

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 31/2019  
Burmistrza Miasta Tuszyna  
z dnia 15 stycznia 2019 r.

**Harmonogram czynności i terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego w tym terminy składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tuszyn na rok szkolny 2019/2020.**

Na podstawie art. 133 ust. 1 i art. 154 ust. 1 pkt 1, art. 158 ustawy z dnia 14 grudnia - Prawo Oświatowe ( Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm) oraz § 2 Uchwały Nr XXXVIII/293/17 Rady Miejskiej w Tuszynie z dnia 31 marca 2017 roku w sprawie określenia kryteriów naboru do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tuszyn, do **postępowania rekrutacyjnego dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły.**

**Dzieci zamieszkałe w obwodzie danej szkoły nie biorą udziału w rekrutacji,** są przyjmowane z urzędu. Rodzic/opiekun prawny składa jedynie zgłoszenie o przyjęcie do szkoły rejonowej w terminie **od 11 marca 2019 r do 12 kwietnia 2019 r.** Wzory zgłoszenia znajdują się w szkołach.

**Dzieci zamieszkałe poza obwodem danej szkoły biorą udział w rekrutacji.** Rodzic/opiekun prawny do **12 kwietnia 2019 r.** składa w szkole w obwodzie, której nie zamieszkałe wypełniony wniosek wraz z dokumentami i oświadczeniami potwierdzającymi spełnianie kryteriów wymienianych w **pkt. 2 niniejszego załącznika.**

- 1. Harmonogram czynności postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2019/2020 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych:**
- 1) postępowanie rekrutacyjne dla dzieci spoza obwodu jest prowadzone w oparciu o kryteria o charakterze lokalnym;
- 2) w każdej szkole obowiązują takie same terminy, dokumenty oraz kryteria wraz z odpowiadającą im wartością punktową;
- 3) kolejność zgłoszenia wniosków nie ma znaczenia;
- 4) wypełniony wniosek/wniosek wraz z wymaganymi załącznikami, należy złożyć w szkole w terminie **od 11 marca 2019 roku do 12 kwietnia 2019 roku;**
- 5) w celu potwierdzenia spełnienia kryteriów, do wniosku należy dołączyć wymagane dokumenty i oświadczenia, które będą weryfikowane w trakcie postępowania rekrutacyjnego;
- 6) weryfikacja przez komisję wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 157 i 158 ustawy Prawo oświatowe **w dniu 19 kwietnia 2019 r.;**
- 7) wyniki rekrutacji podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie w widocznym miejscu, w siedzibie szkoły. Listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych zostaną udostępnione w szkołach w dniu **24 kwietnia 2019 roku o godz.12<sup>00</sup>;**
- 8) przewodniczący komisji rekrutacyjnej powołanej w każdej szkole może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawartych w oświadczeniach o spełnieniu kryteriów lub zwrócić się do Burmistrza Miasta Tuszyna o potwierdzenie tych okoliczności;
- 9) listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych wraz z informacją o najniższej liczbie punktów, która uprawnia do przyjęcia do szkoły, zostaną ogłoszone w dniu **29 kwietnia 2019 roku;**

- 10) w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzice/prawni opiekunowie mogą wystąpić z wnioskiem, do komisji rekrutacyjnej w danej publicznej szkole podstawowej, o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do placówki;
- 11) rodzic/prawny opiekun kandydata może wnieść do dyrektora publicznej szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

## 2. Postępowanie rekrutacyjne – kryteria lokalne.

L.p.	Kryterium	Dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium	Wartość kryterium w punktach
1.	Kandydat, którego rodzice/opiekunowie prawni rozliczają podatek dochodowy zgodnie z miejscem zamieszkania na terenie Gminy Tuszyn	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych dotyczące rozliczania podatku dochodowego od osób fizycznych jako mieszkańców Gminy Tuszyn	4
2.	Kandydat kontynuujący edukację w szkole, w której obwodzie uczęszczał do przedszkola lub oddziału przedszkolnego utworzonego przy danej szkole	Zaświadczenie z przedszkola lub oddziału przedszkolnego	2
3.	Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do tej samej szkoły podstawowej.	Zaświadczenie ze szkoły	2
4.	W obwodzie szkoły znajduje się miejsce pracy jednego z rodziców/opiekunów prawnych	Zaświadczenie o zatrudnieniu (wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej) lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej	1
5.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata lub inne osoby wspierające rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki	Oświadczenie o miejscu zamieszkania krewnych dziecka lub innych osób	1
6.	Kandydat, którego rodzice/opiekunowie prawni są absolwentami wybieranej szkoły.	Zaświadczenie ze szkoły	2
7.	Kandydat posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	12
<b>Łączna maksymalna liczba punktów wynosi 24</b>			

2. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2019/2020 do klas pierwszych szkół podstawowych.

Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego
Podanie przez Burmistrza Miasta Tuszyna harmonogramu postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego oraz kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym wraz z liczbą punktów i dokumentów potwierdzających ich spełnianie.	31 stycznia 2019 r.
Składanie wniosków wraz z załącznikami (oświadczeniami i dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów).	11 marca 2019 r. do 12 kwietnia 2019 r.
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	19 kwietnia 2019 r. godz. 15 <sup>00</sup>
Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	24 kwietnia 2019 r. godz. 12 <sup>00</sup>
Potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata woli przyjęcia do szkoły podstawowej w postaci pisemnego oświadczenia.	24 kwietnia 2019 r. od godz. 13 <sup>00</sup> do 25 kwietnia 2019 r. do godz. 15 <sup>00</sup>
Podanie do publicznej wiadomości listy przyjętych i nieprzyjętych wraz z informacją o najniższej liczbie punktów, która uprawnia do przyjęcia do szkoły.	29 kwietnia 2019 r.

Uwaga:

- 1) dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów powinny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej przez rodzica/opiekuna prawnego;
- 2) każdemu kryterium lokalnemu przyznaje się różną wartość.

**BURMISTRZ**  
Miasteczko  
Inż. Witold Małecki