

## **Samorządowa Przychodnia Zdrowia**

**ul. Żeromskiego 24/26**

**95-080 Tuszyn**

**Tel. 42 6143400**

**NIP: 771-10-82-585**

**Specyfikacja**  
**Istotnych Warunków Zamówienia**  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień  
publicznych (Dz. U. z dn 09.02.2004r. Nr 19, poz.177) w trybie przetargu  
nieograniczonego  
na  
**dostawę**  
**aparatu USG**

### **I.**

#### **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa aparatu USG wraz z montażem, uruchomieniem i szkoleniami.**
2. Przedmiot zamówienia jest wyszczególniony w Załączniku nr 1 (Formularz cenowy) do SIWZ.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zamieszczony w Załącznikach nr 1.1.. (arkusz parametrów granicznych) do niniejszej specyfikacji.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych do przedmiotu zamówienia wyszczególnionego w Załączniku nr 1. Przez słowo równoważny Zamawiający rozumie produkt o parametrach nie gorszych od opisanych w przedmiotowej SIWZ.
5. Okres gwarancji wraz z nieodpłatnym serwisem na oferowany sprzęt wynosić będzie minimum 24 miesiące licząc od dnia podpisania protokołów realizacji przedmiotu umowy.
6. Warunki serwisu i gwarancji zostały opisane we wzorze umowy (Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ)
7. Przedmiot zamówienia posiada kod CPV:  
33112200-0 Aparaty ultrasonograficzne

### **II.**

#### **Termin realizacji zamówienia**

1. Realizacja przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdziale I nastąpi w terminie nie dłuższym niż w ciągu **4 tygodni** od daty zawarcia umowy, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Termin ten obejmuje: dostawę, montaż, uruchomienie i szkolenia.
2. Dostawa aparatury nastąpi do Samorządowej Przychodni Zdrowia w Tuszynie. Montaż i uruchomienie przedmiotu zamówienia nastąpi w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

### III.

#### Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz terminy płatności

1. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres dostaw określonych w rozdziale I i zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Formularz cenowy musi być wypełniony z podaniem ceny jednostkowej netto, stawki podatku VAT, wartości netto i wartości brutto.
3. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową tj. podaną łączną wartość brutto danego Pakietu uwzględniającą cło, rabaty, koszty dostawy i wyładunku do Zamawiającego.

**W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.**

4. Wartość brutto dla każdej pozycji pakietu powinna być wyliczona zgodnie ze wzorem:

$$\text{Jedna jedn. netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto} + \text{podatek VAT} = \text{wartość brutto}$$

5. Ceny jednostkowe, wartości netto i brutto muszą być podane w zaokrągleniu do jednego grosza (do drugiego miejsca po przecinku).
6. Należność na przedmiot zamówienia zostanie uregulowana przez Zamawiającego w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury wystawionej po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze. W przypadku, gdy zakończenie realizacji umowy odbywa się w terminie późniejszym niż data wpływu faktury do Zamawiającego, termin płatności ustalony jest od daty podpisania stosownych protokołów. Podstawą wystawienia faktury zgodnej z przedmiotem umowy będą podpisane protokoły potwierdzające wykonanie przedmiotu umowy. Termin płatności uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający wymaga **stałości cen** w zakresie wykonania całości zamówienia.

### IV.

#### Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona według załączonego formularza ofertowego (Załącznik nr 2)
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
3. Ofertę składa się w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, napisaną w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
5. Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
6. Każda zapisana strona oferty, załączonych dokumentów i oświadczeń powinna być ponumerowana kolejnymi numerami a wszystkie kartki muszą być spięte w sposób trwały.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
9. Wykonawca składając ofertę powinien zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te powinny być wydzielone w składanej ofercie np. poprzez umieszczenie ich w kopercie z napisem "Tajne". Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy (firmy), adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Samorządowej Przychodni Zdrowia w Tuszynie ul. Żeromskiego 24/26 **do dn. 07.04.2010 r. do godz. 10:00**, z zaznaczeniem:

Oferta: „Dostawa aparatu USG

**Nie otwierać przed dniem 07.04.2010r. do godz. 11<sup>30</sup>**

11. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te powinny być wydzielone w składanej ofercie np. poprzez

umieszczenie ich w kopercie z napisem "Tajne". Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy (firmy), adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone w kopercie opisanej jak w punkcie 10, oznakowanej dopiskiem „ZAMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
13. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy, koperty wcześniejsze ofert wycofywanych nie będą otwierane.
14. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta wpłynęła po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
15. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą spełniać następujące wymagania:
  - a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, Wykonawcy ubiegających się wspólnie o zamówienie **muszą udokumentować, że nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych;**
  - b) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

## V.

### Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych

## VI.

### Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej w rozumieniu zapisów art. 2 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## VII.

### Opis warunków udziału wykonawców w postępowaniu oraz opis dokonania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia wymagania określone ustawą Prawo zamówień publicznych oraz niniejszą SIWZ.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,Ponadto, wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły “spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdz. VIII niniejszej SIWZ. Zamawiający uważał będzie te warunki za spełnione wtedy, gdy Wykonawca wykaże ich treścią, że je spełnia.
3. Nie wykazanie spełniania chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

## VIII.

### Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do oferty muszą być załączone następujące oświadczenia i dokumenty (oryginały lub poświadczane przez wykonawcę za zgodność z oryginałem ich odpisy lub kserokopie):

- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu ( Załącznik nr. 3 )
- 2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do oferty muszą być załączone następujące oświadczenia i dokumenty (oryginały lub poświadczane przez wykonawcę za zgodność z oryginałem ich odpisy lub kserokopie):
  - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 4)
  - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
  - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

#### **IX.**

#### **Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.**

- 1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca winien załączyć do oferty:
  - a) dokumenty dopuszczające do obrotu i używania wyrobem medycznym zgodnie z ustawą z dnia 20.04.2004 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z dn. 30 kwietnia 2004 r., Nr 93, poz. 896 z późn. zm.),

Uwaga. W przypadku wątpliwości Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnianie parametrów/warunków, które zostały określone Załączniku nr 1.1. Dokumenty te zostaną udostępnione przez Wykonawców na każde żądanie Zamawiającego.

#### **X.**

#### **Informacja o innych oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy.**

- 1. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
- 2. Wypełniony i podpisany formularz cenowy wg. wzoru tabeli podanej w Załączniku nr 1.
- 3. Wypełnione i podpisane tabele określone w Załącznikach 1.1.
- 4. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - Załącznik nr 2;
- 5. W przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, w myśl art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2:
  - 1) pkt b), c) d) i pkt f) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

- 2) pkt e) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 8 stosuje się odpowiednio.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## **XI.**

### **Uzupełnienie dokumentów**

1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.  
Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Zamawiający, wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XII.**

### **Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

## **XIII.**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## **XIV.**

### **Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Tuszynie ul. Żeromskiego 24/26 do dnia 07.04.2010r, do godz. 10:00.**
  - a) doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane w ust. 1 nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.
  - b) oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego do złożenia odwołania.
2. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 07.04.2010r., o godz. 11:30, w siedzibie Zamawiającego w Tuszynie ul. Żeromskiego 24/26.**
  - a) bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
  - b) otwarcie ofert jest jawne.
  - c) po otwarciu ofert zamawiający poda: nazwę (firmę) oraz adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty zawartej w ofercie.

- d) informacje, o których mowa w punkcie c) doręcza się wykonawcom, którzy nie byli obecni na sesji otwarcia ofert, na ich wniosek.

## XV.

### Termin związania ofertą

1. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający zgodnie z art. 85 ust.2 wyżej cyt. ustawy może raz zwrócić się na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## XVI.

### Opis kryteriów oceny ofert i ich znaczenie

1. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

**1.1. Cena ofertowa (tj. łączna wartość brutto) - 100 %**

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Oferta taka musi również spełniać wszystkie wymogi określone w Załączniku nr 1. Nie spełnienie chociażby jednego wymogu/parametru granicznego (określonego w Załącznikach nr 1.1.-1.2. do SIWZ) skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ.

Pozostałym oferentom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

**Algorytm oceny ofert:**

Cena minimalna

$$Wp (C) = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt. , gdzie:}$$

Cena min.– najniższa łączna wartość brutto spośród wszystkich ocenianych ofert

Punkty przyznane przez oceniających wg zasad określonych wyżej zostaną przeniesione do Druku ZP – 21.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym w szczególności do załączenia oryginalnych firmowych prospektów/katalogów producenta oferowanego przedmiotu zamówienia, potwierdzających spełnienie budzących wątpliwości granicznych parametrów technicznych (określonych w Załącznikach nr 1.1.-1.2). Jeżeli w prospekcie technicznym/katalogu brak jest wartości wymaganego parametru, dopuszcza się załączenie do oferty innych dokumentów producenta (np. część instrukcji obsługi), w których Zamawiający będzie w stanie zweryfikować zgodność opisu danego parametru.
3. Zamawiający w treści oferty poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.  
*W przypadku omyłek rachunkowych tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa netto została podana prawidłowo.*
4. Zamawiający poprawi również inne omyłki polegające na niezgodności oferty z przedmiotową SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
5. O poprawionych omyłkach Zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## XVII.

### Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami

Osobą uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach proceduralnych jest:  
Teresa Kaczmarek tel. 42 6143400

## XVIII.

### Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i wniosków.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem (fax. 42 232-17-04) Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
2. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem nie później **niż na 6 dni** przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji Istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez wskazania źródła zapytania oraz umieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono przedmiotową SIWZ.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. O każdej zmianie, Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z wykonawców, któremu przekazano SIWZ oraz zamieści modyfikację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ i ogłoszenie o zmianie ogłoszenia. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

### **XIX.**

#### **Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 4) terminie, określonym zgodnie z Rozdz. XX pkt 3 i 4, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.  
Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w Rozdz. XX pkt. 2 ppkt.1) również na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane pisemnie.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko 1 oferta.
5. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki o których mowa w art.93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **XX.**

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym wzorem umowy (Załącznik nr 5).
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją wzoru umowy (Załącznik nr 5) przez Wykonawcę.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
4. W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2007 r. Nr 223, poz.1655 ze zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r Kodeks Cywilny (Dz.U. 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.).

### **XXI.**

#### **Środki ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy – Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy – Pzp
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami prawa czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
  - 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Wobec czynności innych niż określone w § 17 pkt 6 i 7, odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się w terminie: 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
11. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

## XXII

Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – **KODEKS KARNY** (Dz. U. 1997, Nr 88, poz. 553 ze zm.)

**Art. 297 § 1:** Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

**Art. 305 §1:** Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, udaremnia lub utrudnia przetarg publiczny albo wchodzi w porozumienie z inną osobą działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

**Art. 305 § 2:** Tej samej karze podlega, kto w związku z publicznym przetargiem rozpowszechnia informacje lub przemilcza istotne okoliczności mające znaczenie dla zawarcia umowy będącej przedmiotem przetargu albo wchodzi w porozumienie z inną osobą, działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany.



**Załączniki:**

Załącznik nr 1 - Formularz cenowy

Załączniki nr 1.1. – Arkusz parametrów granicznych

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 5 - Wzór umowy

## Formularz cenowy

Lp.	Asortyment	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto	Stawka VAT w %	Wartość brutto
1.	<b>Aparat USG</b> o parametrach technicznych wyszczególnionych w Załączniku nr 1.1.	1 szt.				
<b>Razem:</b>						

Łączna wartość netto wynosi:..... zł, słownie  
złotych:.....

Łączna wartość brutto wynosi:..... zł, słownie  
złotych:.....

## Wymagane parametry techniczne

Pełna nazwa urządzenia: -----

Producent: -----

Kraj: -----

Rok produkcji:                   wymagany 2010 r.           Urządzenie fabrycznie nowe.

Lp	Parametry wymagane aparatu	Warunek graniczny	Wartość oferowana
<b>1.</b>	<b>Konstrukcja</b>		
1	Kliniczny, cyfrowy, wysokiej klasy aparat ultrasonograficzny z kolorowym Dopplerem	TAK	
2	Konstrukcja i oprogramowanie oferowanej wersji aparatu – wprowadzone do produkcji i eksploatacji w 2009 roku.	TAK podać	
3	Przetwornik 12-bitowy	TAK	
4	Zaawansowany technicznie cyfrowy system formowania wiązki ultradźwiękowej.	TAK	
5	Ilość niezależnych kanałów nadawczych: min. 2000	TAK	
6	Ilość niezależnych kanałów odbiorczych: min. 2000	TAK	
7	Ilość aktywnych gniazd głowic: min. 3	TAK	
8	Dynamika obrazu: co najmniej 175 dB. Określić.	TAK	
9	Monitor CRT wysokiej rozdzielczości bez przepłotu o przekątnej ekranu minimum 15 cali. Możliwość obrotu ekranu monitora w płaszczyźnie poziomej i pionowej. Możliwość zmiany wysokości monitora względem pulpitu sterowniczego	TAK	
10	Zakres częstotliwości pracy USG: od 2 MHz do co najmniej 14 MHz. Określić zakres	TAK	
11	Liczba obrazów pamięci dynamicznej dla trybu B-mode (tzw. CineLoop): min. 2000	TAK	

		Podać.		
	12	Możliwość uzyskania dynamicznych obrazów B-mode po zamrożeniu ze zmianą prędkości odtwarzania (tzw. Cineloop)	TAK	
	13	Pamięć dynamiczna dla trybu M-mode lub D-mode min. 1000 sek.	TAK	
	14	Głębokość pola obrazowego: co najmniej od 2 cm do 24 cm. Opisać	TAK	
	15	Ilość ustawień wstępnych (tzw. Presetów) programowanych przez użytkownika: minimum 15 Opisać	TAK	
	16	Podstawa jezdna z czterema obrotowymi kołami z możliwością blokowania kół. Opisać.	TAK	
<b>2.</b>		<b>Obrazowanie i prezentacja obrazu</b>	TAK	
	1	Kombinacje prezentowanych jednocześnie obrazów. Opisać	TAK	
	2	FRAME RATE dla trybu B: min. 650 obrazów/sek. Podać.	TAK	
	3	FRAME RATE dla trybu B + kolor: min. 80 obrazów/sek. Podać.	TAK	
	4	Obrazowanie na II harmonicznej min. 3 pasma częstotliwości	TAK	
	5	Obrazowanie w trybie Spektralny Doppler Pulsacyjny (PWD) ze wszystkich głowic.	TAK	
	6	Zakres prędkości Dopplera pulsacyjnego (PWD) min.: +/- 6 m/sek (przy zerowym kącie bramki)	TAK	
	7	Obrazowania w trybie Spektralny Doppler Ciągły (CWD)	TAK	
	8	Zakres prędkości Dopplera Ciągłego (CWD) min.: +/- 15 m/sek (przy zerowym kącie bramki)	TAK	
	9	Obrazowanie w trybie Doppler Kolorowy (CD) ze wszystkich głowic.	TAK	
	10	Zakres prędkości Dopplera Kolorowego (CD) min.: +/- 3,5 m/sek	TAK	
	11	Obrazowanie w trybie Power Doppler (PD) ze wszystkich głowic.	TAK	

	12	Obrazowanie w trybie Kolorowy Doppler Tkankowy (Color Tissue Doppler) oraz Spektralny Doppler Tkankowy	TAK	
	13	Aparat wyposażony w obrazowanie M-mode anatomiczny w czasie rzeczywistym Min. 3 linie proste (kursory)	TAK	
	14	Aparat wyposażony w obrazowanie M-mode anatomiczny z pamięci Cineloop Min. 3 linie proste (kursory)	TAK	
	15	Obrazowanie w trybie Triplex – (B+CD/PD +PWD) na wszystkich głowicach.	TAK	
	16	Jednoczesne obrazowanie B + B/CD (Color/Power Doppler) w czasie rzeczywistym	TAK	
	17	Moduł Stress Echo + EKG	TAK	
<b>3.</b>		<b>Archiwizacja obrazów</b>	TAK	
	1	Wewnętrzny system archiwizacji z zapisem obrazów na dysku twardym i bazą pacjentów. Dysk min. 80 GB Opisać	TAK	
	2	Aparat w standardzie wyposażony w zapis obrazów w formacie DICOM i wyjście do podłączenia sieci DICOM (wersja 3.0)	TAK	
	3	Zapis obrazów na dyskiecie lub PenDrive w formatach JPG, BMP i TIF bezpośrednio z systemu archiwizacyjnego wbudowanego w aparat.	TAK	
	4	Videoprinter czarno-biały.	TAK	
	5	Opcjonalna możliwość bezpośredniego podłączenia drukarki komputerowej do wydruku raportów.	TAK	
<b>4.</b>		<b>Funkcje użytkowe</b>		
		Powiększenie obrazu bez pogorszenia jakości: min. x8	TAK	
		Ilość pomiarów obrazowanych jednocześnie na ekranie: Minimum 8. Podać.	TAK	
		Pomiar odległości, obwodu, pola powierzchni, objętości	TAK	
		Przełączanie głowic z klawiatury.	TAK	
		Pełna klawiatura alfanumeryczna.	TAK	

		Programowalne klawisze min. 10	TAK	
		Podświetlane klawisze na pulpicie sterowniczym min. w 1 kolorze	TAK	
		Oprogramowanie do badań: 1. Kardiologicznych 2. Brzusznych 3. Naczyniowych 4. Urologicznych 5. Małych narządów (tarczycza, piersi) 6. Ortopedycznych Pediatricznych 7. Transkraniałnych 8. Ginekologicznych 9. Położniczych	TAK	
<b>5.</b>		<b>Głowice ultradźwiękowe</b>		
	1	<b>Głowica elektroniczna sektorowa (Phased Array),</b> szerokopasmowa, ze zmianą częstotliwości pracy. Podać typ i producenta	TAK	
		1) Zakres częstotliwości pracy: co najmniej 1,0 – 4,0 MHz. Określić zakres.	TAK	
		2) Liczba elementów: min. 64 Podać	TAK	
		3) Kąt skanowania min. 90 st.	TAK	
		4) obrazowanie harmoniczne min. 4 pasma częstotliwości	TAK	
	2	<b>Głowica elektroniczna Convex,</b> szerokopasmowa, ze zmianą częstotliwości pracy. Podać typ i producenta	TAK	
		1) Zakres częstotliwości pracy: co najmniej 2,0 – 5,0 MHz. Określić zakres.	TAK	
		2) Liczba elementów: min. 190	TAK	
		3) Kąt skanowania min. 60 st.	TAK	
		4) obrazowanie harmoniczne min. 4 pasma częstotliwości	TAK	
	3.	<b>Głowica elektroniczna MicroConvex Endovaginalna,</b> szerokopasmowa, ze zmianą częstotliwości pracy. Podać typ i producenta	TAK	
		1) Zakres częstotliwości pracy: co najmniej 4,0 – 9,0 MHz. Określić zakres.	TAK	
		2) Liczba elementów: min. 190	TAK	
		3) Kąt skanowania min. 170 st.	TAK	
		4) promień max. R10 mm	TAK	

	4	<b>Głowica elektroniczna Liniowa</b> szerokopasmowa, ze zmianą częstotliwości pracy	TAK	
		1) Zakres częstotliwości pracy: co najmniej 5,0 – 13,0 MHz. Określić zakres	TAK	
		2) Liczba elementów: min. 190 Podać	TAK	
		3) szerokość pola skanowania max. 50 mm	TAK	
		4) obrazowanie harmoniczne min. 4 pasma częstotliwości	TAK	
<b>6.</b>		<b>Możliwości rozbudowy – opcje dostępne w dniu składania oferty</b>	TAK	
		Możliwość rozbudowy o inne typy obrazowania i współpracy z głowicami do badań: - kardiologicznych - naczyniowych - małych narządów - położniczych - ginekologicznych - ortopedycznych - endokawitarnych - śródoperacyjnych - przezczaszkowych - obrazowanie 3D/4D	TAK	
		Możliwość rozbudowy o tryb obrazowania objętościowego - 3D/4D z głowicy przezbrzuszej objętościowej	TAK	
		Możliwość rozbudowy o tryb obrazowania objętościowego - 3D/4D z głowicy endowaginalnej objętościowej.	TAK	
		Możliwość rozbudowy systemu o współprace z głowicą transrektalną dwupłaszczyznową w układzie Convex/Convex	TAK	
		Możliwość rozbudowy systemu o elektroniczną głowicę laparoskopową 4,0-10,0 MHz	TAK	
<b>7.</b>		<b>Inne</b>	TAK	
		Instrukcja w języku polskim.	TAK	
		Certyfikat CE - załączyć	TAK	
		Gwarancja obejmująca cały system (aparat, głowice, printer) min. 24 miesiące	TAK	
		Ubezpieczenie od zdarzeń losowych obejmujące cały system (aparat, głowice, printer) przez	TAK	

	okres min. 24 miesiące		
	Kontynuacja produkcji aparatu lub jego wersji rozwojowych przez co najmniej 4 lata	TAK	
	Zagwarantowanie dostępności części przez minimum 10 lat od daty dostawy	TAK	
	Autoryzacja producenta na serwis i sprzedaż zaoferowanego aparatu USG na terenie Polski (dokumenty załączyć)	TAK	



.....  
/Nazwa i adres wykonawcy/.....  
/ miejscowość i data/**FORMULARZ OFERTOWY**

W związku z prowadzoną procedurą przetargową, **na dostawę aparatu USG**, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ)

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za łączną wartość brutto: .....zł, słownie: ..... zł, zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym integralną część niniejszej oferty. otrzymania faktury wystawionej po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze. W przypadku, gdy zakończenie realizacji umowy odbywa się w terminie późniejszym niż data wpływu faktury do Zamawiającego, termin płatności ustalony jest od daty podpisania protokołów potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy.
3. Oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na stałość cen przez cały okres trwania umowy.
4. Oferowany przez nas termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi .....(maksymalnie 8 tygodni) od daty zawarcia umowy.
5. Dostawę, montaż, uruchomienie i szkolenia wykonamy na swój koszt i ryzyko.
6. Oświadczamy, iż część zamówienia ..... (wskazać jaką) powierzymy podwykonawcom (w przypadku nie powierzenia wykonawcom żadnej części zamówienia należy wpisać „0” lub „ - ”)
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
8. Oświadczamy, iż oferowany przez nas przedmiot zamówienia będzie posiadał termin gwarancji przynajmniej ..... m-cy (minimum 24 m-cy) licząc od daty przekazania protokołu realizacji przedmiotu umowy.
9. Oświadczamy, iż oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2010 r., kompletny, gotowy do użytkowania, nie wymaga dodatkowych zakupów i inwestycji, pozbawiony wad technicznych i prawnych.
10. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy wg załączonego do SIWZ wzoru umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego (Załącznik nr 5).
11. Nasz numer REGON ..... NIP: .....  
Województwo: .....  
Tel.: ..... Fax.: .....  
Adres internetowy: .....  
Strona internetowa: .....  
Osoba upoważniona do koordynowania dostaw z zamawiającym w przypadku udzielenia nam zamówienia to: ..... nr tel. ....
17. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
  - 1/ .....
  - 2/ .....
  - 3/ .....
  - 4/ .....
  - 5/ .....
  - 6/ .....
  - 7/ .....
  - 8/ .....

## **OŚWIADCZENIE**

### **O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **dostawę aparatu USG** oświadczamy, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) spełniamy warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
*podpisy osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE**  
**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **dostawę aparatu USG** oświadczamy, że zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) nie podlegamy wykluczeniu.

.....  
*podpisy osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*

## Wzór umowy nr ZP/././10

zawarta w dniu .....2010r. w wyniku przetargu nieograniczonego między,

.....  
NIP: ..... zwanym dalej w tekście „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

1. ....

a firmą ..... z siedzibą w ..... przy ul. .... zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, w imieniu której działają:

1. ....

2. ....

### §1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, montaż i uruchomienie fabrycznie nowego **aparatu USG** wyszczególnionego w Załączniku nr 1 oraz Załączniku nr 1.1 oraz przeprowadzenie szkolenia w zakresie użytkowania ww. sprzętu. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wraz z ww. aparaturą instrukcję obsługi w języku polskim.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za przedmiot umowy cenę zgodnie z Formularzem Cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 na łączną wartość brutto .....zł (słownie zł: .....).
3. Ustalona w § 1 pkt. 2 cena będzie stała przez cały okres obowiązywania umowy.

### § 2.

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie ..... (*maksymalnie 4 tygodni*) od daty podpisania umowy (termin ten obejmuje: dostawę, montaż, uruchomienie i szkolenia).
2. Dostawa aparatury nastąpi do Samorządowej Przychodni Zdrowia w Tuszynie. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z Zamawiającym datę dostawy co najmniej na 7 dni przed jej planowanym terminem.
3. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie wystawionej faktury VAT oraz stosownych protokołów.

### § 3.

1. W ramach umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania następujących usług :
  - a) poniesie wszelkie koszty związane z dostarczeniem, montażem (jeżeli wymaga tego dane urządzenie) i uruchomieniem przedmiotu zamówienia do Zamawiającego,
  - b) dokona przeszkolenia personelu medycznego i technicznego w zakresie obsługi sprzętu oraz w zakresie jego podstawowej konserwacji, drobnych napraw i przeglądów,
  - c) udzieli ..... miesięcznej gwarancji (*minimum 24 miesiące*) licząc od dnia podpisania protokołu realizacji przedmiotu umowy oraz zapewni w tym okresie pełny serwis na swój koszt,
  - d) w przypadku konieczności naprawy w okresie gwarancyjnym czas reakcji serwisu od dnia powiadomienia do rozpoczęcia naprawy wyniesie .....godz. (*maksymalnie 1 dzień roboczy.*),

- e) czas skutecznej naprawy niewymagającej importu części wynosi ..... (*maksimum 3 dni*) dni licząc od dnia zgłoszenia,
  - f) czas skutecznej naprawy wymagającej importu części wynosi ..... (*maksimum 7 dni*) dni licząc od dnia zgłoszenia,
  - g) w czasie trwania gwarancji (jeżeli zaistnieje taka okoliczność) odbierze uszkodzony element lub sprzęt i dostarczy go do Zamawiającego po zakończonej naprawie na własny koszt i ryzyko,
  - h) w okresie gwarancyjnym, w przypadku naprawy dłuższej niż 3 dni (licząc od daty zgłoszenia) wykonawca winien zapewnić element zastępczy (lub urządzenie) na czas trwania naprawy celem zapewnienia niezakłóconej pracy,
  - i) wykona przeglądy wynikające z zaleceń producenta, nie mniej niż 1 w każdym roku trwania gwarancji, na swój koszt, w terminie uzgodnionym z bezpośrednim użytkownikiem sprzętu,
  - j) Wykonawca zobowiązuje się do wymiany elementów przedmiotu umowy na nowe po 3 naprawach gwarancyjnych tych elementów,
  - k) Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu umowy na nowy po 3 naprawach gwarancyjnych, uniemożliwiających pracę całego urządzenia.
2. Dane dotyczące **serwisu** Wykonawcy:
- nazwa i adres autoryzowanego serwisu:.....  
.....
  - tel: .....
  - fax. ....
  - e-mail: .....
3. Celem wykonania usług serwisowych Wykonawca lub serwis producenta uzyska dostęp do przedmiotu umowy w terminie ustalonym z bezpośrednim użytkownikiem sprzętu,
4. Każda interwencja gwarancyjna w postaci naprawy lub wymiany powoduje wydłużenie gwarancji ponad podstawowy termin gwarancji o czas wyłączenia przedmiotu umowy z eksploatacji. Czas planowych przeglądów zgodne z wymaganiami producenta nie wydłuża okresu gwarancji.

#### § 4.

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

#### § 5.

1. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub jakościowych, w tym także wad ukrytych, Zamawiający niezwłocznie przedstawi przedmiot umowy do reklamacji.
2. Wykonawca rozpatrzy reklamacje i udzieli na nią odpowiedzi w ciągu 7 dni od daty jej otrzymania.

#### § 6.

1. Strony ustalają wysokość kar umownych w przypadku:
  - a) zwłoki w dostarczaniu przedmiotu umowy i jego instalacji w wysokości 0,2% wartości umowy za każdy dzień zwłoki,
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w okolicznościach i trybie określonym w art. 145 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w przypadku nienależytej realizacji umowy.

#### § 7.

Wykonawca zobowiązuje się nie przekazywać bez zgody Zamawiającego swojej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

**§ 8.**

1. Należność na przedmiot zamówienia określony w § 1 ust. 1 niniejszej umowy zostanie uregulowana przez Zamawiającego w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury wystawionej po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
2. W przypadku, gdy zakończenie realizacji umowy odbywa się w terminie późniejszym niż data wpływu faktury do Zamawiającego, termin płatności ustalony jest od daty podpisania protokołów.
3. Podstawą wystawienia faktury zgodnej z przedmiotem umowy będą podpisane protokoły potwierdzające wykonanie przedmiotu umowy.
4. Termin płatności uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 9.**

1. Do koordynowania dostawy strony wyznaczają:

Zamawiający - .....

Wykonawca - .....

**§ 12.**

1. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwych miejscowo dla Zamawiającego sądów powszechnych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

**§ 13.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**