

GMINA TUSZYN
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

Telefon: **42 232 13 85**
Fax : **42 614 30 69**
Adres internetowy:
www.tuszyn.info.pl
E-mail:
drogi@tuszyn.info.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

RDIZ . ZP. 12 .2011

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:

**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych i gminnych na terenie gminy Tuszyn oraz
ciągów komunikacyjnych i parkingów na targowiskach gminnych w Tuszynie
w sezonie 2011 – 2012.**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

AKCEPTUJĘ:

Tuszyn, dnia 02.11.2011 r.

Burmistrz Witold Małecki

(pieczęć i podpis Zamawiającego)

Gmina Tuszyn, 95-080 Tuszyn ul. Piotrkowska 2/4 tel. 042 232 13 85 wew. 51,52, fax 042 614 30 69 NIP 728-25-99-683, www.tuszyn.info.pl e-mail: drogi@tuszyn.info.pl, zwany dalej ZAMAWIAJĄCYM ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:
Zimowe utrzymanie dróg powiatowych i gminnych na terenie gminy Tuszyn oraz ciągów komunikacyjnych i parkingów na targowiskach gminnych w Tuszynie w sezonie 2011 - 2012 kod CPV 90620000-9 – usługi odśnieżania, 90630000-2 – usługi usuwania oblodzeń.

Ilekroć w dalszej części niniejszej SIWZ jest mowa o ustawie należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.

I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg powiatowych i gminnych na terenie gminy Tuszyn oraz ciągów komunikacyjnych i parkingów na targowiskach gminnych w Tuszynie w sezonie 2011 – 2012.
2. Zakres zamówienia.
Zakres zamówienia obejmuje świadczenie usług związanych z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości na :
 - a/ drogach powiatowych:
 - miejskie 24 km,
 - zamiejskie 47 km,
 - b/ drogach gminnych:
 - miejskie 62km,
 - zamiejskie 60 km.
 - c/ Targowisko Gminne przy al. Jana Pawła II nr 70 – ciągi komunikacyjne pod wiatami oraz parking,
 - d/ targowisko przy ul. Zwierzyńskiego,
 - e/ Giełda Rolna przy ul. Ks. Ściegiennego,
 - f) targowisko przy ul. Prusa.
3. Ogólne wymagania dotyczące wykonania robót.
Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z SIWZ i poleceniami wydawanymi przez Zamawiającego. Wykonawca przeznaczy do realizacji zamówienia:
 - a/ dla potrzeb utrzymania dróg co najmniej:
 - pięć pojazdów wyposażonych w pługi odśnieżne, w tym dwa dodatkowo wyposażone w piaskarki,
 - jeden pług odśnieżny ciężki typu ładowarka,
 - środki do zwalczania śliskości – piach i mieszanka uszarniająca piasku z solą (w proporcji 20% soli, 80% piachu). Środki użyte do usuwania śliskości oraz warunki ich stosowania winny być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. (Dz. U. Nr 230, poz. 1960) w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach.
 - b/ dla potrzeb utrzymania targowisk co najmniej:
 - jeden pojazd wyposażony w pług odśnieżny i w piaskarkę,

- jeden pług odśnieżny ciężki typu ładowarka,
 - samochód do wywozu śniegu,
 - maszynę do ładowania śniegu,
 - środki do zwalczania śliskości – piach i mieszanka piasku z solą (w proporcji 20% soli, 80% piachu), użyte zgodnie z wymogami jak wyżej.
4. Decyzję o wprowadzeniu pojazdów do „akcji zima” podejmuje Zamawiający, określając zakres i rodzaj robót oraz użycie określonych środków. Wykonawca po podpisaniu umowy otrzyma szczegółowy wykaz dróg wraz z kolejnością zimowego utrzymania oraz harmonogram prac związanych z utrzymaniem zimowym ciągów komunikacyjnych i parkingów na targowiskach.
- Wykonawca zapewni stałą łączność telefoniczną z Zamawiającym, oraz przekaze wykaz telefonów do osób biorących udział w realizacji zamówienia.
- Wykonawca sporządza będzie karty pracy sprzętu użytego w „akcji” i przekazywał je Zamawiającemu w następnym dniu roboczym po dniu w którym prowadzona była „akcja zima”.

Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim podczas wykonywania zamówienia.

II. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia – sezon 2011/2012 (od momentu podpisania umowy do 30 kwietnia 2012r.) Zamawiający podejmuje decyzję o wprowadzeniu pojazdu do „akcji”. Czas przystąpienia do realizacji zleconych prac wynosi – do dwóch godzin od chwili podjęcia przez Wykonawcę telefonicznej informacji o wprowadzeniu sprzętu do „akcji”.

III. Opis warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawcy przystępujący do udziału w niniejszym zamówieniu muszą spełniać następujące warunki:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej w zamówieniu działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. posiadają wiedzę i doświadczenie.
3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - Wykonawca dysponuje co najmniej sześcioma pojazdami wyposażonymi w pługi odśnieżne, w tym trzema wyposażonymi dodatkowo w piaskarki, dwoma pługami odśnieżnymi ciężkimi typu ładowarka, samochodem do wywozu śniegu, maszyną do ładowania śniegu przeznaczonymi do realizacji zamówienia własnymi lub z wynajmu.
 - Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia co najmniej w ilości odpowiadającej ilości wymaganego sprzętu.
4. spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej
 - Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 10.000 zł. do oferty należy załączyć opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczeniowej.

Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty, wskazanych w pkt. IV niniejszej SIWZ wg. formuły „spełnia – nie spełnia”.

Wykonawca musi wykazać spełnianie każdego z warunków.

Niespełnienie któregokolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

IV. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, a także wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Ocena spełniania powyższych warunków dokonywana będzie na podstawie dokumentów złożonych z ofertą wg. formuły spełnia/nie spełnia.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca winien przedstawić następujące dokumenty:

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p. (sporządzone wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ).
2. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu (pojazdów wraz z wyposażeniem) dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami sporządzone wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ).
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonywania zamówienia (sporządzony wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ)
4. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 10.000 zł.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z niniejszego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia następujących dokumentów:

5. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p. (sporządzone wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ).
6. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy P.z.p. wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy P.z.p. (sporządzone wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** niniejszej SIWZ).
7. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się odpowiednio przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817). Zamawiający żąda od wykonawców mających siedzibę i miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokumentów wystawionych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzających, że:

- 1) nie otwarto likwidacji Wykonawcy i nie ogłoszono jego upadłości. Dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) wykonawca nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) nie orzeczono wobec wykonawcy zakazu ubiegania się o zamówienie. Dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może się zwrócić do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Ww. dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i/lub faxem.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytanie pisemnie lub faxem.
4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są Aleksandra Kiljan, Dariusz Ałaszewski tel. 42 232 13 85 i Krystyna Chałupczak tel. nr 42 614 34 47.

VI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
5. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny oferenta (odpisu z właściwego

rejestr lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

6. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
7. We wszystkich przypadkach gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
8. Dokumenty wchodzące w skład oferty, mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

VIII. Zawartość oferty.

1. Formularz ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – o ile dotyczy, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, należy dołączyć zaświadczenie o dokonaniu wpisu w celu potwierdzenia, iż osoba podpisująca ofertę jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p. (sporządzone wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ).
4. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu (pojazdów wraz z wyposażeniem) dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami sporządzone wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ), a w przypadku dysponowania obcymi zasobami również należy dołączyć pisemne zobowiązanie podmiotów udostępniających do dysponowania tymi zasobami.
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia (sporządzony wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ)
6. Opłaconą polisą, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 10.000 zł.
7. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy P.z.p. (sporządzone wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ).

8. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy P.z.p. wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy P.z.p. (sporządzone wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** niniejszej SIWZ).
9. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
10. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
11. Akceptacja przez Wykonawcę wzoru umowy zawartego w części II niniejszej SIWZ, sporządzona wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ.
12. Oświadczenie na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy P.z.p. (jeżeli dotyczy) o nie ujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ.

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Miasta w Tuszynie ul. Piotrkowska 2/4, pokój nr 1 – sekretariat** w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia 10.11.2011 r. do godz. 11³⁰

2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

GMINA TUSZYN
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

Oferta w postępowaniu na : **Zimowe utrzymanie dróg powiatowych i gminnych na terenie gminy Tuszyn oraz ciągów komunikacyjnych i parkingów na targowiskach gminnych w sezonie 2011 - 2012**

Nie otwierać przed dniem : **10.11.2011 r. godz. 12⁰⁰**

4. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

5. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Miasta w Tuszynie ul. Piotrkowska 2/4, I piętro – sala konferencyjna**

w dniu 10.11.2011 r. o godz. 12⁰⁰

X. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę jego oferty.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, musi być podana w PLN cyfrowo, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT (z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku). Wykonawca poda cenę jednostkową za poszczególne pozycje ofertowe. Do ceny za jedną godzinę pracy samochodu do wywozu śniegu w kalkulować trzeba koszty jego załadunku oraz wywozu na odległość ok. 3 km.
4. Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określony został we wzorze umowy.
6. Zamawiający, stosownie do treści art. 87 ust. 2 ustawy P.z.p. poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz dokonania innych poprawek w ofercie zgodnie z treścią art. 87 ust. 2 wspomnianej wyżej ustawy.

XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

cena - 100 %

2. Za cenę ofertową uznaje się sumę cen za poszczególne pozycje ofertowe przyjmując, iż ich procentowy udział w całości zamówienia kształtuje się następująco:

- cena jednej godziny pracy pługu	- 20 %
- cena jednej godziny pracy pługu ciężkiego typu ładowarka	- 5 %
- cena jednej godziny pracy pługopiaskarki	- 20 %
- cena za zużycie 1 tony mieszanki uszarstniającej	- 45 %
- cena za zużycie 1 tony piasku	- 5 %
- cena jednej godz. pracy samochodu do wywozu śniegu	- 5 %

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów. Sposób obliczenia punktów:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XII. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy p.z.p. po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

XIII. Informacje ogólne dot. kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
2. Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

XIV. Środki ochrony prawnej.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej uregulowane przepisami Działu VI ustawy p.z.p. - „Środki ochrony prawnej”.

XV. Zamówienia częściowe.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

XVI. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający **nie przewiduje** zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

XVIII. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia zadania w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XIX. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1. Postępowanie o udzielenia zamówienia jest jawne.
2. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem tylko w przypadkach określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy p.z.p.
4. Wykonawca może zastrzec w ofercie, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, wypełniając załączone do niniejszej SIWZ oświadczenie.

XX. Podwykonawstwo.

Zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom.

XXI. Opis wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt. 1 ustawy p.z.p.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt. 1 ustawy p.z.p.

XXII. Aukcja elektroniczna

Wykonawca nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXII. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.

- | | |
|-----------------------|---|
| Załącznik nr 1 | wzór formularza ofertowego, |
| Załącznik nr 2 | wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p. |
| Załącznik nr 3 | wzór wykazu pojazdów wraz z wyposażeniem dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia, |
| Załącznik nr 4 | wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia. |
| Załącznik nr 5 | wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy p.z.p. |
| Załącznik nr 6 | wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy p.z.p. - tylko dla osób fizycznych. |
| Załącznik nr 7 | wzór oświadczenia dotyczącego akceptacji przez Wykonawcę wzoru umowy. |
| Załącznik nr 8 | wzór oświadczenia na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy p.z.p. o nie ujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, |
| Załącznik nr 9 | projekt umowy. |