

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Gmina Tuszyn
reprezentowana przez
pełniącego funkcję Burmistrza Miasta
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu bankowego w 2009r. w wysokości 730.026.00 złotych (słownie: siedemset trzydzieści tysięcy dwadzieścia sześć złotych) z przeznaczeniem na planowany deficyt budżetu 2009 r.

ZATWIERDZAM:

Tuszyn, dnia 2009r.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział 1. Obligatoryjne postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

§ 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Tuszyn

reprezentowana przez pełniącemu funkcję Burmistrza Miasta Tuszyna

ul. Piotrkowska 2/4

95-080 Tuszyn

tel. (042) 614-33-25

fax (042) 614-30-69

e-mail: tuszyn@tuszyn.info.pl

www.tuszyn.info.pl

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

Trybem udzielenia zamówienia jest **przetarg nieograniczony**, zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007r. Dz. U. nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zaciągnięcie długoterminowego kredytu bankowego w 2009 r. w wysokości 730.026,00 złotych (słownie: siedemset trzydzieści tysięcy dwadzieścia sześć złotych 00/100) z przeznaczeniem na planowany deficyt budżetu 2009 r.

Okres spłaty rat kredytu kwartalny począwszy od marca 2010 roku do 25 grudnia 2011 roku – w 8 kwartalnych ratach:

- pierwsza rata (do 25 marca 2010r.) w wysokości 91.255,00 zł;

- następne 7 rat po 9.253,00 zł;

Odsetki spłacane od dnia udzielenia kredytu na 25-go każdego miesiąca (jeżeli będzie to dzień świąteczny lub wolny od pracy to płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym po tym dniu).

Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

Oznaczenie CPV: 66 11 30 00 - 5

§ 4. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji niniejszego zamówienia: do 7 dni od daty podpisania umowy 2009r.

§ 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
 - 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty, wg formuły (spełnia - nie spełnia).
3. Wykonawca musi wykazać spełnianie każdego z warunków.
4. Niespełnienie któregośkolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków wymienionych w § 5 ust. 1 niniejszej Specyfikacji, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:
 - 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymagane na podstawie art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 5) Formularz ofertowy.
 - 6) Symulacja harmonogramu spłaty kredytu.
 - 7) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - 8) Zezwolenie Prezesa NBP na wykonywanie czynności bankowych.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się przepisy § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87 ,poz. 605 z późn. zm.).
 3. Wzory formularzy wykazania warunków udziału w postępowaniu stanowią załączniki do niniejszej Specyfikacji.
 4. Wykonawca składa wszystkie dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

§7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i/lub faksem.
2. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji. Zamawiający udzieli odpowiedzi na powyższe, jeżeli zapytanie zostanie skierowane i doręczone Zamawiającemu na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację bez wskazania źródła zapytania.
3. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść niniejszej Specyfikacji, przy czym każda zmiana stanie się częścią dokumentacji i zostanie doręczona wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Jeżeli zmiany w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzą do zmian w treści ogłoszenia i w wyniku tych zmian niezbędny jest dodatkowy czas na przygotowanie ofert Zamawiający przedłuża termin składania ofert oraz informuje o tym wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
5. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
Jarosław Kuna – procedura przetargowa nr tel. (042) 232-13-80 w. 43
Halina Modzelewska – opis przedmiotu zamówienia - nr tel. (042) 232-13-80 w. 39
od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 15.00.

§8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

§9. Termin związania ofertą

1. Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może na piśmie przedłużyć termin związania ofertą.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§10. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Forma oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
- 2) Ofertę sporządza się na piśmie pod rygorem nieważności.
- 3) Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
- 4) Forma oferty:
 - a) oferta powinna zapewniać pełną czytelność jej treści
 - b) treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) wszystkie karty składające się na ofertę powinny być spięte w jedną całość¹,
 - d) każda karta oferty oraz załączniki powinny zostać ponumerowane²,
 - e) oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 5) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisywania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ofertę podpisuje pełnomocnik, zgodnie z § 23 niniejszej Specyfikacji.
- 6) Wszystkie poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz parafowane przez Wykonawcę (upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy).

2. Zawartość oferty:

- 1) Formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik do specyfikacji (załącznik nr 1).
- 2) Symulacja harmonogramu spłaty kredytu (załącznik nr 2).
- 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 3).
- 4) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymagane na podstawie art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. (załącznik nr 4).
- 5) Oświadczenie na podstawie art. 8 ust.3 U.P.Z.P. o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (załącznik nr 5)
- 6) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego³ oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 9) Zezwolenie Prezesa NBP na wykonywanie czynności bankowych.
- 10) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy(ów) – o ile dotyczy (zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 5).

¹ Wyłącznie dla celów porządkowych.

² Wyłącznie dla celów porządkowych.

³ W przypadku o udzielenie zamówienia ubiega się spółka cywilna należy przedstawić:

1. umowę spółki cywilnej,
2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego wystawionego na:
 - a. spółkę cywilną (zawierającego imiona i nazwiska wszystkich wspólników),
 - b. każdego ze wspólników z osobna.
3. zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego wystawionego na:
 - a. spółkę cywilną (zawierającego imiona i nazwiska wszystkich wspólników),
 - b. każdego ze wspólników z osobna.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

§11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Miasta, Tuszyn ul. Piotrkowska 2/4, pokój 1, parter, w nieprzekraczalnym terminie **do 15 grudnia 2009r. do godziny 11:30.**
2. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach: wewnętrznej i zewnętrznej, które będą zaadresowane na Zamawiającego na adres podany na wstępie. Koperta zewnętrzna powinna posiadać oznaczenie oferta na: Zaciągnięcie długoterminowego kredytu bankowego w 2009r. w wysokości 730.026.00 złotych (słownie: siedemset trzydzieści tysięcy dwadzieścia sześć złotych) z przeznaczeniem na planowany deficyt budżetu 2009 r. **kredytów i pożyczek** ponadto koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy.
3. Oferty zostaną otwarte **w dniu 15 grudnia 2009 r. o godzinie 12:00** w Urzędzie Miasta Tuszyna ul. Piotrkowska 2/4 – I piętro, Sala Konferencyjna. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, których oferty zostaną otwarte jak również ceny ofert, termin wykonania zamówienia i warunki płatności. Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone Wykonawcom nieobecny, jednak wyłącznie na ich wniosek.
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego do wniesienia protestu.

§12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej Specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca powinien określić cenę wykonania zamówienia (**C**), jako całkowity koszt obsługi kredytu przez Zamawiającego podany w **PLN**, na którą składa się suma rat odsetkowych (**Ko**) i prowizji od udzielonego kredytu (**Kp**) obliczone przy następujących założeniach:

a) oprocentowanie kredytu zmienne wyliczone w oparciu o wskaźnik WIBOR 1M plus marża banku.

b) prowizja od udzielonego kredytu (w procentach), stanowiąca jednorazową kwotę w wysokości

..... PLN

W celu porównania złożonych cen Wykonawca przedstawi, jako załącznik nr 2 do oferty, symulację harmonogramu spłaty (kwotowo) rat odsetkowych. Aby stało się obiektywne porównanie złożonych ofert, należy przyjąć **WIBOR 1M na dzień 30.11.2009r., tj. 3,54** i datę uruchomienia kredytu (jednorazowo) na dzień 01.12.2009 r. Wykonawcy powinni przyjąć do obliczania ceny udzielenia kredytu rzeczywistą liczbę dni występujących w danym roku i płatność odsetek w terminach płatności rat kredytowych, tj. na 25-ty dzień miesiąca kalendarzowego.

Prowizja od udzielonego kredytu musi uwzględniać koszty wszystkich czynności i operacji związanych z przygotowaniem, udzieleniem i obsługą kredytu w całym okresie kredytowania i jest wypłacana jednorazowo.

3. Rozbieżność ceny podanej liczbą, do ceny podanej słownie zamawiający przyjmie jako oczywistą omyłkę pisarską. Jako prawidłowa przyjęta będzie cena podana słownie.

§13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej Specyfikacji.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium

kryterium ceny „C” – 100% (100 punktów)

Kryterium - cena oferty otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times \text{Max} (C)$$

GMINA TUSZYN

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

gdzie: **C** oznacza - ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „cena”,

C_{min} oznacza - najniższą cenę spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert,

C_i oznacza - cenę oferty „i”,

Max (C) oznacza – maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium „cena”

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych ofertach. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli :

- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu,
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych zostały złożone oferty dodatkowe o tej samej cenie,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy :

1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

§14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o;
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń – parter).
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego:
 - 1) w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty,
 - 2) w krótszym terminie jeżeli została złożona tylko jedna oferta.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, odrębnym pismem zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Zamawiający zastrzega sobie prawo ujęcia n/w warunków w umowie kredytowej:

1. Kwota i waluta kredytu – 730.026.00 PLN.
Cel kredytu – na sfinansowanie planowanego deficytu Gminy na 2009 r.
2. Czas trwania umowy – do **30 grudnia 2011** roku.
3. Wysokość oprocentowania kredytu i warunki jego spłaty:
Oprocentowanie będzie ustalone wg stawki WIBOR na dany miesiąc kalendarzowy ustalony w oparciu o 1-miesięczne depozyty złotówkowe na rynku międzybankowym (WIBOR 1M) obliczane jako średnia z notowań poprzedniego miesiąca powiększona o marżę banku stałą w okresie kredytowania.
odsetki płatne będą miesięcznie, naliczane i pobierane w 25-tym dniu miesiąca(jeżeli będzie to dzień świąteczny, niedziela lub dzień wolny od pracy, to płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym po tym dniu),,
- odsetki należy naliczyć za rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu przy założeniu, że rok liczy 365-366 dni,
- naliczanie odsetek wyłącznie od uruchomionego kredytu.
- o zmianie i naliczaniu oprocentowania kredytu bank będzie informował każdorazowo kredytobiorcę.
6. **Spłata kredytu w ostatnim miesiącu kwartału począwszy od m-ca marca 2010 roku - pierwsza rata w wysokości 91.255,00 zł, następne 7 rat po 91.253,00 zł.**
7. Zabezpieczenie kredytu – weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.
8. Określenia maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania – art. 85 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.).
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez poboru pozostałych do zapłaty odsetek i dodatkowych opłat związanych z obsługą kredytu.
10. Umowne odsetki, dodatkowe w przypadku nieterminowej spłaty kredytu oraz prowizja od przyznanego kredytu stanowią jedyne koszty obciążające Zamawiającego.

§17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 i następne ustawy Prawo zamówień publicznych zmienionych nowelizacją z 4 września 2008r. i następnymi.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść **pisemny** protest do Zamawiającego na zasadach określonych w art. 180-183 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto wiadomość lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia, od dnia publikacji ogłoszenia lub zamieszczenia specyfikacji na stronie internetowej.
4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się zapoznać z jego treścią.
5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
6. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie i skarga do sądu przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
 - 1) Opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) Wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) Odrzucenia oferty.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział 2. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§18. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

§19. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

§21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§22. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Nie dotyczy postępowania.

§23. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wówczas wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo powinno:
 - 1) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi,
 - 2) precyzować zakres umocowania,
 - 3) wskazywać pełnomocnika,
 - 4) wliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
 - 5) być podpisane przez każdego z tych wykonawców.

Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z nich musi spełnić warunki i załączyć odpowiednie dokumenty takie jak pojedynczy Wykonawca w zakresie wynikającym z art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, to znaczy nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Natomiast warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ww. ustawy, takie jak posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajdowanie się w sytuacji ekonomiczno-finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawcy ci mogą spełniać łącznie.
3. Oświadczenia i dokumenty wymienione w § 10 ust. 2 pkt 3, 4, 6, 7, 8 i 9 muszą być przedłożone przez każdego z Wykonawców. Natomiast oświadczenia i dokumenty wymienione w § 10 ust. 2 pkt 1, 2, 5 i 10 musi przedłożyć, w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnik ustanowiony do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§24. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie winno nastąpić w Formularzu Oferty.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

§25. Zmiany w umowie

Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie jedynie w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, będących konsekwencją zmian w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub zmian w ogłoszeniu.

§26. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu konkurencji

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem tylko w określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 u p.z.p.
4. Wykonawca może zastrzec w ofercie, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, wypełniając załączone oświadczenie stanowiące załącznik nr 5 do SIWZ.

Rozdział 3. Wykaz załączników do niniejszej Specyfikacji.

1. Wzór Formularza Oferty (załącznik nr 1).
2. Symulacja harmonogramu spłaty rat (załącznik nr 2).
3. Wzór Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 3).
4. Wzór Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymagane na podstawie art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 4).
5. Oświadczenie na podstawie art. 8 ust.3 U.P.Z.P. o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (załącznik nr 5)
6. W celu wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Urzędu Miasta Tuszyn (www.tuszyn.info.pl) w zakładce zamówienia publiczne - ogłoszenie o przetargu na kredyt 730.026,00 zł. następujące dokumenty :
 - budżet na rok 2009 r.
 - Rb-NDS za 2008 r. i za III kw. 2009 r.
 - Rb-Z za 2008 r. i za III kw. 2009 r.
 - Rb-27-S za 2008 r. i za III kw. 2009 r.
 - Rb-28 S za 2008 i za III kw.2009 r.
 - Opinię RIO o wykonaniu budżetu za 2008 r.
 - Opinię RIO o projekcie budżetu na 2009 r.
 - Opinia RIO z wykonania budżetu za I półrocze 2009 r.
 - Uchwałę właściwego organu JST o zaciągnięciu kredytu, będącego przedmiotem postępowania.
 - Prognozę długu sporządzoną do opinii RIO o możliwości spłaty kredytu na dzień 30.11.2009 r.
 - Akt powołania do pełnienia funkcji Burmistrza Miasta Tuszyna
 - Uchwałę o powołaniu skarbnika
 - Zaświadczenie o nadaniu numeru region
 - Zaświadczenie o numerze NIP
 - Statut gminy
 - Aktualne zaświadczenie o nie zaleganiu za składkami ZUS i US
7. Opinia RIO o możliwości spłaty kredytu , będącego przedmiotem postępowania zostanie dostarczona Bankowi przed podpisaniem umowy.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Na Zaciągnięcie długoterminowego kredytu bankowego w 2009r. w wysokości 730.026.00 złotych (słownie: siedemset trzydzieści tysięcy dwadzieścia sześć złotych) z przeznaczeniem na planowany deficyt budżetu 2009 r.

1) ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Tuszyn
reprezentowana przez
pełniącego funkcję Burmistrza Miasta Tuszyn
ul. Piotrkowska 2/4
95 080 Tuszyn

2) WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez :
Nazwa Wykonawcy(ów), Adres(y) Wykonawcy(ów)

3) Oferta cenowa.

Cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia stanowiąca całkowity koszt obsługi kredytu wynosi : PLN (słownie: PLN).

Na cenę składa się:

3.1 Oprocentowanie kredytu zmienne obliczone w oparciu o WIBOR 1M z 30.11.2009 r. tj. 3,54 (w celu porównania i oceny ofert) powiększone o stałą, niezmienną w okresie obowiązywania umowy marżę banku w wysokości **Mb** = ..% , co tworzy sumę rat odsetkowych (**Ko**) w wysokości PLN (słownie: PLN)

3.2 Prowizja od udzielonego kredytu % , co stanowi jednorazową kwotę (**Kp**) wysokości PLN (słownie PLN)

4) Osoba upoważniona do kontaktów:

Imię i nazwisko
Adres
Nr telefonu
Nr faksu
Adres e-mail

5) Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1. **Oferuję - oferujemy*** wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z wypełnionymi załącznikami.
2. **Oświadczam - oświadczamy*, że zapoznałem się - zapoznaliśmy się*** ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia publicznego i nie wnoszę - nie wnosimy* do niej żadnych zastrzeżeń oraz **oświadczam - oświadczamy*, że uzyskałem - uzyskaliśmy*** konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. **Oświadczam - oświadczamy*, że uważam się - uważamy się* za związanego - związanych*** niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego
4. **Zobowiązuję się – Zobowiązujemy się***, do wprowadzenia do umowy kredytu istotnych warunków umowy zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego
5. **Zobowiązuję się - zobowiązujemy się*** do realizacji zamówienia publicznego 7 dni od podpisania umowy

.....
Data, pieczęć i podpis osoby (osób) upoważnionej (nych)
do reprezentowania Wykonawcy

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 2

SYMULACJA HARMONOGRAMU SPŁATY KREDYTU (dla porównania i oceny ofert)
(do obliczenia ceny oferty należy przyjąć uruchomienie kredytu na dzień 30.11.09 i
stawkę WIBOR 1 M z 30.11.2009 r. tj. 3,54)

Całkowity koszt obsługi kredytu

Lp.	Termin płatności	Kapitał do spłaty	Rata kapitałowa	Rata odsetkowa
1.	25.03.2010	730 026,00	91.255,00	
2.	25.06.2010	638 771,00	91.253,00	
3.	25.09.2010	547 518,00	91.253,00	
4.	25.12.2010	456 265,00	91.253,00	
5.	25.03.2011	365 012,00	91.253,00	
6.	25.06.2011	273 759,00	91.253,00	
7.	25.09.2011	182 506,00	91.253,00	
8.	25.12.2011	91.253,00	91.253,00	
			Suma (Ko)	
			Prowizja (Kp)	
			RAZEM	

.....
Data, pieczęć i podpis osoby (osób) upoważnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Telefon fax

Oświadczam - oświadczamy*, że nie podlegam - nie podlegamy* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), który stanowi:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; (...);
 - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
 - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.”

Podpis- podpisy*:

1.
(imię i nazwisko - czytelnie)

.....
(podpis)

2.
(imię i nazwisko - czytelnie)

.....
(podpis)

.....dnia.....
(miejsowość)

* niepotrzebne skreślić

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 4

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymagane na podstawie art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Telefon fax

Oświadczam - oświadczamy*, że spełniam - spełniamy* wszystkie warunki udziału w postępowaniu:

1) *posiadam - posiadamy** uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia,

***posiadam - posiadamy** niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz *dysponuję - dysponujemy** potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zaciągnięcie długoterminowego kredytu bankowego w 2009r. w wysokości 730.026.00 złotych (słownie: siedemset trzydzieści tysięcy dwadzieścia sześć złotych) z przeznaczeniem na planowany deficyt budżetu 2009 r.**

2) *znajduję się - znajdujemy się** w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

3) *nie podlegam - nie podlegamy** wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podpis - podpisy*:

1.
(imię i nazwisko - czytelnie)

.....
(podpis)

2.
(imię i nazwisko - czytelnie)

.....
(podpis)

..... dnia
(miejsowość)

* niepotrzebne skreślić

Uwaga

W przypadku pkt.2, dopuszczalne jest przedstawienie pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, gdy Wykonawca nie dysponuje takim potencjałem i osobami.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 5

**OŚWIADCZENIE, NA PODSTAWIE ART.8 UST. 3 U.P.Z.P. O NIEUJAWNIANIU INFORMACJI
STANOWIĄCYCH TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW O ZWALCZANIU
NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI.**

Nazwa i adres Oferenta:

OŚWIADCZAM, ZE:

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177), o nieujawnianiu informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			
3.			

.....
Data, pieczęć i podpis osoby (osób) upoważnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy