

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Parkowa 4  
95-080 Tuszyn  
tel. (42) 232 13 87, email :zgmtuszyn@o2.pl**

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE  
**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**  
O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ OD KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH  
NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 .USTAWY Z DN. 29 STYCZNIA 2004 R.PPRAWO ZAMÓWIEŃ  
PUBLICZNYCH

Na:

**Sezonową obsługę trzech kotłowni blokowych na opał stały  
w Tuszynie, ul. Szpitalna 1,3 i 4**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ  
95-080 TUSZYN UL. PARKOWA 4  
telefon 042 6143 197,**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie udziela się w trybie przetargu nieograniczonego w rozumieniu art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych .

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest : Sezonowa obsługa trzech kotłowni blokowych na opał stały w Tuszynie, ul. Szpitalna 1,3 i 4

**CPV : 50721000-5**

3.2. Szczegółowy opis systemu dostarczania ciepła w budynkach został określony w załączniku **nr 3 do SIWZ**, będzie on załącznikiem do umowy.

3.3. Wykonując przedmiot zamówienia wykonawca zobowiązany jest w szczególności do :

- przejęcia obsługi kotłowni na sezon grzewczy protokołem zdawczo-odbiorczym jednocześnie przejmując całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe i zgodne z obowiązującymi przepisami jej funkcjonowanie w okresie objętym niniejszą umową. Zamawiający załączy do protokołu niezbędną dokumentację techniczną, wykaz urządzeń i sprzętu znajdującego się w kotłowni oraz wykaz obiektów do ogrzania.
- zatrudnienia osób posiadających aktualne świadectwa kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i obsługą kotłowni.
- zaświadczeń lekarskich z brakiem przeciwwskazań do pracy na tym stanowisku.
- przestrzegania przepisów BHP, ppoż., ochrony środowiska oraz postanowień instrukcji Zamawiającego dotyczącej obsługi urządzeń ciepłowniczych

Zakres prac przy obsłudze kotłowni

- prowadzenia „książki kontroli dziennego rozchodu paliwa” oraz comiesięcznego dokonywania bilansu zużytego paliwa
- opalania i nadzoru kotłów
- składowania przywiezionego opału do kotłowni
- utrzymania prawidłowej temperatury oraz poziomu wody w zbiorniku wyrównawczym
- kontroli czopuchów
- czyszczenia rusztów, popielników oraz wybierania resztek opałowych
- czyszczenia palenisk i wynoszenia żużla na zewnątrz kotłowni na miejsce składowania
- utrzymania w czystości powierzchni zewnętrznych kotłów, urządzeń pomocniczych, aparatury kontrolno-pomiarowej, narzędzi, środków transportu wewnętrznego i samej kotłowni
- do ważenia opału oraz przyjmowania i potwierdzania dostaw opału do wszystkich kotłowni.
- prowadzenie dziennika pracy kotłowni
- usuwania popiołu z popielników
- utrzymywanie porządku na terenie kotłowni i w jej otoczeniu

- wykonywanie wszelkich czynności zgodnie z wymogami określonymi w Instrukcji Obsługi Kotłowni
  - dostarczanie na żądanie zamawiającego pisemnych informacji w zakresie wykonywanych czynności przy obsłudze kotłowni a także
  - dostarczenia i umieszczenia przy każdej kotłowni pojemników na popiół i żużel a także zagospodarowania we własnym zakresie ww. odpadów na koszt własny wykonawcy, wykonawca przekazuje zamawiającemu dokument informujący o sposobie zagospodarowania odpadów.
  - informowania zamawiającego, na każde jego żądanie, o stanie zapasów ( zabezpieczenia ) materiałów opałowych do wszystkich kotłowni, a ponadto informowania bez wezwania o wyczerpaniu zapasów, z co najmniej jednodobowym wyprzedzeniem.
  - nieodpłatnego usuwania drobnych awarii i usterek oraz niezwłocznego sporządzania opisu awarii i przedkładania go Zamawiającemu. Zakres prac nie dotyczy napraw wymagających znacznych nakładów finansowych.
- 3.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzoru nad sprawowaniem obsługi kotłowni.
- 3.5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłową eksploatację urządzeń kotłowni i zabezpieczenia mienia Zamawiającego przed zniszczeniem lub kradzieżą oraz za wszelkie usterek w urządzeniach kotłowni, które powstały w wyniku niewłaściwej eksploatacji. Ponosi także odpowiedzialność za nie przestrzeganie zapisów ustawowych w przedmiotowym zakresie.
- 3.6. Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie odpowiedniej ilości opału oraz jego miejsca składowania wyznaczonego przez zamawiającego. Terminy dostaw koksów będą uzgadniane z Zamawiającym i regulowane w zależności od potrzeb.
- 3.7. Po zakończeniu sezonu grzewczego wykonawca przekazuje zamawiającemu protokolarnie kotłownie wraz z informacjami o stanie technicznym urządzeń.
- 3.8. Wykonawca nie będzie obciążał zamawiającego kosztami dojazdu do miejsca wykonywania usługi. Koszt ten wykonawca wlicza w cenę usługi.
- 3.9. Wykonawca w ofercie w pkt. 5 podaje osobę /imię i nazwisko, telefon/ nadzorującą wykonywanie usługi oraz podaje osobę do kontaktów /imię i nazwisko, telefon/ do której osoba upoważniona ze strony zamawiającego będzie składać reklamacje odnośnie nienależyte wykonanej usługi.**
- 3.10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- 3.11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 w ustawie Prawo zamówień publicznych.

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia przez (sezon grzewczy - , XII/2012 I, II,III,IV,X,XI,XII/2013 oraz I,II,III,IV/2014) licząc od dnia podpisania umowy.

#### 5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki podmiotowe wynikające z art. 22 ust. 1pkt. 1- 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (załącznik nr 5a) Prawo zamówień publicznych.

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

W tym zakresie zamawiający wymaga aby wykonawcy:

- **posiadali aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**
- 2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.  
W tym zakresie zamawiający wymaga aby wykonawcy:
  - **wykonali lub wykonują 2 usługi w okresie ostatnich 3 lat odpowiadające swoim rodzajem usługom będącym przedmiotem zamówienia, tj. obsługi kotłowni na opał stały i wartością łączną 50% składanej oferty - co potwierdzą w załączniku nr 4 do SIWZ i załączonymi dokumentami, że usługi te zostały wykonane należycie.**
  - **dysponowali pracownikami posiadającymi odpowiednie uprawnienia do obsługi kotłowni co potwierdzą w załączniku nr 6 do SIWZ.**
- 3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.  
W tym zakresie zamawiający wymaga aby wykonawcy :
  - **posiadali polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 200 tys. zł.**
- 4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.  
W zakresie pkt. 4 zamawiający wymaga aby wykonawcy złożyli oświadczenie – **załącznik nr 5 do SIWZ,**

**Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie na zasadzie „spełnia / nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wymienionych w pkt. 6 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki wykonawca spełnił.**

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 6.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6.2. Wykaz wykonanych lub wykonywanych 2 usług w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem tj. **usługom obsługi kotłowni na opał stały** i łączną wartością 50% składanej oferty, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów / referencje / potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie - **załącznik nr 4 do SIWZ**
- 6.3. Oświadczenie o spełnianiu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 oraz o nie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych - **załącznik nr 5 oraz załącznik 5a do SIWZ.**
- 6.4 Wykazu osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj. osób posiadających wymagane kwalifikacje i uprawnienia do obsługi poszczególnych urządzeń, odpowiednio do poszczególnych kotłowni wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu

wykonywanych przez nie czynności – **załącznik nr 6 do SIWZ**. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia .

- 6.5. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 200 tys. zł.

#### **Informacja o zawartości oferty**

Dla zamawiającego ofertę stanowi:

- formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ

Dokumenty składane z ofertą :

- załączniki – dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 6.1 – 6.6

#### **Zamawiający informuje :**

*Dokument wymieniony w **pkt. 6.2 SIWZ** potwierdzający należyte wykonanie usługi / referencje / **musi** być wystawiony przez podmiot z którym wykonawca zawarł umowę na wykonywaną/wykonaną usługę, określać przedmiot zamówienia w sposób jednoznaczny tj. obsługę kotłowni na opał stały, daty wykonania zamówienia wraz z podaniem wartości.*

*Wykonawcy, którzy wraz z ofertą składają dokumenty stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji mają **obowiązek ich oznakowania i oddzielenia** od części jawnej złożonej oferty. Wykonawcy nie mogą zastrzec informacji o których jest mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

*Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba inna niż wynika to ze złożonych dokumentów wówczas musi być wraz z ofertą złożony oryginał pełnomocnictwa lub jego kserokopia potwierdzona za zgodność przez jedną z niżej wymienionych osób:*

- notariusza,
- lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach,

*Treść dokumentu stanowiącego pełnomocnictwo musi zawierać zapis do jakich czynności osoba ta ma upoważnienie i okres obowiązywania upoważnienia.*

*Dokumenty wymienione w pkt 6 SIWZ mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawnioną osobę do reprezentowania podmiotu - wykonawcę.*

*Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone za zgodność z oryginałem przez uprawnioną osobę do reprezentowania podmiotu - wykonawcę.*

#### **Wykonawcy, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

**1.** Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 6.1 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2. Dokumenty określone w pkt 1 lit. a i c powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokument o którym mowa w pkt. 1 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów określonych powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, dokumenty te powinny być wystawione w terminach określonych w pkt 2.

**Wszelka korespondencja i rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem). Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące podmiotu wspólnego, a nie pełnomocnika (lidera).**

## **7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

W powyższym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Dopuszcza się do wymiany dokumentów korespondencyjnych faxem, które winny być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu – nr: 042 6143 069 - uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wymaganego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

## **8. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, lecz nie później niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.

Do porozumiewania się z Wykonawcami osobą uprawnioną jest:

Grzegorz Zieliński tel. 042 6143 197

Wszelkie wyjaśnienia oraz odpowiedzi na pytania Wykonawców udzielane będą zgodnie z zapisami art. 27 oraz art. 38 ustawy.

## **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawcy przystępujący do przetargu są związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

10.1. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.

10.2. Oferta wraz z załączonymi dokumentami i oświadczeniami wymienionymi w pkt. 6 SIWZ powinna być sporządzona w języku polskim, mieć ponumerowane strony

połączone w sposób trwały oraz być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.

Ofertę oraz dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętej i zabezpieczonej przed przypadkowym otwarciem kopercie zatytułowanej :

Przetarg nieograniczony na Sezonową obsługę trzech kotłowni blokowych na  
opał stały  
w Tuszynie, ul. Szpitalna 1,3 i 4

**/nie otwierać do dnia 30.10.2012r. do godz. 12:30/**

wraz z podaniem nazwy i adresu wykonawcy.

- 10.3. Wszystkie poprawki w tekście powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 10.5. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian do złożonej już oferty lub wycofaniu może być dostarczone lub nadsyłane w kopercie opisanej w pkt. 10.2. z oznaczeniem „ZMIANA„ lub „ WYCOFANIE „.
- 10.6. Ofertę wraz z załączonymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w siedzibie zamawiającego ZGM w Tuszynie ul. Parkowa 4, w terminie do dnia **30.10.2012r. godz. 10.00**
- 10.7. **Ofertę złożoną** po ww. terminie **zwraca się bez otwierania** po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

**UWAGA:**

*Załączniki do niniejszej specyfikacji nie mają charakteru wymaganego formularza, a jedynie stanowią wzór. Przy posługiwaniu się nim prosimy o szczególne zwrócenie uwagi, aby jego treść odpowiadała faktycznej treści formularza.*

**11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Oferty wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy składać do dnia **30.10.2012r. do godz. 10:00**, w siedzibie zamawiającego ZGM w Tuszynie ul. Parkowa 4  
Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.10.2012r. o godz. 12:30** w siedzibie zamawiającego – ZGM w Tuszynie ul. Parkowa 4

**12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

12.1. Cenę oferty Wykonawca wyliczy na podstawie niżej podanego wzoru i wpisze ją do oferty – załącznik nr 1 do SIWZ :

cena brutto za 1m-c sezonu grzewczego (według pkt.4) ..... zł x 12 miesięcy  
sezonu grzewczego = .....zł./  
słownie:.....zł  
w tym

podatek VAT .....%.....zł/słownie:.....zł

Będzie ona podstawą do porównania cen złożonych ofert.

12.2. Na podaną cenę oferty zostanie podpisana umowa z wybranym wykonawcą.

*Jeżeli zaistnieje okoliczność określona w art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych to zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek VAT.*

12.3. Zamawiający nie będzie waloryzował ceny oferty podanej przez wykonawców.

- 12.4. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą na podstawie comiesięcznie wystawianych faktur. Wykonawca wystawi fakturę do dnia 5 następnego miesiąca umieszczając na niej numer zawartej umowy.
- 12.5. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od daty jej doręczenia zamawiającemu.
- 12.6. Zamawiający będzie rozliczał się z wykonawcą w złotych polskich.

### **13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

Poszczególne oferty będą oceniane przez Komisję Przetargową przy zastosowaniu skali punktowej a następnie zostaną przeliczone wg wag % kryterium.

#### **1. Cena oferty - C :**

- a) znaczenie kryterium przy ocenie oferty wynosi 100%.
- b) wykonawca, który złożył ofertę nie odrzuconą i zaproponuje najniższą cenę - otrzyma 100 punktów, pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniej punktów, które zostaną wyliczone wg poniższego wzoru :

$$C = \frac{\text{najniższa podana cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

Suma uzyskanych punktów  $S = C \times 100\%$

### **14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 14.1. Zamawiający podpisze umowę z tym wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium opisanego w pkt. 13 SIWZ oraz spełni określone w niej warunki.
- 14.2. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy.
- 14.3. Wybrany wykonawca musi przybyć we wskazane przez zamawiającego miejsce i terminie w celu podpisania umowy.

### **15. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy - załącznik nr 2 do SIWZ.**

### **16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium na całość zamówienia w wysokości:  
**5 000.00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych)
2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w jednej lub kilku formach przewidzianych w art.45 ust.6 uPzp.
3. Wadium w postaci pieniądza należy wnieść dokonując wpłaty (przelewem) na konto Zamawiającego PEKAO S.A I o/Tuszyn nr **33 1240 3451 1111 0000 3031 6375**  
**z dopiskiem: „wadium na sezonową obsługę trzech kotłowni osiedlowych .**
4. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej uznaje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.



5. **Wykonawca dołączy do oferty dowód potwierdzenia przelewu. Wykonawca, który wnosi wadium w formie innej niż pieniądzu winien kopię wpiąć do oferty potwierdzoną „za zgodność z oryginałem”, natomiast oryginał dołączyć do oferty nie zszywając dokumentu.**
6. Dokumenty, o których mowa w powyższym punkcie muszą zachować ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.
7. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami SIWZ – następuje jego bezwarunkowa wypłata, bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
8. Oferta niezabezpieczona w wadium w jednej lub kilku z podanych wyżej form lub zabezpieczona w kwocie mniejszej niż określona przez Zamawiającego, zostanie wykluczona bez rozpatrywania.
9. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art.46 uPzp.
10. **Utrata wadium.**
  1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**17. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wobec czynności podjętych przez zamawiającego jak i zaniechania czynności do których jest obowiązany ustawą w toku postępowania, wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Wykonawcom przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu w zakresie określonym art. 184 ust. 1a ustawy.

**19. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej**

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – OFERTA

Załącznik nr 2 – wzór umowy

Załącznik nr 3 - opis systemu dostarczania ciepła

Załącznik nr 4 – wykaz 2 wykonanych lub wykonywanych usług

Załącznik nr 5a - wzór oświadczenia o spełnieniu warunków z art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.

Załącznik nr 5 - wzór oświadczenia o nie podleganiu wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załącznik nr 6 – wykaz pracowników wykonawcy