

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Tuszyn
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego - ZP. 2710. 1 .2019
Nr przetargu: **1/2019**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:

„Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 roku”

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.

Akceptuję:

Burmistrz Miasta Tuszyn
BURMISTRZ
Matecki
.....*mgr.inż. Witold Matecki*.....

Tuszyn, dnia2019 -01- 16.....

INSPEKTOR

Aleksandra Kojan
mgr Aleksandra Kojan

INSPEKTOR

mgr inż. Aleksandra Śpionek-Wojna

Rozdział 1. Obligatoryjne postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

1. Zamawiającym jest **Gmina Tuszyn, ul. Piotrkowska 2/4, 95-080 Tuszyn**, będąca jednostką administracji samorządowej.

Telefon: 42 232-13-82

Fax: 42 614-30-69

Adres internetowy: www.tuszyn.info.pl

Email: zamowienia_publiczne@tuszyn.info.pl

NIP 728-25-99-683

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”. Wszystkich Wykonawców uczestniczących w niniejszym postępowaniu obowiązuje działanie zgodne z ustawą Pzp wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - 1/ Biuletyn Zamówień Publicznych,
 - 2/ strona internetowa Zamawiającego – www.tuszyn.info.pl,
 - 3/ tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
3. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wskazana jest ustawa bez bliższego określenia odnosi się to do ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nazywana jest niżej „SIWZ”.
4. Przedkładając swoją ofertę Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki realizacji zamówienia określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ włącznie ze wszystkimi załącznikami, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie, a także ich zmianami.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Rodzaj zamówienia: usługi.
2. Przedmiotem zamówienia jest przyjmowanie i opiekowanie się bezdomnymi zwierzętami z terenu gminy Tuszyn w 2019 roku.
3. **Zakres zamówienia.**

Zakres prac i obowiązków objętych niniejszym zamówieniem winien być realizowany zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, a w szczególności z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2017 r. poz. 1840 z późn. zm.), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 roku

z 1998 r. Nr 116 poz. 753), a także innych aktów prawnych właściwych ze względu na przedmiot zamówienia. Zamawiający przewiduje, iż opieką w ramach niniejszego zamówienia objętych może zostać ok. 57 szt. psów, w tym 47 szt. psów które wg danych na dzień 30.11.2018 r. przebywa w schronisku oraz dodatkowo Zamawiający przewiduje, iż w trakcie zamówienia może zostać przyjętych dodatkowo 10 szt. psów.

4. Zwiększenie zakresu zamówienia – prawo opcji

Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia zakresu zamówienia w przypadku konieczności objęcia opieką większej ilości zwierząt z zastosowaniem prawa opcji, o którym mowa w art. 34 ust. 5 ustawy Pzp. Prawem opcji jest możliwość zwiększenia ilości zwierząt objętych opieką na warunkach zawartej umowy do 15 % zamówienia podstawowego w przypadku zwiększenia ilości bezdomnych zwierząt na terenie gminy Tuszyn. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenie z tego tytułu. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie.

5. Obowiązki Wykonawcy.

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) Wyłapywanie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Tuszyn przy użyciu urządzeń i środków, które nie stwarzają zagrożenia dla życia i zdrowia zwierząt oraz nie powodują ich cierpienia.
 - 2) Transportowanie zwierząt do schroniska środkami transportu zapewnionymi przez Wykonawcę w sposób humanitarny, niepowodujący cierpienia zwierząt oraz zgodnie z właściwymi przepisami.
 - 3) Zapewnienie zwierzętom miejsca w schronisku w odpowiednich warunkach, zabezpieczających przed negatywnym wpływem czynników atmosferycznych tj. deszcz, śnieg, słońce, wiatr, zapewniających odpowiednie oświetlenie i oddzielenie zwierząt agresywnych od zwierząt nie przejawiających takich cech.
 - 4) Wyżywienie bezdomnych zwierząt w sposób polegający na dostarczeniu im codziennej porcji żywności przeznaczonej dla zwierząt, która będzie odpowiadać zapotrzebowaniu żywieniowemu dla danego zwierzęcia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie zasadami.
 - 5) Zapewnienie opieki weterynaryjnej, w tym w szczególności:
 - a) przeprowadzenie kwarantanny zwierzęcia, przez okres odpowiedni do sprawdzenia stanu jego zdrowia (o okresie kwarantanny każdorazowo decyduje lekarz weterynarii),
 - b) podanie środków farmaceutycznych w celu usunięcia pasożytów wewnętrznych i zewnętrznych,
 - c) podanie środków farmaceutycznych w postaci szczepionek zgodnie ze wskazaniami lekarza weterynarii dla danego zwierzęcia,
 - d) poddawanie zwierząt zabiegom kastracji i sterylizacji,
 - e) zapewnienie opieki lekarza weterynarii zwierzęciu w sposób polegający na podejmowaniu w każdym czasie wszelkich niezbędnych czynności w celu zabezpieczenia go przed zagrożeniem dla jego życia, zdrowia i zastosowaniem leczenia w celu powrotu do zdrowia i sprawności.
- Do wykonania wszystkich ww. zabiegów Zamawiający upoważnia Wykonawcę.
- 6) Usypianie ślepych miotów zwierząt doprowadzonych do schroniska.
 - 7) Przekazywanie do utylizacji zwłok zwierzęcych, których upadek nastąpił po przyjęciu do schroniska.
 - 8) Trwałe oznakowanie elektroniczne za pomocą mikroczipu przyjętych z terenu gminy Tuszyn bezdomnych zwierząt, w celu umożliwienia ich jednoznacznej identyfikacji.
 - 9) Prowadzenie ewidencji bezdomnych zwierząt wyłapanych na terenie gminy Tuszyn w sposób polegający na opisanie danego zwierzęcia (rasa, maść, płęć, wielkość i numer czipu), daty jego przyjęcia, danych dot. prowadzonych szczepień i zabiegów weterynaryjnych, daty opuszczenia schroniska z podaniem przyczyny opuszczenia schroniska, w przypadku upadku podanie daty.
 - 10) Prowadzenie dokumentacji fotograficznej wyłapanych bezdomnych zwierząt, dane te Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu, w okresie nie dłuższym niż 1 miesiąc, liczony od dnia wyłapania zwierzęcia, a dostarczyć Zamawiającemu z fakturą.
 - 11) Poszukiwanie osób chętnych do zaopiekowania się bezdomnymi zwierzętami (adopcji), sprawdzanie wiarygodności osób adoptujących zwierzę oraz spisywanie umów z osobami adoptującymi, udostępnienie danych osób adoptujących zwierzęta na żądanie Zamawiającego.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 roku

12) Każdorazowe wyłapanie zwierzęcia i przewiezienie go do schroniska może zostać zrealizowane wyłącznie na pisemne zlecenie Zamawiającego (zlecenie może zostać przesłane fax-em lub a-mailem). Zamawiający nie będzie ponosił kosztów utrzymania zwierząt pochodzących z terenu gminy Tuszyn dostarczonych tam na zlecenie innych instytucji czy osób fizycznych.

W nagłych sytuacjach w szczególności stwarzających zagrożenie życia lub zdrowia, kiedy decyzji o wyłapaniu nie może podjąć organ gminy, zgłoszenie wyłapania bezdomnego zwierzęcia może zostać skierowane przez organ policji lub Straży Miejskiej w Tuszynie.

13) Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia do swojej placówki zwierząt będących własnością gminy Tuszyn, przebywających w Hotelu dla Zwierząt i Ptactwa Domowego Longin Siemiński w Łodzi przy ul. Kosodrzewiny 56 oraz w schronisku dla zwierząt położonym we wsi Wojtyszki 18 gm. Brąszewice w ilości ok. 47 szt. (dane na dzień 30.11.2018r.). Z tytułu transportu i przyjęcia psów do schroniska Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

14) Wykonawca zobowiązany jest do objęcia opieką przejętych przez Wykonawcę zwierząt o których mowa w pkt. 13) powyżej.

15) Przeprowadzenie działań edukacyjnych wśród mieszkańców Gminy Tuszyn dot. opieki nad zwierzętami i adopcji zwierząt w przypadku, gdy wskazano je jako zobowiązanie określone w ofercie.

6. Opis Przedmiotu Zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

85.21.00.00-3 ośrodki pielęgnowania zwierząt domowych,

85.20.00.00-1 usługi weterynaryjne

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z treścią dokumentacji przetargowej oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków, zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na cenę oferty lub realizację zamówienia. Rodzaj zamówienia: usługi.

8. **Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zamówienia na usługi lub roboty budowlane na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.**

8.1 Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/Podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy tj. aby zatrudniał na podstawie umowy o pracę pracowników fizycznych wykonujących czynności w zakresie: **wyłapywania zwierząt, zajmujących się bieżącą obsługą – opieką nad zwierzętami w schronisku.**

Wymóg zatrudnienia, o którym mowa wyżej, nie dotyczy przypadków, gdy nie zachodzą przesłanki z art. 22 § 1 Kodeksu pracy, tj. wykonanie wskazanych czynności nie będzie oparte na stosunku pracy, a świadczone na podstawie tzw. „samozatrudnienia” z uwzględnieniem dysponowania bezpośredniego. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego, wraz ze wskazaniem Podwykonawstwa.

8.2 Dla udokumentowania zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać. Ww. wymóg dotyczy osób wymienionych w pkt. 8.1 powyżej. Wykaz zawierać powinien następujące dane: imię i nazwisko pracownika, rodzaj wykonywanej pracy, wskazanie rodzaju zatrudnienia. Wymóg przedstawienia ww. wykazu dotyczy również Podwykonawców.

8.3 W trakcie realizacji zatrudnienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 8.1 powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

8.4 W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane pkt.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 roku

8.1 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać następujących dowodów (w wezwaniu wskaże których z dowodów żąda):

- **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy /Podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę/Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy/Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę/Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę/Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji.

8.5 Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 8.1 powyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę/Podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę/ Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę/Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 8.1 powyżej czynności.

8.6 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę/ Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji zamówienia określa się na okres **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2019 r.**
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu rozpoczęcia realizacji przedmiotowego zamówienia w sytuacji, kiedy jego rozpoczęcie nie byłoby możliwe w terminie o którym mowa w ust. 1, w tym przypadku termin zakończenia zamówienia nie ulegnie zmianie.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
- 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

2. **Warunki udziału w postępowaniu:**

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyń w 2019 roku

2.1. **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów - o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykazą, że:

a) Posiadają zezwolenie na prowadzenie schronisk dla bezdomnych zwierząt, o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn.zm.),

b) Posiadają zezwolenie na prowadzenie na terenie Gminy Tuszyń działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami wydane na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn.zm.),

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek może zostać spełniony łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2.2. **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa** – o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykazą, że posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **150.000,00 zł, słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy zł 00/100.**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek musi zostać spełniony w całości przynajmniej przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2.3. **Zdolność techniczna lub zawodowa** - o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykazą, że dysponują lub na czas realizacji dysponować będą:

a) co najmniej jednym pojazdem przystosowanym do przewozu zwierząt, wyposażonym w klatkę do transportu zwierząt,

b) co najmniej dwoma chwytakami, jednym aplikatorem pneumatycznym i jedną klatką „żywołapka”.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek może zostać łącznie spełniony przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły *spełnia/nie spełnia*.

VI. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5.

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia wykonawcy określono w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i/lub 8 ustawy Pzp:

2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.) – **art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;**

2.2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust.1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności – **art. 24 ust. 5 pkt 8) ustawy Pzp.**

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą.

1.1. Oświadczenia Wykonawcy:

a/ o braku podstaw wykluczenia z postępowania, (wg załącznika nr 2 do SIWZ) – aktualne na dzień składania ofert,

- Wykonawca który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w *oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia*;
- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie o braku podstaw wykluczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (każdy z wykonawców musi oświadczyć, że nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia);
- jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia.

b/ o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, (wg załącznika nr 3 do SIWZ) – aktualne na dzień składania ofert,

- Wykonawca który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w celu wykazania spełniania warunków udziału w zakresie, w jakim go dotyczy.

c/ zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia zgodnie z art. 22a ustawy Pzp – wg załącznika nr 4 do SIWZ (jeżeli dotyczy), złożone w formie oryginału.

1.2. Dowód wniesienia wadium.

1.3. Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie:

a/ w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy,

b/ w przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp.).

2. Oświadczenie, które ma złożyć każdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej Zamawiającego wykazu złożonych ofert.

2.1. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

W terminie do 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp - każdy Wykonawca (bez wcześniejszego wezwania) składa - **oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Pzp., sporządzone w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wykaz firm oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie w przedmiotowym przetargu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - **wg załącznika nr 5 do SIWZ.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa wyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Dokumenty i oświadczenia, które ma złożyć Wykonawca na żądanie Zamawiającego – dotyczy Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej.

Y

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 roku

W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt. 12 - 23 i ust. 5 pkt. 1 i/lub 8 w postępowaniu należy na wezwanie Zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące dokumenty:

3.1. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów jak wyżej, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 Pzp.

2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3) Dokumenty/oświadczenia, o których mowa w ppkt. 1) i 2) powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

3.2 Odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3) Dokumenty/oświadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2 powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

3.3 Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3) Dokumenty/oświadczenia, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 roku

3.4 Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

1) *Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.*

2) *Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.*

3) *Dokumenty/oświadczenia, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.*

3.5 Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne **(wg załącznik nr 6 do SIWZ)**.

3.6 Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445) - **(wg załącznik nr 7 do SIWZ)**.

3.7 Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – **dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (oświadczenie wg załącznika nr 8 do SIWZ)**.

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy na wezwanie Zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące dokumenty:

3.8 Zezwolenie na prowadzenie schronisk dla bezdomnych zwierząt wydane na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn.zm.).

3.9 Zezwolenie na prowadzenie na terenie Gminy Tuszyn działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami wydane na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.).

3.10 Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

3.11 Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami **(załącznik nr 9 do SIWZ)**.

3.12 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt VII ust. 3 pkt 3.1 do 3.7 powyżej, oraz dokumenty potwierdzające spełnianie przez ten podmiot warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3.13 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa dokumenty wymienione w pkt VII ust. 3 pkt 3.1 do 3.7 powyżej, oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa dokumenty potwierdzające spełnianie przez ten podmiot warunków udziału w postępowaniu **w zakresie w jakim go dotyczą.**

3.14 Oświadczenia lub dokumenty o których mowa powyżej (pkt. VII ust. 3) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

4. Dokumenty i oświadczenia wymagane przy poleganiu na zasobach podmiotów trzecich.

4.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia **(wg załącznika nr 4 do SIWZ).**

4.3 Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane. W sytuacji, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności wiedza, doświadczenie), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawcy. Zobowiązanie należy złożyć w oryginale. Powinno być ono podpisane przez osobę uprawnioną z ramienia podmiotu trzeciego lub umocowaną stosownym pełnomocnictwem, które należy załączyć do oferty.

4.4 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1 i/lub 8 Pzp.

4.5 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.6 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4.7 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub;
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą będzie odbywać się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.). Poniżej podane zostają adresy :

- pisemnie - na adres: Gmina Tuszyn ul. Piotrkowska 2/4, 95-080 Tuszyn,
- drogą elektroniczną - na adres: zamowienia.publiczne@tuszyn.info.pl

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia i oświadczeń oraz dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany podmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytania pisemnie, lub drogą elektroniczną.

5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania o którym mowa w ust. 5 powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5 powyżej.

8. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczi na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.

9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na swojej stronie internetowej.

12. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia jest:

- Marcin Skrzypczyk, Aleksandra Śpionek - Wojna – tel. 42 232 13 85 wew. 52

w sprawach związanych z procedurą przetargową jest:

- Aleksandra Kiljan - tel. 42 232 13 82 wew. 42

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące zł 00/100)**.
2. Wadium należy wnieść się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110).

UWAGA !

Treść dokumentu gwarancyjnego powinna jednoznacznie wskazywać, że ma on charakter bezwarunkowy oraz nieodwołalny.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem** na rachunek Zamawiającego prowadzony przez :

Bank PEKAO S.A. O/Tuszyn 07 1240 3451 1111 0000 3031 6261

Na dowodzie wpłaty wadium należy zaznaczyć jakiego zadania wadium dotyczy - „Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 roku”.

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

W przypadku wadium wnoszonego przelewem Zamawiający uzna wadium za skutecznie wniesione, jeżeli zostanie ono uznane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

5. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez ustawę formach należy złożyć w kasie Urzędu Miasta w Tuszynie, ul. Piotrkowska 2/4, I piętro, a kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty. Wadium wnoszone w innych formach niż w pieniądzu powinno obejmować cały okres związania z ofertą. Treść dokumentu gwarancyjnego lub poręczenia powinna jednoznacznie wskazywać, że ma on charakter bezwarunkowy oraz nieodwołalny. Z treści gwarancji lub poręczenia powinno wynikać, iż gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo pokryć wszelkie zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikające z zapisów SIWZ dotyczących wadium, do wysokości gwarantowanej kwoty, na pierwsze żądanie Zamawiającego przedstawione gwarantowi w formie pisemnej, w okresie obowiązywania gwarancji/poręczenia. Gwarancje i poręczenia nie mogą wprowadzać żadnych dodatkowych warunków merytorycznych. Muszą być płatne w ciągu 30 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem. Poręczenia/gwarancje winny zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (poręczeniem),
 - kwotę gwarancji (poręczenia),
 - termin ważności gwarancji (poręczenia),
 - zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji (poręczenia) w ciągu 30 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa art. 25 ust.1, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego ofert została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę należy złożyć następująco:
 - 1) Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
 - 2) Ofertę sporządza się na piśmie pod rygorem nieważności.
 - 3) Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę
 - 4) Należy dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
 - 5) Forma oferty:
 - a) oferta powinna zapewniać pełną czytelność jej treści,
 - b) treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) wszystkie karty składające się na ofertę powinny być spięte w jedną całość,
 - d) każda karta oferty oraz załączniki powinny zostać ponumerowane,
 - e) oferta musi być sporządzona w języku polskim.
 - 6) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisywania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
 - 7) Wszystkie poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz parafowane przez Wykonawcę (upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy).

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 roku

8) Oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych musi spełniać następujące warunki:

a) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

b) W odniesieniu do oferty wspólnej każdy z Wykonawców składa odrębnie wymagane oświadczenia i dokumenty.

c) Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w/s zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę wykonawców.

9) Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.)” i powinny być odrębną częścią nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

Wykonawca musi wykazać pisemnie zasadność ww. zastrzeżenia.

2. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy, *sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,*

2) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 25 ust.1 ustawy Pzp, *sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego - załącznik nr 2 do SIWZ,*

3) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25 ust.1 ustawy Pzp, *sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego - załącznik nr 3 do SIWZ,*

4) oświadczenia podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia zgodnie z art. 22a ustawy Pzp – *załącznik nr 4 do SIWZ (jeżeli dotyczy) złożone w formie oryginału,*

5) dowód wniesienia wadium,

6) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy(ów) – *o ile dotyczy* (zgodnie z pkt. VII ust. 1 pkt 1.3 SIWZ).

UWAGA:

Załącznik nr 5 dotyczący grupy kapitałowej, Wykonawca składa w terminie zgodnie z informacją na załączniku. Pozostałe załączniki i dokumenty – na wezwanie Zamawiającego.

XII . Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 1 – parter (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie

do dnia	25.01.2019 r.	do godz.	11 ³⁰
---------	---------------	----------	------------------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce) i zaadresować na Zamawiającego następująco:

Gmina Tuszyn
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

Oferta w postępowaniu przetargowym na:
„Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 roku”

Nie otwierać przed dniem: 25.01.2019 r. godz. 12⁰⁰

3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

4. Oferty zostaną otwarte w Urzędzie Miasta w Tuszynie I piętro - sala konferencyjna

Y

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 roku

w dniu	25.01.2019 r.	o godz.	12⁰⁰
---------------	----------------------	----------------	------------------------

5. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom w terminach wynikających z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

XIII . Zmiana lub wycofanie ofert.

1. W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może wycofać lub zmienić swoją ofertę poprzez wycofanie wcześniejszej złożonej i złożenie nowej.

2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianych dla złożenia oferty z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”.

XIV . Badanie ofert, sposób poprawiania omyłek, uzupełnianie dokumentów

1. W celu wyboru Wykonawcy zamówienia, Zamawiający przeprowadzi badanie ofert.

2. Zamawiający poprawia omyłki w ofercie zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Jeśli Wykonawca nie zgadza się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, jest zobowiązany w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia powiadomić Zamawiającego na piśmie. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę na poprawienie omyłki powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

4. Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 – zgodnie z art. 26 ust.4 ustawy Pzp.

5. Szczegółowe badanie ofert odbędzie się w sposób niejawny. Zamawiający może zwracać się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty – w trybie art. 87 ustawy oraz art. 90 ustawy Pzp. Wykonawcy są zobowiązani do udzielenia żądanych wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Jeżeli zaferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa art. 90 ust.1 ustawy Pzp. Zamawiający zwraca się o wyjaśnienia w szczególności w przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznych cen wszystkich złożonych ofert, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę ofertową należy podać w „Formularzu ofertowym” (Załącznik nr 1).

2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie oferty brutto ująć wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie koszty składające się na prawidłową realizację przedmiotu zamówienia wynikające wprost z treści SIWZ, jak również nie ujęte w tej dokumentacji, a zdaniem Wykonawcy istotne czynności i opłaty, których realizacja jest niezbędna do należytego

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyń w 2019 roku

wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

3. Wartość oferty brutto za realizację całego zamówienia podstawowego zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie wypełnionego formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr1 do SIWZ. Cena oferty brutto określa maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia podstawowego i nie obejmuje opcji. **Do oceny ofert Zamawiający przyjmie wartość oferty brutto podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.** Rozliczenie umowy będzie następowało na podstawie cen jednostkowych, za faktycznie zrealizowane usługi.
4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, której dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku (art. 91 ust. 3a Pzp)

UWAGA: Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy.

6. Podane w formularzu ofertowym ceny jednostkowe ustalone zostają na okres obowiązywania umowy zawartej na podstawie niniejszego postępowania i nie będą podlegały zmianom, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w niniejszej SIWZ i projekcie umowy.
7. Całkowita cena oferty brutto musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, po uprzednim zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
8. Cena oferty musi zawierać wynagrodzenie za kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ. Wykonawcy nie będzie przysługiwać roszczenie o podwyższenie wynagrodzenia.
9. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w ofercie obciążają Wykonawcę. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
10. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określony został w projekcie umowy - **Załącznik nr 10 do SIWZ.**

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu w oparciu o następujące kryteria :

cena - (C) - 60%
wskaźnik adopcji (W) - 20 %
ilość działań edukacyjnych (E) – 20 %

2. Sposób oceniania ofert:

1) Kryterium "cena" C

Do oceny ofert w tym kryterium zostanie zastosowany następujący wzór :

$$\text{Liczba zdobytych punktów (C)} = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 60\%$$

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 roku

Gdzie :

- C_n - cena najniższa wśród złożonych ofert*
- C_b - cena oferty badanej*
- 60% - procentowe znaczenie kryterium ceny.*

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium, obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z oferowanych przez cenę oferty ocenianej i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 pkt i wagę kryterium, którą ustalono na 60%.

Ceną oferty jest wartość oferty brutto wpisana w formularzu ofertowym, wartość ta posłuży do oceny oferty i nie stanowi podstawy do roszczenia ze strony Wykonawcy do otrzymania wynagrodzenia w określonej kwocie.

2) kryterium "wskaźnik adopcji" W

Wskaźnik adopcji jaki Wykonawca uzyskał w 2018 roku (do końca listopada 2018 r.). Wskaźnik adopcji należy obliczyć jako stosunek liczby psów przekazanych do adopcji w okresie od 01.01.2018 r. do 30.11.2018 r. do średniej liczby psów przebywających w schronisku od 01.01.2018 r. do 30.11.2018 r. (nie uwzględniając zwierząt poddanych eutanazji i padłych oraz zwierząt odebranych przez gminy w celu przekazania do innych schronisk). Wg. następującego wzoru:

$$W = \text{ilość psów oddanych do adopcji} / \text{średnia liczba psów przebywających w schronisku} \times 100 = \dots\dots\%$$

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wraz z ofertą dokumentów na podstawie których dokonano ww. obliczeń (ilość psów przebywających w schronisku od 01.01.2018 r. do 30.11.2018 r. oraz ilość psów przekazanych do adopcji w ww. okresie).

W przypadku tego kryterium badana oferta zostanie następująco oceniona:

$$W = (Wob / Wmax) \times 100 \text{ pkt.} \times \text{waga kryterium } 20\%$$

W – ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium "wskaźnik adopcji"

Wob – wskaźnik adopcji oferty badanej,

Wmax – najwyższy wskaźnik adopcji wśród złożonych ofert

3) kryterium „ilość działań edukacyjnych” E

W ramach kryterium „ilość działań edukacyjnych” ocenie podlegać będzie przyjęcie przez Wykonawcę zobowiązania do realizacji w trakcie wykonywania umowy działań edukacyjnych wśród mieszkańców Gminy Tuszyn dot. opieki nad zwierzętami, adopcji zwierząt. Działania te muszą zostać potwierdzone wpisem w dzienniku zajęć edukacyjnych, określając termin i czas trwania zajęć, ich program oraz muszą zostać potwierdzone przez opiekuna grupy. Działania edukacyjne należy przeprowadzić do dnia 30 listopada 2019 r.

Punkty w ramach tego kryterium przyznawane będą w następujący sposób:

- a) zobowiązanie do przeprowadzenia 3 działań edukacyjnych - 10 pkt.
- b) zobowiązanie do przeprowadzenia 6 działań edukacyjnych - 20 pkt.

3. Zamawiający wybierze ofertę nie podlegającą odrzuceniu z najwyższym bilansem uzyskanych punktów określonych przez Zamawiającego kryteriach wg wzoru:

$$L = C + W + E$$

Gdzie :

- L – sumaryczna liczba punktów oferty badanej,*
- C – punkty uzyskane w kryterium cena,*
- W – punkty uzyskane w kryterium wskaźnik adopcji*
- E – punkty uzyskane w kryterium ilość działań edukacyjnych*

4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany dopełnić następujących formalności:

1. Dostarczyć Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie, wykaz podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy).
2. W przypadku złożenia oferty wspólnej dostarczyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie wskazanym przez Zamawiającego z uwzględnieniem postanowień art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz wzór umowy.

1. Zamawiający załącza do niniejszej SIWZ projekt umowy – załącznik nr 10.
2. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji umowy.
3. Warunki dokonania zmian umowy określono w dalszej części SIWZ oraz w załączonym do SIWZ wzorze umowy. Możliwość dokonania zmian umowy stanowi uprawnienie Zamawiającego, a nie jego obowiązek.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Zawarcie umowy:
 - 1) Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Termin zawarcia umowy zostanie określony zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 2) Niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty, Wykonawca którego ofertę wybrano winien skontaktować się z Zamawiającym, w celu dokonania niezbędnych uzgodnień. Jeżeli Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przewidziane są w dziale VI ustawy Pzp. – Środki ochrony prawnej.

Rozdział 2. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XXI. Podział zamówienia na części (art. 36a).

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXII. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXIII. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

XXIV. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXVI. Opis aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXVII. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w niniejszym postępowaniu.

XXVIII. Opis wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

Opis wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp został zamieszczony w pkt. III niniejszej SIWZ

XXIX. Opis wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4.

XXX. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w w art. 36a ust. 2.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XXXI. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w pkt. VI niniejszej SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. V niniejszej SIWZ.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyń w 2019 roku

oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (art. 25a ust. 6 Pzp).

XXXII. Podwykonawstwo.

1. Zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający na podstawie art. 36b ust. 1 żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w zamówienie. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega, że podwykonawca musi posiadać wszelkie wymagane przepisami prawa zezwolenia i uprawnienia do świadczenia usługi objętej przedmiotem zamówienia w zakresie w jakim będzie wykonywał daną część niniejszego zamówienia.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za roboty wykonane przez Podwykonawcę.

XXXIII. Zmiany w umowie.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, zgodnie z ustaleniami zawartymi w SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany w zawartej umowie w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, a ponadto przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy dotyczących:
 - 1) Okoliczności niezależnych od Wykonawcy w szczególności ze względu na siłę wyższą,
 - 2) Okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 3) Zmian prawa powszechnie obowiązującego, w tym zmiany stawki podatku VAT,
 - 4) Zmiany części zamówienia powierzonej podwykonawcom, a także rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, czy też zmiany podwykonawcy,
 - 5) Zmiany podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp, na inny pod warunkiem udowodnienia Zamawiającemu, że nowy podmiot spełnia warunki udziału określone w niniejszym postępowaniu.
 - 6) Zmian wynikających z zastosowania prawa opcji o którym mowa w § 3 ust. 4 niniejszej umowy.
3. Zmiany dokonywane będą na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego zawierający uzasadnienie dla ich wprowadzenia, w formie pisemnej – aneksu podpisanego przez obie strony.

4. Nie stanowi zmian umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp, w szczególności:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

XXXIV. Postanowienia końcowe.

Unieważnienie postępowania:

1. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacjach określonych w art. 93 ustawy.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXXV. Protokół postępowania.

W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza protokół, zawierający co najmniej informacje określone w art. 96 ust. 1.

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty będą udostępnione od chwili ich otwarcia.
 2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępnione oraz wykazał, że nie mogą być one udostępnione.
 3. Wykonawca nie może zastrzec informacji, które Zamawiający odczytuje w trakcie publicznego otwarcia ofert. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
 4. Sposób udostępnienia protokołu określa rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz.1128).
 5. Wgląd do protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania.
 6. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:
 - a) Osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego wniosek o udostępnienie treści protokołu lub /i załączników protokołu.
 - b) Zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione.
- Po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub/ i załączniki do protokołu.

XXXVI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 roku

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Tuszyn, z siedzibą w Tuszynie 95-080 ul. Piotrkowska 2/4;

2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta w Tuszynie możliwy jest pod adresem e-mail iod@tuszyn.info.pl;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn „Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 r.” znak ZP. 2710.1.2019;

4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”, oraz podmioty uczestniczące w realizacji zadania na zasadach zleconych usług;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy lub udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub trwania okresu gwarancji i rękojmi;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO i nie będą profilowane;

8. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

10. Wykonawca wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 i/lub 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym.

Rozdział 3 Wykaz załączników do niniejszej Specyfikacji.

L.p	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego.
2	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyń w 2019 roku

3	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 22a ustawy Pzp.
5	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
6	Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
7	Załącznik nr 7	Wzór oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r o podatkach i opłatach lokalnych.
8	Załącznik nr 8	Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
9	Załącznik nr 9	Wzór oświadczenia Wykonawcy – wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego.
10	Załącznik nr 10	Projekt umowy

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

15.01.2019

(data)

Karolina Werpachowska-Grzywińska

(podpis)

ADWOKAT

1.

2.

(pieczętka Wykonawcy/ów)

.....
miejsowość i data

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

ZAMAWIAJĄCY

GMINA TUSZYN
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

2. DANE WYKONAWCY:

(Wykonawców – w przypadku oferty wspólnej ze wskazaniem pełnomocnika)

1.	Pełna nazwa: Adres:ulica: kod: miejsowość:..... telefon: fax: e-mail:..... numer NIP: numer REGON :
2.	Pełna nazwa: Adres:ulica: kod: miejsowość:..... telefon: fax: e-mail:..... numer NIP: numer REGON :

Wszelka korespondencja z Wykonawcą prowadzona będzie na ww. adresy.

3. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w BZP, na stronie internetowej Zamawiającego oraz w jego siedzibie, zgłaszamy przystąpienie do przetargu na wyłonienie Wykonawcy zadania:

„Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 r.”

4. Oświadczamy, że:

1) Zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi w tym: Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wzorem umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

2) Uwzględniliśmy zmiany, modyfikacje i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej, stanowiące integralną część SIWZ, wyszczególnione we wszystkich przesłanych i umieszczonych na stronie internetowej pismach Zamawiającego.

3) Przeprowadziliśmy /nie przeprowadziliśmy* wizji lokalnej w terenie.

4) Uważamy się związanymi niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ – tj. 30 dni.

5) Akceptujemy wzór umowy stanowiący załącznik nr 10 do SIWZ, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyń w 2019 roku

6) Oferujemy wykonanie ww. zamówienia w następujących cenach:

1. wyłapanie i dostarczenie do placówki jednego zwierzęcia

..... zł netto/szt. +% VAT zł zł brutto/szt.

2. wyłapanie w tym samym miejscu i czasie oraz dostarczenie do placówki

więcej niż jednego zwierzęcia

za pierwsze zwierzę

..... zł netto/szt. +% VAT zł zł brutto/szt.

za każde następne

..... zł netto/szt. +% VAT zł zł brutto/szt.

3. odbiór jednego zwierzęcia lub więcej, w tym samym miejscu i czasie oraz jego transport do placówki

..... zł netto/szt. +% VAT zł zł brutto/szt.

4. pobyt i utrzymanie jednego zwierzęcia w placówce (za każdą rozpoczętą dobę)

..... zł netto/szt. +% VAT zł zł brutto/szt.

5. w przypadku zgłoszenia przez Zleceniodawcę zwierzęcia, którego zlokalizowanie nie będzie możliwe, koszty dojazdu (nie zależnie od ilości zwierząt) w wysokości

..... zł netto/dojazd +% VAT zł zł brutto/dojazd

Wartość oferty:

cena z poz. 4 x 47 szt. psów x 334 dni = zł netto +% zł brutto

+cena z poz. 4 x 2 szt. psów x 305 dni = zł netto +% zł brutto

+cena z poz. 4 x 3 szt. psów x 185 dni = zł netto +% zł brutto

+cena z poz. 4 x 3 szt. psów x 95 dni = zł netto +% zł brutto

+ cena z poz. 4 x 2 szt. psów x 50 dni = zł netto +% zł brutto

+ cena z poz. 1 x 10 szt. psów

(ilość możliwa do przyjęcia w ciągu zamówienia) = zł netto +% zł brutto

Razem zł. netto +% VAT zł. brutto

słownie wartość brutto:

7). Wskaźnika adopcji

Wskaźnik adopcji jaki Wykonawca uzyskał w 2018 roku (do końca listopada 2018 r.). Wskaźnik adopcji należy obliczyć jako stosunek liczby psów przekazanych do adopcji w okresie od 01.01.2018 r. do 30.11.2018 r. do średniej liczby psów przebywających w schronisku od 01.01.2018 r. do 30.11.2018 r. (nie uwzględniając zwierząt poddanych eutanazji i padłych oraz zwierząt odebranych przez gminy w celu przekazania do innych schronisk).

Obliczony wg. wzoru przedstawionego w pkt. XVI ust. 2 pkt. 2) SIWZ wynosi:

.....%

Do oferty załączam/y dokumenty na podstawie których dokonano ww. obliczeń (dot. ilości psów przebywających w schronisku od 01.01.2018 r. do 30.11.2018 r. oraz ilość psów przekazanych do adopcji w ww. okresie).

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 roku

8). Zobowiązanie do podjęcia działań edukacyjnych

	Zobowiązanie Wykonawcy
zobowiązanie do przeprowadzenia 3 działań edukacyjnych	
zobowiązanie do przeprowadzenia 6 działań edukacyjnych	

W prawej kolumnie zaznaczyć "X" odpowiednią pozycję

9) W cenie zostały uwzględnione wszystkie dodatkowe nakłady, które nie występują w nakładach załączonych do SIWZ, a są niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

10) Termin realizacji zamówienia **od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 r.**

11) Oświadczamy, że przedmiotowe zamówienie zamierzamy wykonać **w całości własnymi siłami / zatrudniając podwykonawców***.

12) Następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres robót do wykonania

13) Składamy niniejszą ofertę **[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia], ***

14) Nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia.

15) Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

16) Potwierdzamy wniesienie wadium w wysokości: zł

Wniesione wadium (dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu) prosimy zwrócić na:

rachunek bankowy, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium,

wskazany poniżej rachunek bankowy:

.....
(podać nazwę banku oraz numer konta)

17) Oświadczamy, że złożona oferta:

nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

18) Oświadczamy na podstawie art.8 ust.3 ustawy Pzp, że:

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 roku

- żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Numer strony w ofercie	
		od	do

Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów:

.....

19) Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem, bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem:

- TAK**
- NIE**

Zaznaczyć odpowiednie

Objaśnienia:

mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro,

małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro,

średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro – lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

20) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

21) Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1.
2.
3.

5. Podpis(y):

l.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejsce i data
1.					
2.					

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do SIWZ
(składają wszyscy Wykonawcy z ofertą)

Oświadczenie Wykonawcy

o braku podstaw wykluczenia składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa Pzp).

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

**GMINA TUSZYN
ul. Piotrkowska2/4
95-080 Tuszyn**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą:

Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 r.

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1 lub/i 8 ustawy Pzp.

.....
/miejsowość, data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy/

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.

.....ustawy Pzp
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust.1 pkt 13-14, 16-20 lub art.24 ust.5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

.....
/miejsowość, data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy/

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyń w 2019 roku

4. Oświadczam, że następujący/e podmiot/, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu tj.

.....
/podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG/

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
/miejsowość, data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy/

5. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
/podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG/

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
/miejsowość, data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy/

6. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
/miejsowość, data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy/

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do SIWZ
(składają wszyscy Wykonawcy z ofertą)

Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa Pzp).

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

GMINA TUSZYN
ul. Piotrkowska2/4
95-080 Tuszyn

1. Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą:

Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 r.

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w:

.....
/wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu/

.....
/miejsowość, data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy/

2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w:

.....
/wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu/

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 roku

w następującym zakresie:

.....
/wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/

.....
/miejsowość, data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy/

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
/miejsowość, data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy/

* niepotrzebne skreślić

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI
WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA
Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA ZGODNIE
Z ART. 22a USTAWY PZP**

Nazwa

Adres

Ja (My) niżej podpisany (ni)

.....

działając w imieniu i na rzecz :

.....

oświadczam(y), że w przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:

Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 r.

Zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....

.....

.....

2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....

.....

.....

3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 roku

.....
.....
4) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

.....
.....
(w szczególności należy określić, czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą)

.....
/miejsowość, data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy

* niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na:

Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 r.

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Nawiązując do zamieszczonej w dniu na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp oświadczamy, że:

* w skład tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wchodzi następujące podmioty:

.....;
.....;
.....;
.....;
.....;
.....;
.....;

* nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

....., dnia r.

(miejscowość)

(podpis)

**niepotrzebne skreślić*

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

.....
/miejscowość, data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy/

Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

Nazwa

Adres

Ja (My) niżej podpisany (ni)

Przetarg nieograniczony na zadanie pn. : **Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 r.**

Oświadczamy, że nie wydano/ wydano* wobec nas orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

.....
Miejscowość, data

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 7 do SIWZ
(składane na wezwanie Zamawiającego)

**Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków
i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r
o podatkach i opłatach lokalnych**

Nazwa

Adres

Ja (My) niżej podpisany (ni)

Przetarg nieograniczony na zadanie pn.: **Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 r.**

Oświadczamy, iż nie zalegamy z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 z późn. zm.).

.....
Miejscowość, data

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 8 do SIWZ
(składane na wezwanie Zamawiającego)

**Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego
wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu
z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne
lub zdrowotne**

Nazwa

Adres

Ja (My) niżej podpisany (ni)

.....

Przetarg nieograniczony na zadanie pn. : **Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 r.**

Oświadczamy, iż nie wydano / wydano* wobec nas prawomocnego/prawomocny wyroku/wyrok sądu lub ostatecznej/ostateczną decyzji/decyzję administracyjnej/administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

.....
Miejscowość, data

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU
I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY USŁUG
W CELU WYKONANIA NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA**

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na:

„Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tuszyn w 2019 roku”.

O Ś W I A D C Z E N I E

pieczęć lub nazwa Wykonawcy

O Ś W I A D C Z A M (Y) , Ż E :

Dysponuje*/dysponujemy* lub będę*/będziemy* dysponować narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi dostępnymi mi*/nam* w celu realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia:

Lp.	RODZAJ I NAZWA NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH (opis potwierdzający spełnienie warunku określonego w pkt. V ust. 2. 3 SIWZ)	ILOŚĆ	INFORMACJA O PODSTAWIE DYSPONOWANIA
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			

UWAGA! - Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w SIWZ.

UWAGA!

* - niepotrzebne skreślić

....., dnia ____ . ____ .2019 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych do
podejmowania zobowiązań)