

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia na usługi wywozu
nieczystości w okresie od 01.01.2012 do 31.12.2012 r.**

dotycząca:

**1. Wywóz nieczystości stałych z kontenerów Kp-7 (rocznie 930 m3),
oraz puszek SM-110 i puszek 240 l. (rocznie 1400 m3)**

**2. Wywóz nieczystości płynnych z szamb lokalnych na posesjach ZGM.
(rocznie 3200 m3)**

Część I. Informacje ogólne:

Informacja o zamawiającym.

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Parkowa 4
95-080 Tuszyn**

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. "Prawo zamówień publicznych" Dz.U. nr 113 z 2010 r. według art. 4 ust. 8.
2. Oferent powinien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia
3. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia.

**1. Wywóz nieczystości stałych z kontenerów Kp-7 (rocznie 930 m3),
oraz puszek SM-110 i puszek 240 l. (rocznie 1400 m3)**

- a) Zamówienie dotyczy wywozu z ww. pojemników składowania nieczystości stałych usytuowanych na 90 posesjach administrowanych przez ZGM na terenie gminy Tuszyn na wysypisko odpadów komunalnych w Kruszowie.
- b) Usługa winna być wykonana w ciągu 48 godzin od zgłoszenia z wyjątkiem dni świątecznych i wolnych sobót.
- c) Usługa wywozu obejmuje również :
 - sprzątnięcie nieczystości na terenie wokół pojemników
 - systematyczną dezynfekcję pojemników
 - wywóz wielkogabarytowych odpadów
- d) Zleceniodawca zobowiązuje się do wskazania każdorazowo miejsca usunięcia nieczystości Zleceniobiorca uzyska od zleceniodawcy każdorazowo potwierdzenie ilości wywiezionych nieczystości, które to potwierdzenia będą podstawą do wystawienia faktury, za wykonaną usługę w okresach miesięcznych.
- e) Zleceniobiorca odpowiada za bezpieczeństwo, stan sanitarny i porządek podczas usuwania nieczystości. Jeżeli usługa zostanie wykonana nieterminowo zleceniobiorca usunie na własny koszt skutki i ewentualne szkody nieterminowego wykonania usługi.
- f) Opłaty za przyjęcie nieczystości stałych na wysypisko ponosi Zakład Gospodarki

Mieszkaniowej w Tuszynie.

Podane powyżej ilości rocznych wywozów są ilościami przybliżonymi.

2. Wywóz nieczystości płynnych z szamb lokalnych na posesjach ZGM. (rocznie 3200 m3)

- a) Zamówienie dotyczy wywozu z nieczystości płynnych z szamb usytuowanych na 80 posesjach administrowanych przez ZGM na terenie gminy Tuszyn do oczyszczalni ścieków Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Tuszynie ul. Brzezińska 86a.
- b) Usługa winna być wykonana w ciągu 48 godzin od zgłoszenia z wyjątkiem dni świątecznych i wolnych sobót.
- c) Zleceniodawca zobowiązuje się do wskazania każdorazowo miejsca i terminu usunięcia nieczystości. Zleceniobiorca uzyska od zleceniodawcy każdorazowo potwierdzenie ilości wywiezionych nieczystości, które to potwierdzenia będą podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę w okresach miesięcznych.
- d) Zleceniobiorca odpowiada za bezpieczeństwo, stan sanitarny i porządek podczas usuwania nieczystości. Jeżeli usługa zostanie wykonana nieterminowo zleceniobiorca usunie na własny koszt skutki i ewentualne szkody nieterminowego wykonania usługi.
- e) Opłaty za przyjęcie nieczystości płynnych na oczyszczalnię ścieków ponosi Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Tuszynie.

Podane powyżej ilości rocznych wywozów są ilościami przybliżonymi

Część II. Opis sposobu przygotowania oferty.

Dokumenty składające się na ofertę.

1. Formularz ofertowy zgodnie z zał.nr 1., 1a zawierający cenę za wywóz 1m³ nieczystości
2. Informacje o ofercie wg. warunków wymaganych w części III specyfikacji.

Postać oferty

Oferta winna być sporządzona czytelnie w języku polskim. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu oferenta. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo oraz słownie. Każdy oferent może złożyć w zamówieniu tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z postępowania. Oferty składane są w jednym egzemplarzu.

Opakowanie i oznakowanie ofert.

Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach. Koperta powinna być zaadresowana do zamawiającego na adres. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Tuszynie ul. Parkowa 4 95-080 Tuszyn oraz powinna być oznakowane:
„Oferta na wywóz nieczystości”

Część III. Warunki wymagane od wykonawców i dokumenty uwiarygodniające.

Wiarygodność oferenta będzie oceniona na podstawie:

- aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- oświadczenia oferenta o spełnianiu warunków art 22 ustawy i o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art 24 ustawy "Prawo zamówień publicznych"
- udokumentowane pozytywne doświadczenia jako wykonawców do przedmiotu przetargu (podobne realizacje usług w okresie ostatnich trzech lat z podaniem ich wartości)
- udokumentowanie posiadania niezbędnego sprzętu do wywozu nieczystości stałych w kontenerach KP-7 i puszkach 110 l i 240 l , a w przypadku wywozu nieczystości płynnych przynajmniej 2 samochodów asenizacyjnych w tym 1 o gabarytach samochodu typu STAR , który ze względu na wymiary zapewni dotarcie do szamb każdej posesji.
- jeżeli oferent działa wspólnie z innym podmiotem przedkłada umowę regulującą współpracę podmiotów lub oświadczenie że wykonawca podczas realizacji nie będzie działał wspólnie z innym podmiotem
- wykaz osób uprawnionych do podpisywania ofert i podejmowania zobowiązań w imieniu oferenta wraz z pełnomocnictwami
- zezwolenie na prowadzenie działalności na terenie gminy Tuszyn w zakresie objętym zamówieniem zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminie .**

Część IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin świadczenia usług od 01.01.2012r. do 31.12.2012r.

Część V. Termin i miejsce składania ofert.

Oferty należy składać na adres podany w nagłówku nie później niż do 28.12.br.do godz.10.⁰⁰

Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentowi bez rozpatrzenia.

Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Tuszynie do 28.12.2011 r.do godz.10⁰⁰

Część VI. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień.

Wszelkie oświadczenia i dokumenty wykonawcy składają na dziennik podawczy w siedzibie zamawiającego .

Każdy oferent ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów .

Osoby upoważnione do kontaktowania się z oferentami:

Teresa Rygielska

Grzegorz Zieliński

Tel 42 6143197 /8-15/

Część VII. Miejsce , tryb otwarcia ofert, informacje nt. oceny ofert , termin związania oferta

Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.12.2011 r.o godz. 11.00 w siedzibie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Tuszynie. Przy otwarciu ofert mogą być obecni uprawnieni przedstawiciele oferentów.

Po otwarciu każdej oferty zostanie podana do wiadomości zebranych nazwy oraz adresy wykonawców , a także informacje dotyczące ceny .

Ocena ofert.

Czynniki wpływające na ocenę oferty: cena 100% ,

Termin związania ofertą

Termin związania ofertą 30 dni.

Część VIII. Środki ochrony prawnej, ogłoszenie wyników , tryb zawarcia umowy.

Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej przysługujące oferentowi wymienione są w ustawie "Prawo zamówień publicznych". Dział VI artykuły od 179 do 198.

Ogłoszenie wyników zamówienia

Wyniki zamówienia zostaną ogłoszone na stronie internetowej Urzędu Miasta Tuszyn.

Powiadomienie oferenta o wygraniu zamówienia

Oferent, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony pismem akceptującym, wybrany oferent powinien przybyć do siedziby Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Tuszynie , w celu podpisania umowy .

Wzór umowy zawarty w załączniku nr 4 do niniejszej specyfikacji.