r. do 30 czerwca 2014 r. kwotę do wysokości ..... zł.
4. Środki na wynagrodzenie Wykonawcy w roku 2014, za świadczone usługi zgodnie z niniejszą umową będą przekazywane Wykonawcy z zastrzeżeniem ich uchwalenia w budżecie Gminy.
5. Wykonawca, za każdy miesiąc świadczenia usługi, jest zobowiązany do doręczenia Zamawiającemu miesięcznego zestawienia ilości przejechanych kilometrów w terminie do dnia 5 każdego m-ca za miesiąc poprzedni, z wyłączeniem miesiąca grudnia 2013 r. w którym zestawienie należy doręczyć w terminie do dnia 20 grudnia 2013 r. Zestawienie jest każdorazowo zatwierdzane przez Kierownika Referatu Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta w Tuszynie. Zatwierdzone zestawienie jest podstawą do wystawienia faktury VAT.
6. Wynagrodzenie płatne będzie za każdy miesiąc z dołu, po wykonaniu usługi przewozu w terminie do 21 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury przelewem na konto podane przez Wykonawcę.
7. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.

### § 10

W przerwach pomiędzy dowozem i rozwozem uczniów, a także w dni wolne od nauki w przypadku zaistnienia potrzeby przewozu uczniów Zamawiający zastrzega sobie pierwszeństwo do korzystania z autobusu Wykonawcy za wynagrodzeniem ustalonym według wzoru wskazanego w § 9 ust. 1 umowy, pod warunkiem zlecenia przewozu pisemnie lub faxem Wykonawcy z wyprzedzeniem 5 dniowym.

### §11

Przelew przez Wykonawcę wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

### §12

O zaistniałych lub przewidzianych przeszkodach w przewozie Wykonawca zobowiązuje się powiadomić natychmiast Zamawiającego.



### §13

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
  - 1) przewozu uczniów w sposób zagrażający ich bezpieczeństwu,
  - 2) stwierdzonych rażących nieprawidłowości w sposobie świadczonych usług, a w szczególności nietrzeźwość kierowcy, niesprawność pojazdu, niewłaściwe zachowanie się kierowcy względem uczniów, pozostawianie uczniów na przystanku,
  - 3) ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
  - 4) nie doręczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu aktualnej polisy, o której mowa w § 4 ust. 3 umowy,
  - 5) gdy wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał wykonywanie usług z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 2 dni,
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### §14

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

### §15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy prawa w tym :

- 1) ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (t.j. z 2000 r. Dz. U. Nr 50, poz. 601 ze zmianami) wraz z przepisami wykonawczymi,
- 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm. ) wraz z przepisami wykonawczymi,
- 3) Kodeksu Cywilnego.

### §16

Umowa zawarta jest na czas określony tj. od 01 września 2013 r. do 30 czerwca 2014 roku i może być rozwiązana przed upływem tego okresu przez każdą ze stron wyłącznie z ważnych przyczyn dot. strony umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazywać przyczynę jej rozwiązania.

### §17

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwych rzeczowo sądów w Łodzi.

### §18

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### §19

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

### §20

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

#### **Spis załączników :**

1. Rozdział II SIWZ z dnia .... czerwca 2013r.
2. Formularz Ofertowy Wykonawcy

**WYKONAWCA**

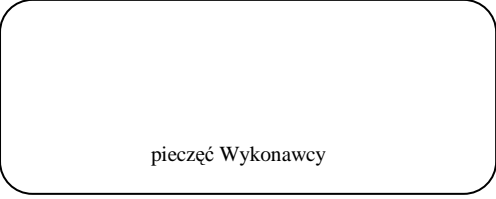
**ZAMAWIAJĄCY**

Skarbnik Miasta ( kontrasygnata )

## Rozdział V

### Wykaz załączników do niniejszej Specyfikacji-

Lp.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1.	<b>Załącznik nr 1</b>	Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 UPZP.
2.	<b>Załącznik nr 2</b>	Wzór wykazu wykonanych przez wykonawcę zamówień.
3.	<b>Załącznik nr 3</b>	Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - art. 24 ust. 1 UPZP.
4.	<b>Załącznik nr 4</b>	Wzór oświadczenia dotyczącego akceptacji wzoru umowy.
5.	<b>Załącznik nr 5</b>	Wzór oświadczenia na podstawie art. 8 ust. 3 UPZP o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6.	<b>Załącznik nr 6</b>	Wykaz narzędzi i urządzeń niezbędnych do realizacji zamówienia
7.	<b>Załącznik nr 7</b>	Potencjał kadrowy – osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia
8.	<b>Załącznik nr 8</b>	Informacja nt. powierzenia przedmiotu zamówienia podwykonawcom
9.	<b>Załącznik nr 9</b>	Informacja nt. przynależności do grupy kapitałowej

**Załącznik Nr 1- do SIWZ**  
Oświadczenie wykonawcy z art. 22 ust. 1 UPZP


pieczęć Wykonawcy

nazwa i adres wykonawcy

.....  
 .....  
 .....

**Oświadczenie wykonawcy**

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wymagane na podstawie art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych  
 (Dz. U. z 2010 r. nr 113 póź. 759 ze zm.)

ZAMAWIAJĄCY  
 GMINA TUSZYN  
 ul. Piotrkowska 2/4, 95-080 Tuszyn

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: "**Dowóz uczniów do szkół podstawowych, gimnazjów i oddziałów "zerowych" prowadzonych przez Gminę Tuszyn wraz z zapewnieniem opieki nad tymi uczniami w czasie przewozu**" oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 Nr 113 póź. 759 ze zm.), a w szczególności oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

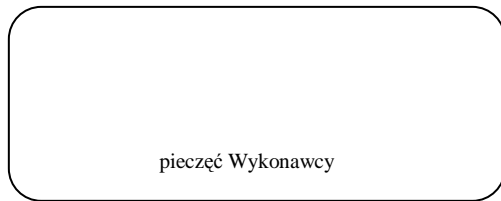
\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczętka*

\* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

\*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

**Załącznik Nr 2 - do SIWZ**  
Wykaz zamówień



**ZAMAWIAJĄCY**  
**GINA TUSZYN**  
**ul. Piotrkowska 2/4, 95-080 Tuszyn**

nazwa i adres wykonawcy

.....  
.....  
.....

**WYKAZ ZAMÓWIEŃ ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CIĄGU  
OSTATNICH 3 LAT ZGODNYCH Z WYMOGAMI ZAMAWIAJĄCEGO\***

Oświadczam-oświadczamy\*, że zrealizowałem- zrealizowaliśmy\* następujące zamówienia:

Lp.	Rodzaj i miejsce wykonania usługi z podaniem liczby dzieci	Całkowita wartość usługi	Termin realizacji usługi	Nazwa Zamawiającego

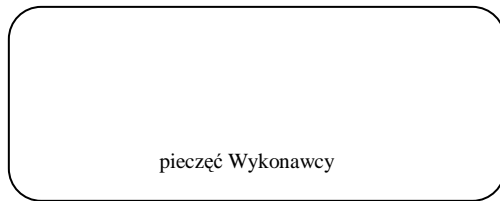
\*wpisać jedynie zadania, w przypadku których Wykonawca dysponuje dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie w przedmiocie zamówienia i załączyć odpowiednie dokumenty w kolejności wpisu w Wykazie (potwierdzenie dokumentów nie dotyczy Wykonawcy realizującego zadania u Zamawiającego) ;

\*wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b UPZP)

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz  
pieczętka / pieczętka*

**Załącznik Nr 3- do SIWZ**  
Oświadczenie wykonawcy z art. 24 ust. 1 UPZP



nazwa i adres wykonawcy

.....  
.....  
.....

**Oświadczenie wykonawcy**

o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 póź. 759 ze zm.) oraz z § 3 ust. 1 pkt. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może zadać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).

ZAMAWIAJĄCY  
GMINA TUSZYN  
ul. Piotrkowska 2/4, 95-080 Tuszyn

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: **"Dowóz uczniów do szkół podstawowych, gimnazjów i oddziałów "zerowych" prowadzonych przez Gminę Tuszyn wraz z zapewnieniem opieki nad tymi uczniami w czasie przewozu"**

**oświadczamy, że**

**nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, póź. 759 ze zm.)**

**Cyt:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się (zgodnie z art. 24 ust. 1 pzp):
  - 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sadu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
  - 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
  - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
  - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego

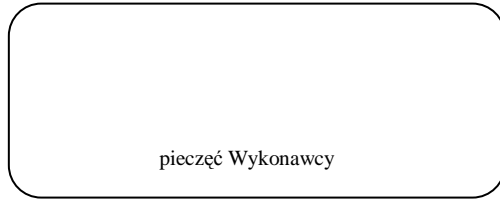
- organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
  - 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
  - 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Podpis osób uprawnionych do składania  
 oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz  
 pieczęć / pieczęćki

**Załącznik Nr 4- do SIWZ**

Oświadczenie wykonawcy wzór umowy



nazwa i adres wykonawcy

.....  
 .....  
 .....

**OŚWIADCZENIE**

dotyczące akceptacji wzoru umowy

ZAMAWIAJĄCY  
**GMINA TUSZYN**  
 ul. Piotrkowska 2/4, 95-080 Tuszyn

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: **"Dowóz uczniów do szkół podstawowych, gimnazjów i oddziałów "zerowych" prowadzonych przez Gminę Tuszyn wraz z zapewnieniem opieki nad tymi uczniami w czasie przewozu"**

OŚWIADCZAM (Y), ŻE

1. Akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy
2. Umowę zobowiązuję się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Podpis osoby uprawnionej do składania  
 oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
 pieczęć*

\* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

\* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.



pieczęć Wykonawcy

nazwa i adres wykonawcy

.....  
 .....  
 .....

### Załącznik Nr 5-do SIWZ

Oświadczenie wykonawcy tajemnica przedsiębiorstwa

## OŚWIADCZENIE

na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 ze zm.) o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

ZAMAWIAJĄCY  
 GMINA TUSZYN  
 ul. Piotrkowska 2/4, 95-080 Tuszyn

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: **"Dowóz uczniów do szkół podstawowych, gimnazjów i oddziałów "zerowych" prowadzonych przez Gminę Tuszyn wraz z zapewnieniem opieki nad tymi uczniami w czasie przewozu"**

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 ze zm.) wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

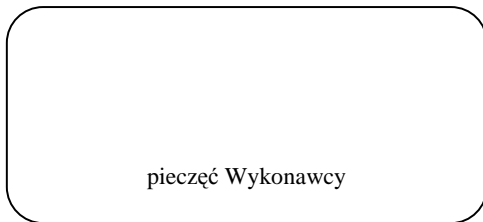
L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			
3.			

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Podpis osób uprawnionych do składania  
 oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz  
 pieczęćka / pieczęćki*

\* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

\*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.



pieczęć Wykonawcy

**Załącznik Nr 6-do SIWZ**  
 Wykaz pojazdów

nazwa i adres wykonawcy

 .....  
 .....  
 .....

**Wykaz narzędzi i urządzeń niezbędnych do realizacji zamówienia**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie usługi pn. **"Dowóz uczniów do szkół podstawowych, gimnazjów i oddziałów "zerowych" prowadzonych przez Gminę Tuszyn wraz z zapewnieniem opieki nad tymi uczniami w czasie przewozu"** oświadczamy, że do realizacji niniejszego Zamówienia dysponujemy następującymi pojazdami:

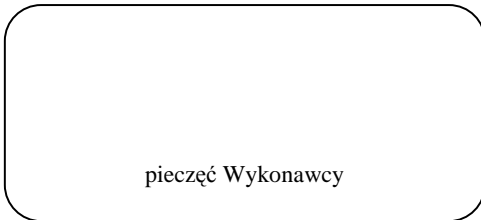
Nazwa	Marka, typ, ilość miejsc siedzących	Rok produkcji	Podstawa do dysponowania

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_  
*Podpis osób uprawnionych do składania  
 oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz  
 pieczętka / pieczętka*

\* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

\*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.



pieczęć Wykonawcy

**Załącznik Nr 7-do SIWZ**  
 Wykaz osób

nazwa i adres wykonawcy

 .....  
 .....  
 .....

**Potencjał kadrowy – osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie usługi pn. **"Dowóz uczniów do szkół podstawowych, gimnazjów i oddziałów "zerowych" prowadzonych przez Gminę Tuszyn wraz z zapewnieniem opieki nad tymi uczniami w czasie przewozu"** oświadczamy, że do realizacji niniejszego Zamówienia skierujemy następujące osoby:

Imię i nazwisko	Rola w realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie zawodowe	Podstawa do dysponowania osobą

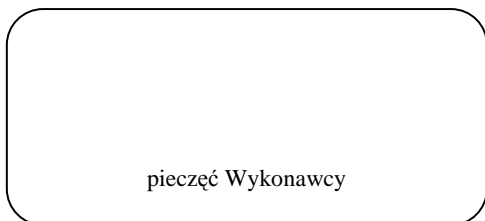
Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_  
*Podpis osób uprawnionych do składania  
 oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz  
 pieczętka / pieczętka*

\*W przypadku prowadzenia przez te osoby samodzielnej działalności należy do oferty dołączyć pisemne zobowiązanie tych osób do podjęcia się pełnienia określonej funkcji w okresie wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia

\*\*Należy wskazać nazwę firmy dysponującą osobą, a w przypadku gdy Wykonawca nie dysponuje osobą z wymaganymi uprawnieniami do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.



**Załącznik Nr 8-do SIWZ**  
Podwykonawstwo

nazwa i adres wykonawcy

.....  
.....  
.....

**INFORMACJA \***

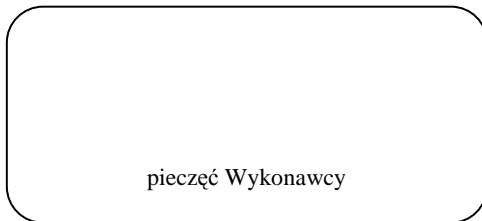
nt. powierzenia przedmiotu zamówienia podwykonawcom

Usługi, które Wykonawca powierzy podwykonawcy	Wartość usług zleconych podwykonawcom (w zł)

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

\*Lista ta może być wydłużona, jeśli zachodzi taka potrzeba.



pieczęć Wykonawcy

**Załącznik Nr 9-do SIWZ**  
grupa kapitałowa

nazwa i adres wykonawcy

.....  
.....  
.....

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ\*/  
LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ\***

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **"Dowóz uczniów do szkół podstawowych, gimnazjów i oddziałów "zerowych" prowadzonych przez Gminę Tuszyn wraz z zapewnieniem opieki nad tymi uczniami w czasie przewozu"**

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:

**- nie należy do grupy kapitałowej\***  
lub  
**należy do grupy kapitałowej\***

\* niewłaściwe skreślić

.....  
pieczętka i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

W przypadku informacji, że Wykonawca należy do grupy kapitałowej, należy wypełnić poniższą tabelę (Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej), w razie braku przynależności do grupy kapitałowej, należy tabelę przekreślić.

**Uwaga! Grupa kapitałowa** – według ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę

L.p.	Nazwa i adres podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz  
pieczętka / pieczętka