

Ogłoszenie o naborze do klas I publicznych szkół podstawowych, dla których Gmina Tuszyn jest organem prowadzącym na rok szkolny 2017/2018

Na podstawie art. 204 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) w związku z § 2 Uchwały Nr XXXVIII/293/17 Rady Miejskiej w Tuszynie z dnia 31 marca 2017 roku w sprawie określenia kryteriów naboru do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tuszyn, do postępowania rekrutacyjnego dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły.

Szanowni Państwo, rodzice/prawni opiekunowie

Dzieci zamieszkałe w obwodzie danej szkoły nie biorą udziału w rekrutacji, są przyjmowane z urzędu. Rodzice składają jedynie wniosek o przyjęcie do szkoły rejonowej w terminie od 31 marca 2017 r. do 14 kwietnia 2017 r. Wnioski do pobrania w szkołach.

Dzieci zamieszkałe poza obwodem danej szkoły biorą udział w rekrutacji. Rodzice do 14 kwietnia 2017 roku składają w szkole pozarejonowej wypełniony wniosek wraz z dokumentami i oświadczeniami potwierdzającymi spełnienie kryteriów wymienionych poniżej (dotyczy to dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły).

ZASADY postępowania rekrutacyjnego do szkół w roku szkolnym 2017/2018

1. Postępowanie rekrutacyjne dla dzieci spoza obwodu jest prowadzone w oparciu o kryteria o charakterze lokalnym.
2. W każdej szkole obowiązują takie same terminy, dokumenty oraz kryteria wraz z odpowiadającą im wartością punktową.
3. Kolejność zgłoszenia wniosków nie ma znaczenia.
4. Wypełniony wniosek/wnioski wraz z wymaganymi załącznikami, należy złożyć w szkole w terminie **od 31 marca 2017 roku do 14 kwietnia 2017 roku**.
5. W celu potwierdzenia spełnienia kryteriów, do wniosku należy dołączyć wymagane dokumenty i oświadczenia, które będą weryfikowane w trakcie postępowania rekrutacyjnego.
6. Weryfikacja przez komisję wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 157 i 158 ustawy Prawo oświatowe **w dniu 28 kwietnia 2017 r.**

7. Wyniki rekrutacji podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie w widocznym miejscu, w siedzibie szkoły. Listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych zostaną udostępnione w szkołach w dniu **8 maja 2017 roku o godz.10:00.**
8. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej powołanej w każdej szkole może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawartych w oświadczeniach o spełnieniu kryteriów lub zwrócić się do Burmistrza Miasta Tuszyna o potwierdzenie tych okoliczności.
9. Listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych wraz z informacją o najniższej liczbie punktów, która uprawnia do przyjęcia do szkoły, zostaną ogłoszone w dniu **19 maja 2017 roku.**
10. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzice/prawni opiekunowie mogą wystąpić z wnioskiem, do komisji rekrutacyjnej w danej publicznej szkole podstawowej, o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do placówki.
11. Rodzic/prawny opiekun kandydata może wnieść do dyrektora publicznej szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE - KRYTERIA LOKALE

L.p.	Kryterium	Dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium	Wartość kryterium w punktach
1.	Kandydat, którego rodzice rozliczają podatek dochodowy zgodnie z miejscem zamieszkania na terenie Gminy Tuszyn	Oświadczenie rodziców dotyczące rozliczania podatku dochodowego od osób fizycznych jako mieszkaniec Gminy Tuszyn	4
2.	Kandydat kontynuujący edukację w szkole, w której obwodzie uczęszczał do przedszkola lub oddziału przedszkolnego utworzonego przy danej szkole	Zaświadczenie z przedszkola lub oddziału przedszkolnego	2
3.	Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do tej samej szkoły podstawowej.	Zaświadczenie ze szkoły	2
4.	W obwodzie szkoły znajduje się miejsce pracy jednego z rodziców	Zaświadczenie o zatrudnieniu (wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej) lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej	1

5.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata lub inne osoby wspierające rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki	oświadczenie o miejscu zamieszkania krewnych dziecka lub innych osób	1
6.	Kandydat, którego rodzice są absolwentami wybieranej szkoły.	Zaświadczenie ze szkoły	2
7.	Kandydat posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	12
Łączna maksymalna liczba punktów wynosi 24			

TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO I UZUPEŁNIAJĄCEGO ORAZ TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
Podanie przez Burmistrza Miasta Tuszyna harmonogramu postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego oraz kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym wraz z liczbą punktów i dokumentów potwierdzających ich spełnianie.	do 15 kwietnia 2017 r.	
Składanie wniosków wraz z załącznikami (oświadczeniami i dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów).	od 31 marca do 14 kwietnia 2017 r.	od 22 maja do 31 maja 2017 r.
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	28 kwietnia 2017 r.	7 czerwca 2017 r.
Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	8 maja 2017 r.	8 czerwca 2017 r.
Podanie do publicznej wiadomości listy przyjętych i nieprzyjętych wraz z informacją o najniższej liczbie punktów, która uprawnia do przyjęcia do szkoły.	19 maja 2017 r.	30 czerwca 2017 r.

BURMISTRZ
Małecki
mgr inż. Witold Małecki