

Gmina Tuszyn
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

OGŁOSZENIE
SPRZEDAŻ DREWNA

Zatwierdził:

Burmistrz Miasta Tuszyna

BURMISTRZ

Małecki

mgr inż. Witold Małecki

Tuszyn, dnia

1. Sprzedający:

Gmina Tuszyn
95-080 Tuszyn ul. Piotrkowska 2/4
telefon: (0-42) 232-13-85 wew 51
fax |(0-42) 614-30-69
E-mail:
Adres internetowy: www.tuszyn.info.pl
NIP 728-25-99-683

godziny urzędowania:
poniedziałek 7:30-15:30
wtorek 7:30-17:00
środa 7:30-15:30
czwartek 7:30-15:30
piątek 7:30-14:00

2. Tryb postępowania:

sprzedaż prowadzona jest w trybie przetargu ofertowego

3. Przedmiot sprzedaży:

Przedmiotem sprzedaży są składniki majątku ruchomego, w postaci surowca drzewnego, szczegółowo określone w wykazie składników, stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia.

4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Sprzedający wymaga aby przedmiot sprzedaży został odebrany, jednak nie dłużej niż po 60 dniach od daty zawarcia umowy.

Z przekazania przedmiotu umowy będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru przedmiotu umowy.

5. Opis sposobu przygotowania ofert

5.1. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wzorem określonym w niniejszym Ogłoszeniu, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy,

5.2 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,

5.3 Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny,

5.4.Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiający odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą i adresem:

Gmina Tuszyn
ul. Piotrkowska 2/4, 95-080 Tuszyn

oraz opisane:

Oferta na Kupno drewna
Nie otwierać przed dniem 28.09.2018r. godz. 12.00

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Oferenta.

6. Miejsce i termin składania ofert

6.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Sprzedającego, pokój nr 1 – parter (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie:

w dniu	27.09.2018 r.	o godz.	15³⁰
---------------	----------------------	----------------	------------------------

6.2. Oferty zostaną otwarte w Urzędzie Miasta w Tuszynie I piętro - sala konferencyjna

w dniu	28.09.2018 r.	o godz.	12⁰⁰
---------------	----------------------	----------------	------------------------

6.3. Wszystkie oferty złożone po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Oferentom bez otwierania.

6.4. Otwarcie ofert jest jawne.

6.5 Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Oferentów, a także informacje dotyczące ceny.

8. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej, unieważnienie postępowania

8.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Sprzedający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Oferta nieodrzucona, zawierająca najwyższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.

8.2 Kupujący może złożyć ofertę jedynie na całkowitą ilość składników majątkowych.

8.3 Oferta musi obejmować cały zakres ilościowy asortymentu danej pozycji

8.4 Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.

8.5 Cena jednostkowa nie może być niższa od ceny wywoławczej

8.6 komisja przetargowa odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu
- 2) nie zawiera danych i dokumentów, które zostały określone we wzorze o którym mowa w pkt 5 ppkt. 5.1, lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę
- 3) cena podana w ofercie jest niższa niż cena wywoławcza

8.7 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Sprzedający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Oferenci w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen jednostkowych niższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8.8 O odrzuceniu oferty komisja zawiadamia niezwłocznie oferenta.

8.9 Sprzedający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

9. Warunki Płatności

9.1 podpisana przez obie strony Umowa sprzedaży jest podstawą do odbioru przedmiotu sprzedaży.

9.2 Ilości podane w wykazie są wielkościami przybliżonymi. Rzeczywista ilość przedmiotu sprzedaży zostanie ustalona na podstawie wykonanego obmiaru podczas przekazania składników rzeczowych Kupującemu.

9.3 Podpisany protokół odbioru z dokonanym obmiarem ilości asortymentu stanowi podstawę do wystawienia faktury dokona płatności na konto sprzedającego.

9.4 Dopuszczalną formą płatności za przedmiot sprzedaży jest przelew należności na konto sprzedającego.

10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień

Dodatkowych informacji udziela:
Referat Dróg i Zieleni Urzędu Miasta w Tuszynie
Kierownik Marcin Skrzypczyk
tel. 42-614-30-69 wew 51 lub 52

Uwaga: Przed sporządzeniem oferty należy dokonać oględzin i zapoznać się ze stanem technicznym przedmiotu sprzedaży.

Pouczenie:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych podanych w ofercie i w całym toku postępowania jest Gmina Tuszyn – Burmistrz Miasta Tuszyna, z siedzibą w Tuszynie 95-080 ul. Piotrkowska 2/4;

kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta w Tuszynie możliwy jest pod adresem e-mail iod@tuszyn.info.pl;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i e RODO w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania: ogłoszenie sprzedaży drewna oraz wykonania umowy dotyczącej sprzedaży drewna;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w realizacji zadania na zasadach zleconych usług i zgodnie z zawartymi umowami powierzenia,

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji

obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu,; konsekwencją niepodania jest brak możliwości podpisania umowy

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące uprawnienia:

- dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
- żądania ich sprostowania,
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres AD lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres iod@tuszyn.info.pl

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa, w zakresie telefonu jest dobrowolne.

Osoba której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.