

Projekt

z dnia 10 kwietnia 2015 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W TUSZYNI**

z dnia 2015 r.

w sprawie uchwalenia statutów dzielnic Tuszyna.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 40 ust. 2 pkt 1, w związku z art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz.594, poz.645, poz.1318, z 2014 r. poz. 379, poz.1072) - **uchwała, się co następuje:**

§ 1. Uchwała się statuty dzielnic Tuszyna w brzmieniu ustalonym w załącznikach od Nr 1 do 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr LIII/275/10 Rady Miejskiej w Tuszynie z dnia 10 listopada 2010 roku w sprawie uchwalenia statutów dzielnic Tuszyna.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Tuszyna.

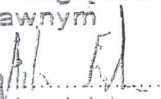
§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Tuszynie

Andrzej Małecki

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

10.04.2015
(data)


(podpis)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Tuszynie
z dnia 2015 r.

STATUT DZIELNICY TUSZYN - LAS

I. NAZWA I TEREN DZIAŁANIA

§ 1. 1. Dzielnica Tuszyn - Las jest jednostką pomocniczą gminy Tuszyn i stanowi wspólnotę samorządową osób stale zamieszkujących obszar dzielnicy.

2. Obszar Dzielnicy Tuszyn-Las stanowi część obszaru miasta Tuszyna zamkniętą ulicami: Poddebina (na terenie miasta), Jana Pawła II (strona nieparzysta od nr 15), Leśną, Wąską, Moniuszki, Szymanowskiego. Wymienione ulice lub ich części należą do obszaru dzielnicy. Granice dzielnicy określa dodatkowo załącznik graficzny do Statutu.

3. Dzielnica działa w oparciu o postanowienia ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), statutu Gminy Tuszyn i niniejszego statutu.

II. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SAMORZĄDU DZIELNICY

§ 2. 1. Do zakresu działania samorządu dzielnicy należą sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i poprawie warunków życia jej mieszkańców, a w szczególności:

- 1) inicjowanie przedsięwzięć na rzecz rozwoju dzielnicy, występowanie do Rady Miejskiej i Burmistrza z wnioskami dotyczącymi dzielnicy,
- 2) zgłaszanie Burmistrzowi Miasta Tuszyna wniosków do projektu budżetu gminy Tuszyn, dotyczących terenu dzielnicy w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy,
- 3) uczestnictwo w konsultacjach społecznych ważnych decyzji podejmowanych przez Radę Miejską poprzez wydawanie opinii i udział w sesjach Rady Miejskiej i posiedzeniach jej komisji,
- 4) wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej.

2. W celu realizacji zadań organów dzielnicy, Burmistrz zapewnia im możliwość organizowania posiedzeń w obiektach gminnych oraz przekazuje niezbędne materiały biurowe.

§ 3. 1. Dzielnica nie tworzy własnego budżetu. Wydatkowanie środków finansowych dzielnicy może odbywać się wyłącznie w ramach budżetu Gminy.

2. Środkami finansowymi dzielnicy mogą być:

- 1) dobrowolne wpływy od osób fizycznych i osób prawnych na rzecz gminy z przeznaczeniem na wykonywanie działań statutowych dzielnicy;
- 2) środki pozyskane ze źródeł pozabudżetowych;
- 3) środki finansowe wyodrębnione w budżecie Gminy w ramach funduszu dzielnicowego.

III. ORGANY DZIELNICY I ZAKRES ICH DZIAŁANIA

§ 4. 1. Organami dzielnicy są:

- 1) Rada Dzielnicy;
- 2) Zarząd Dzielnicy.

2. Wybory do Rady Dzielnicy odbywają się możliwie niezwłocznie po rozpoczęciu kadencji Rady Miejskiej.

3. Kadencja organów dzielnicy kończy się wraz z kadencją Rady Miejskiej.

4. Rada Dzielnicy oraz poszczególni jej członkowie mogą być odwołani przed upływem kadencji przez ogólne zebranie mieszkańców dzielnicy.

§ 5. 1. Rada Dzielnicy:

- 1) jest organem uchwałodawczym;
 - 2) składa się z 15 członków.
2. Stanowisko Rady Dzielnicy może być wyrażone wyłącznie w formie uchwały.
3. W połowie i na zakończenie kadencji Rada Dzielnicy składa Radzie Miejskiej sprawozdanie ze swojej działalności.
4. Na czele Rady Dzielnicy stoi przewodniczący Rady Dzielnicy. Do jego zadań należy organizowanie pracy Rady Dzielnicy, a w szczególności przygotowywanie, zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Dzielnicy.

§ 6. 1. Zarząd Dzielnicy jest organem wykonawczym dzielnicy. Składa się z przewodniczącego Zarządu i dwóch członków. W skład Zarządu nie może wchodzić przewodniczący Rady Dzielnicy.

2. Na czele Zarządu stoi jego przewodniczący.
3. Zarząd Dzielnicy:
 - 1) przygotowuje projekty uchwał na posiedzenia Rady Dzielnicy oraz określa sposób ich realizacji, w tym opracowuje projekty planów priorytetowych zadań dzielnicy na dany rok, rocznych planów pracy zarządu,
 - 2) wykonuje uchwały Rady Dzielnicy;
 - 3) współdziała z radnymi Rady Miejskiej z terenu dzielnicy, organizacjami i instytucjami z obszaru Dzielnicy w celu wspólnej realizacji zadań;
 - 4) składa sprawozdania Radzie Dzielnicy ze swej działalności.
4. Przewodniczący Zarządu Dzielnicy:
 - 1) reprezentuje samorząd dzielnicy przed Radą Miejską, Burmistrzem i komisjami Rady Miejskiej w ramach podjętych uchwał Rady Dzielnicy;
 - 2) na posiedzeniu Rady Dzielnicy składa każdorazowo sprawozdanie ze swej działalności.
5. Przewodniczący Zarządu Dzielnicy korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

IV. ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA RADY DZIELNICY

§ 7. 1. Posiedzenia Rady Dzielnicy odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż co 6 miesięcy. Dla ważności obrad konieczna jest obecność co najmniej 8 członków.

2. Posiedzenie Rady Dzielnicy zwołuje jej przewodniczący:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek Zarządu Dzielnicy;
 - 3) na wniosek co najmniej 4 członków Rady Dzielnicy.
3. Po otwarciu posiedzenia Rady Dzielnicy przewodniczący stwierdza na podstawie listy obecności, czy uczestniczy w posiedzeniu co najmniej 8 członków Rady Dzielnicy, a w przypadku braku kworum wyznacza nowy termin posiedzenia.

4. W przypadku niemożności zwołania lub prowadzenia obrad Rady Dzielnicy przez przewodniczącego Rady Dzielnicy, jego obowiązki pełni przewodniczący Zarządu Dzielnicy.

§ 8. 1. Posiedzenia Rady Dzielnicy są protokołowane.

2. Protokół posiedzenia sporządza wybrany przez Radę Dzielnicy jeden z jej członków.
3. Protokoły z posiedzeń powinny zawierać:
 - 1) miejsce i datę posiedzenia;
 - 2) stwierdzenie ważności obrad;
 - 3) porządek obrad,

- 4) treść podejmowanych uchwał i ważniejsze punkty dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego obrad oraz protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki niezbędne do prowadzenia obrad.

4. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami przekazuje się do Biura Rady Miejskiej w terminie 14 dni od posiedzenia.

5. Uchwały Rady Dzielniczy zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 8 jej członków w głosowaniu jawnym.

6. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje Zarządowi Dzielniczy lub grupie co najmniej 4 członków Rady Dzielniczy. Projekty uchwał są przedkładane na piśmie.

V. TRYB WYBORÓW I ODWOŁANIA ORGANÓW DZIELNICZY

§ 9. Mieszkańcy dzielniczy wykonują swoje uprawnienia w drodze wyboru Rady Dzielniczy przez ogólne zebranie mieszkańców w głosowaniu tajnym.

§ 10. 1. Ogólne zebranie mieszkańców zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę oraz porządek zebrania i podaje je do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 10 dni przed jego terminem.

2. Zebraniu przewodniczy Przewodniczący Rady Miejskiej lub wyznaczony przez niego radny Rady Miejskiej z terenu dzielniczy. Zebranie jest protokołowane przez pracownika Urzędu Miasta.

§ 11. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Rady Dzielniczy na ogólnym zebraniu mieszkańców wymagana jest osobista obecność co najmniej 1,5% uprawnionych do głosowania mieszkańców dzielniczy.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego kworum, wybory zwoływane są w nowym terminie.

3. Przewodniczący zebrania stwierdza ważność zebrania podając powyższe do protokołu.

§ 12. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów dzielniczy.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 13. 1. Wybory odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących stale na terenie dzielniczy, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecnych na zebraniu, zgłoszonych przez mieszkańców dzielniczy uprawnionych do głosowania. Zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

2. Członkiem organu dzielniczy nie może być osoba skazana za przestępstwo umyślne.

3. Członkostwa w Radzie Dzielniczy nie można łączyć z mandatem radnego Rady Miejskiej oraz z zatrudnieniem przez gminę Tuszyn.

4. Członkowie Rady Dzielniczy mogą być odwołani przez ogólne zebranie mieszkańców przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska. Zebranie zwoływane jest na wniosek co najmniej 1,5% uprawnionych do głosowania mieszkańców dzielniczy.

5. Odwołanie członka Rady Dzielniczy winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, w trybie przewidzianym dla wyboru Rady Dzielniczy.

§ 14. 1. Rada Dzielnicy wybiera ze swojego grona przewodniczącego bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym. **Zgłoszenie kandydata na przewodniczącego Rady Dzielnicy wymaga ustnego zgłoszenia przez członka Rady Dzielnicy.** Jeśli żaden ze zgłoszonych kandydatów nie uzyska bezwzględnej większości głosów, przeprowadza się ponowne zgłaszanie kandydatów i ponowną turę głosowania.

2. Rada Dzielnicy może odwołać przewodniczącego Rady Dzielnicy przed upływem kadencji na wniosek co najmniej 5 członków Rady Dzielnicy w głosowaniu tajnym.

§ 15. 1. Przewodniczący Zarządu Dzielnicy jest wybierany przez Radę Dzielnicy w ten sam sposób, co przewodniczący Rady Dzielnicy.

2. Pozostałych dwóch członków Zarządu wybiera Rada Dzielnicy bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym. **Zgłoszenie kandydata na członka Zarządu wymaga ustnego zgłoszenia przez członka Rady Dzielnicy.**

3. Rada Dzielnicy może odwołać Zarząd Dzielnicy, przewodniczącego lub członka Zarządu Dzielnicy przed upływem kadencji na wniosek co najmniej 5 członków Rady Dzielnicy w głosowaniu tajnym.

VI. NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ DZIELNICY

§ 16. 1. Nadzór nad działalnością organów dzielnicy sprawują Rada Miejska poprzez Komisję Rewizyjną oraz Burmistrz z wykorzystaniem Urzędu Miasta.

2. Kontrola sprawowana jest w zakresie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Nadzorem objęte są uchwały organów dzielnicy i protokoły z posiedzeń organów.

4. Rada Miejska na wniosek Burmistrza stwierdza nieważność sprzecznych z prawem uchwał organów dzielnicy.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17. 1. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje Rada Miejska.

2. Statut Dzielnicy uchwała Rada Miejska w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami dzielnicy.

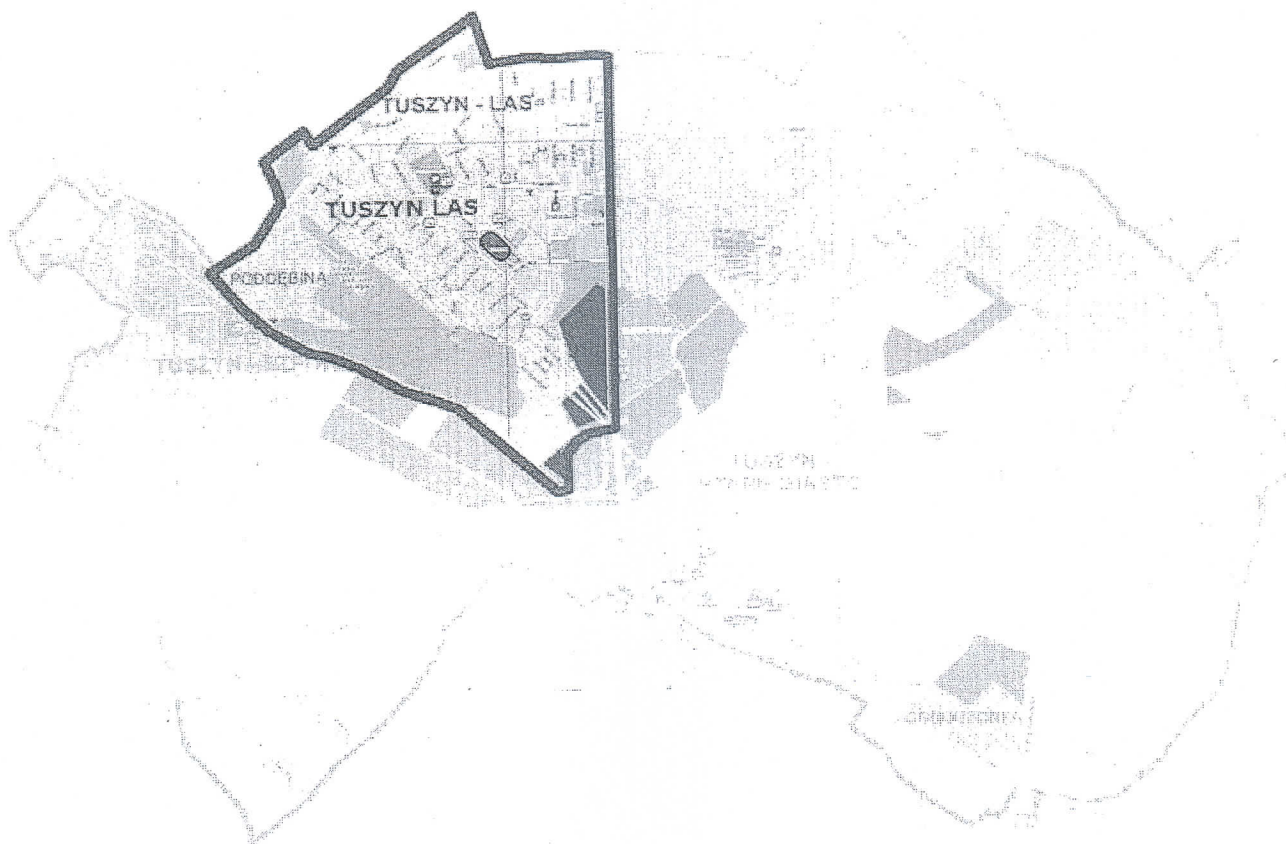
3. Zmian w Statucie dokonuje się w sposób przewidziany dla jego uchwalenia.

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

10.04.2015.
(data)

(podpis)

Załącznik graficzny do Statutu dzielnicy Tuszyn - Las.



Załącznik Nr 3 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Tuszynie

z dnia 2015 r.

STATUT DZIELNICY TUSZYN - SZPITAL

I. NAZWA I TEREN DZIAŁANIA

§ 1. 1. Dzielnica Tuszyn - Szpital jest jednostką pomocniczą gminy Tuszyn i stanowi wspólnotę samorządową osób stale zamieszkujących obszar dzielnicy.

2. Obszar Dzielnicy Tuszyn - Szpital stanowi część obszaru miasta Tuszyna zamkniętą ulicami: Szpitalną, Księdza Ściegiennego do nr 50, Niedas Trzciniac. Wymienione ulice lub ich części należą do obszaru dzielnicy. Granice dzielnicy określa dodatkowo załącznik graficzny do Statutu.

3. Dzielnica działa w oparciu o postanowienia ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), statutu Gminy Tuszyn i niniejszego statutu.

II. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SAMORZĄDU DZIELNICY

§ 2. 1. Do zakresu działania samorządu dzielnicy należą sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i poprawie warunków życia jej mieszkańców, a w szczególności:

- 1) inicjowanie przedsięwzięć na rzecz rozwoju dzielnicy, występowanie do Rady Miejskiej i Burmistrza z wnioskami dotyczącymi dzielnicy;
- 2) zgłaszanie Burmistrzowi Miasta Tuszyna wniosków do projektu budżetu gminy Tuszyn, dotyczących terenu dzielnicy w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy;
- 3) uczestnictwo w konsultacjach społecznych ważnych decyzji podejmowanych przez Radę Miejską poprzez wydawanie opinii i udział w sesjach Rady Miejskiej i posiedzeniach jej komisji;
- 4) wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej.

2. W celu realizacji zadań organów dzielnicy, Burmistrz zapewnia im możliwość organizowania posiedzeń w obiektach gminnych oraz przekazuje niezbędne materiały biurowe.

§ 3. 1. Dzielnica nie tworzy własnego budżetu. Wydatkowanie środków finansowych dzielnicy może odbywać się wyłącznie w ramach budżetu Gminy.

2. Środkami finansowymi dzielnicy mogą być:

- 1) dobrowolne wpływy od osób fizycznych i osób prawnych na rzecz gminy z przeznaczeniem na wykonywanie działań statutowych dzielnicy;
- 2) środki pozyskane ze źródeł pozabudżetowych;
- 3) środki finansowe wyodrębnione w budżecie Gminy w ramach funduszu dzielnicowego.

III. ORGANY DZIELNICY I ZAKRES ICH DZIAŁANIA

§ 4. 1. Organami dzielnicy są:

- 1) Rada Dzielnicy;
- 2) Zarząd Dzielnicy.

2. Wybory do Rady Dzielnicy odbywają się możliwie niezwłocznie po rozpoczęciu kadencji Rady Miejskiej.

3. Kadencja organów dzielnicy kończy się wraz z kadencją Rady Miejskiej.

4. Rada Dzielnicy oraz poszczególni jej członkowie mogą być odwołani przed upływem kadencji przez ogólne zebranie mieszkańców dzielnicy.

§ 5. 1. Rada Dzielnicy:

1) jest organem uchwałodawczym;

2) składa się z 15 członków.

2. Stanowisko Rady Dzielniczy może być wyrażone wyłącznie w formie uchwały.

3. W połowie i na zakończenie kadencji Rada Dzielniczy składa Radzie Miejskiej sprawozdanie ze swojej działalności.

4. Na czele Rady Dzielniczy stoi przewodniczący Rady Dzielniczy. Do jego zadań należy organizowanie pracy Rady Dzielniczy, a w szczególności przygotowywanie, zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Dzielniczy.

§ 6. 1. Zarząd Dzielniczy jest organem wykonawczym dzielniczy. Składa się z przewodniczącego Zarządu i dwóch członków. W skład Zarządu nie może wchodzić przewodniczący Rady Dzielniczy.

2. Na czele Zarządu stoi jego przewodniczący.

3. Zarząd Dzielniczy:

1) przygotowuje projekty uchwał na posiedzenia Rady Dzielniczy oraz określa sposób ich realizacji, w tym opracowuje projekty planów priorytetowych zadań dzielniczy na dany rok, rocznych planów pracy zarządu;

2) wykonuje uchwały Rady Dzielniczy;

3) współdziała z radnymi Rady Miejskiej z terenu dzielniczy, organizacjami i instytucjami z obszaru Dzielniczy w celu wspólnej realizacji zadań;

4) składa sprawozdania Radzie Dzielniczy ze swej działalności.

4. Przewodniczący Zarządu Dzielniczy:

1) reprezentuje samorząd dzielniczy przed Radą Miejską, Burmistrzem i komisjami Rady Miejskiej w ramach podjętych uchwał Rady Dzielniczy;

2) na posiedzeniu Rady Dzielniczy składa każdorazowo sprawozdanie ze swej działalności.

5. Przewodniczący Zarządu Dzielniczy korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

IV. ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA RADY DZIELNICZY

§ 7. 1. Posiedzenia Rady Dzielniczy odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż co 6 miesięcy. Dla ważności obrad konieczna jest obecność co najmniej 8 członków.

2. Posiedzenie Rady Dzielniczy zwołuje jej przewodniczący:

1) z własnej inicjatywy;

2) na wniosek Zarządu Dzielniczy;

3) na wniosek co najmniej 4 członków Rady Dzielniczy.

3. Po otwarciu posiedzenia Rady Dzielniczy przewodniczący stwierdza na podstawie listy obecności, czy uczestniczy w posiedzeniu co najmniej 8 członków Rady Dzielniczy, a w przypadku braku kworum wyznacza nowy termin posiedzenia.

4. W przypadku niemożności zwołania lub prowadzenia obrad Rady Dzielniczy przez przewodniczącego Rady Dzielniczy, jego obowiązki pełni przewodniczący Zarządu Dzielniczy.

§ 8. 1. Posiedzenia Rady Dzielniczy są protokołowane.

2. Protokół posiedzenia sporządza wybrany przez Radę Dzielniczy jeden z jej członków.

3. Protokoły z posiedzeń powinny zawierać:

1) miejsce i datę posiedzenia;

2) stwierdzenie ważności obrad;

3) porządek obrad;

4) treść podejmowanych uchwał i ważniejsze punkty dyskusji;

5) podpisy przewodniczącego obrad oraz protokolanta;

6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki niezbędne do prowadzenia obrad.

4. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami przekazuje się do Biura Rady Miejskiej w terminie 14 dni od posiedzenia.

5. Uchwały Rady Dzielnicy zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 8 jej członków w głosowaniu jawnym.

6. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje Zarządowi Dzielnicy lub grupie co najmniej 4 członków Rady Dzielnicy. Projekty uchwał są przedkładane na piśmie.

V. TRYB WYBORÓW I ODWOŁANIA ORGANÓW DZIELNICY

§ 9. Mieszkańcy dzielnicy wykonują swoje uprawnienia w drodze wyboru Rady Dzielnicy przez ogólne zebranie mieszkańców w głosowaniu tajnym.

§ 10. 1. Ogólne zebranie mieszkańców zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę oraz porządek zebrania i podaje je do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 10 dni przed jego terminem.

2. Zebraniu przewodniczy Przewodniczący Rady Miejskiej lub wyznaczony przez niego radny Rady Miejskiej z terenu dzielnicy. Zebranie jest protokołowane przez pracownika Urzędu Miasta.

§ 11. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Rady Dzielnicy na ogólnym zebraniu mieszkańców wymagana jest osobista obecność co najmniej 3% uprawnionych do głosowania mieszkańców dzielnicy, nie mniej niż 25 osób.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego kworum, wybory zwoływane są w nowym terminie.

3. Przewodniczący zebrania stwierdza ważność zebrania podając powyższe do protokołu.

§ 12. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów dzielnicy.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 13. 1. Wybory odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących stale na terenie dzielnicy, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecnych na zebraniu, zgłoszonych przez mieszkańców dzielnicy uprawnionych do głosowania. Zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

2. Członkiem organu dzielnicy nie może być osoba skazana za przestępstwo umyślne.

3. Członkostwa w Radzie Dzielnicy nie można łączyć z mandatem radnego Rady Miejskiej oraz z zatrudnieniem przez gminę Tuszyn.

4. Członkowie Rady Dzielnicy mogą być odwołani przez ogólne zebranie mieszkańców przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska. Zebranie zwoływane jest na wniosek co najmniej 3% uprawnionych do głosowania mieszkańców dzielnicy, nie mniej niż 25 osób.

5. Odwołanie członka Rady Dzielnicy winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, w trybie przewidzianym dla wyboru Rady Dzielnicy.

§ 14. 1. Rada Dzielnicy wybiera ze swojego grona przewodniczącego bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym. **Zgłoszenie kandydata na przewodniczącego Rady Dzielnicy wymaga ustnego zgłoszenia osoby przez członka Rady Dzielnicy.** Jeśli żaden ze zgłoszonych kandydatów nie uzyska bezwzględnej większości głosów, przeprowadza się ponowne zgłaszanie kandydatów i ponowną turę głosowania.

2. Rada Dzielnicy może odwołać przewodniczącego Rady Dzielnicy przed upływem kadencji na wniosek co najmniej 5 członków Rady Dzielnicy w głosowaniu tajnym.

§ 15. 1. Przewodniczący Zarządu Dzielnicy jest wybierany przez Radę Dzielnicy w ten sam sposób, co przewodniczący Rady Dzielnicy.

2. Pozostałych dwóch członków Zarządu wybiera Rada Dzielnicy bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym. **Zgłoszenie kandydata na członka Zarządu wymaga ustnego zgłoszenia przez członka Rady Dzielnicy.**

3. Rada Dzielnicy może odwołać Zarząd Dzielnicy, przewodniczącego lub członka Zarządu Dzielnicy przed upływem kadencji na wniosek co najmniej 5 członków Rady Dzielnicy w głosowaniu tajnym.

VI. NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ DZIELNICY

§ 16. 1. Nadzór nad działalnością organów dzielnicy sprawują Rada Miejska poprzez Komisję Rewizyjną oraz Burmistrz z wykorzystaniem Urzędu Miasta.

2. Kontrola sprawowana jest w zakresie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Nadzorem objęte są uchwały organów dzielnicy i protokoły z posiedzeń organów.

4. Rada Miejska na wniosek Burmistrza stwierdza nieważność sprzecznych z prawem uchwał organów dzielnicy.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17. 1. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje Rada Miejska.

2. Statut Dzielnicy uchwała Rada Miejska w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami dzielnicy.

3. Zmian w Statucie dokonuje się w sposób przewidziany dla jego uchwalenia.

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

10.04.2014
(data) (podpis)

Załącznik graficzny do Statutu dzielnicy Tuszyn - Szpital.



Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Tuszynie
z dnia 2015 r.

STATUT DZIELNICY TUSZYN - STARE MIASTO

I. NAZWA I TEREN DZIAŁANIA

§ 1. 1. Dzielnica Tuszyn - Stare Miasto jest jednostką pomocniczą gminy Tuszyn i stanowi wspólną samorządową osób stale zamieszkujących obszar dzielnicy.

2. Obszar Dzielnicy Tuszyn-Stare Miasto stanowi część obszaru miasta Tuszyzna zamkniętą ulicami: Jana Pawła II (strona parzysta), Świętokrzyską, Poprzeczną, Kocha, Leczniczą, Ściegiennego od nr 51, Górecką. Wymienione ulice lub ich części należą do obszaru dzielnicy. Granice dzielnicy określa dodatkowo załącznik graficzny do Statutu.

3. Dzielnica działa w oparciu o postanowienia ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), statutu Gminy Tuszyn i niniejszego statutu.

II. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SAMORZĄDU DZIELNICY

§ 2. 1. Do zakresu działania samorządu dzielnicy należą sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i poprawie warunków życia jej mieszkańców, a w szczególności:

- 1) inicjowanie przedsięwzięć na rzecz rozwoju dzielnicy, występowanie do Rady Miejskiej i Burmistrza z wnioskami dotyczącymi dzielnicy;
- 2) zgłaszanie Burmistrzowi Miasta Tuszyzna wniosków do projektu budżetu gminy Tuszyn, dotyczących terenu dzielnicy w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy;
- 3) uczestnictwo w konsultacjach społecznych ważnych decyzji podejmowanych przez Radę Miejską poprzez wydawanie opinii i udział w sesjach Rady Miejskiej i posiedzeniach jej komisji;
- 4) wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej.

2. W celu realizacji zadań organów dzielnicy, Burmistrz zapewnia im możliwość organizowania posiedzeń w obiektach gminnych oraz przekazuje niezbędne materiały biurowe.

§ 3. 1. Dzielnica nie tworzy własnego budżetu. Wydatkowanie środków finansowych dzielnicy może odbywać się wyłącznie w ramach budżetu Gminy.

2. Środkami finansowymi dzielnicy mogą być:

- 1) dobrowolne wpływy od osób fizycznych i osób prawnych na rzecz gminy z przeznaczeniem na wykonywanie działań statutowych dzielnicy;
- 2) środki pozyskane ze źródeł pozabudżetowych;
- 3) środki finansowe wyodrębnione w budżecie Gminy w ramach funduszu dzielnicowego.

III. ORGANY DZIELNICY I ZAKRES ICH DZIAŁANIA

§ 4. 1. Organami dzielnicy są:

- 1) Rada Dzielnicy;
- 2) Zarząd Dzielnicy.

2. Wybory do Rady Dzielnicy odbywają się możliwie niezwłocznie po rozpoczęciu kadencji Rady Miejskiej.

3. Kadencja organów dzielnicy kończy się wraz z kadencją Rady Miejskiej.

4. Rada Dzielnicy oraz poszczególni jej członkowie mogą być odwołani przed upływem kadencji przez ogólne zebranie mieszkańców dzielnicy.

§ 5. 1. Rada Dzielnicy:

- 1) jest organem uchwałodawczym;
- 2) składa się z 15 członków.

2. Stanowisko Rady Dzielnicy może być wyrażone wyłącznie w formie uchwały.

3. W połowie i na zakończenie kadencji Rada Dzielnicy składa Radzie Miejskiej sprawozdanie ze swojej działalności.

4. Na czele Rady Dzielnicy stoi przewodniczący Rady Dzielnicy. Do jego zadań należy organizowanie pracy Rady Dzielnicy, a w szczególności przygotowywanie, zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Dzielnicy.

§ 6. 1. Zarząd Dzielnicy jest organem wykonawczym dzielnicy. Składa się z przewodniczącego Zarządu i dwóch członków. W skład Zarządu nie może wchodzić przewodniczący Rady Dzielnicy.

2. Na czele Zarządu stoi jego przewodniczący.

3. Zarząd Dzielnicy:

- 1) przygotowuje projekty uchwał na posiedzenia Rady Dzielnicy oraz określa sposób ich realizacji, w tym opracowuje projekty planów priorytetowych zadań dzielnicy na dany rok, rocznych planów pracy zarządu;
- 2) wykonuje uchwały Rady Dzielnicy;
- 3) współdziała z radnymi Rady Miejskiej z terenu dzielnicy, organizacjami i instytucjami z obszaru Dzielnicy w celu wspólnej realizacji zadań;
- 4) składa sprawozdania Radzie Dzielnicy ze swej działalności.

4. Przewodniczący Zarządu Dzielnicy:

- 1) reprezentuje samorząd dzielnicy przed Radą Miejską, Burmistrzem i komisjami Rady Miejskiej w ramach podjętych uchwał Rady Dzielnicy;
- 2) na posiedzeniu Rady Dzielnicy składa każdorazowo sprawozdanie ze swej działalności.

5. Przewodniczący Zarządu Dzielnicy korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

IV. ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA RADY DZIELNICY

§ 7. 1. Posiedzenia Rady Dzielnicy odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż co 6 miesięcy. Dla ważności obrad konieczna jest obecność co najmniej 8 członków.

2. Posiedzenie Rady Dzielnicy zwołuje jej przewodniczący:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Zarządu Dzielnicy;
- 3) na wniosek co najmniej 4 członków Rady Dzielnicy.

3. Po otwarciu posiedzenia Rady Dzielnicy przewodniczący stwierdza na podstawie listy obecności, czy uczestniczy w posiedzeniu co najmniej 8 członków Rady Dzielnicy, a w przypadku braku kworum wyznacza nowy termin posiedzenia.

4. W przypadku niemożności zwołania lub prowadzenia obrad Rady Dzielnicy przez przewodniczącego Rady Dzielnicy, jego obowiązki pełni przewodniczący Zarządu Dzielnicy.

§ 8. 1. Posiedzenia Rady Dzielnicy są protokołowane.

2. Protokół posiedzenia sporządza wybrany przez Radę Dzielnicy jeden z jej członków.

3. Protokoły z posiedzeń powinny zawierać:

- 1) miejsce i datę posiedzenia;
- 2) stwierdzenie ważności obrad;
- 3) porządek obrad;

- 4) treść podejmowanych uchwał i ważniejsze punkty dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego obrad oraz protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki niezbędne do prowadzenia obrad.

4. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami przekazuje się do Biura Rady Miejskiej w terminie 14 dni od posiedzenia.

5. Uchwały Rady Dzielnicy zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 8 jej członków w głosowaniu jawnym.

6. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje Zarządowi Dzielnicy lub grupie co najmniej 4 członków Rady Dzielnicy. Projekty uchwał są przedkładane na piśmie.

V. TRYB WYBORÓW I ODWOŁANIA ORGANÓW DZIELNICY

§ 9. Mieszkańcy dzielnicy wykonują swoje uprawnienia w drodze wyboru Rady Dzielnicy przez ogólne zebranie mieszkańców w głosowaniu tajnym.

§ 10. 1. Ogólne zebranie mieszkańców zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę oraz porządek zebrania i podaje je do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 10 dni przed jego terminem.

2. Zebraniu przewodniczy Przewodniczący Rady Miejskiej lub wyznaczony przez niego radny Rady Miejskiej z terenu dzielnicy. Zebranie jest protokołowane przez pracownika Urzędu Miasta.

§ 11. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Rady Dzielnicy na ogólnym zebraniu mieszkańców wymagana jest osobista obecność co najmniej 1,5% uprawnionych do głosowania mieszkańców dzielnicy.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego kworum, wybory zwoływane są w nowym terminie.

3. Przewodniczący zebrania stwierdza ważność zebrania podając powyższe do protokołu.

§ 12. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów dzielnicy.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 13. 1. Wybory odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów zamieszkujących stale na terenie dzielnicy, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecnych na zebraniu, zgłoszonych przez mieszkańców dzielnicy uprawnionych do głosowania. Zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

2. Członkiem organu dzielnicy nie może być osoba skazana za przestępstwo umyślne.

3. Członkostwa w Radzie Dzielnicy nie można łączyć z mandatem radnego Rady Miejskiej oraz z zatrudnieniem przez gminę Tuszyn.

4. Członkowie Rady Dzielnicy mogą być odwołani przez ogólne zebranie mieszkańców przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska. Zebranie zwoływane jest na wniosek co najmniej 1,5% uprawnionych do głosowania mieszkańców dzielnicy.

5. Odwołanie członka Rady Dzielnicy winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, w trybie przewidzianym dla wyboru Rady Dzielnicy.

§ 14. 1. Rada Dzielnicy wybiera ze swojego grona przewodniczącego bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym. **Zgłoszenie kandydata na przewodniczącego Rady Dzielnicy wymaga ustnego zgłoszenia osoby przez członka Rady Dzielnicy.** Jeśli żaden ze zgłoszonych kandydatów nie uzyska bezwzględnej większości głosów, przeprowadza się ponowne zgłaszanie kandydatów i ponowną turę głosowania.

2. Rada Dzielnicy może odwołać przewodniczącego Rady Dzielnicy przed upływem kadencji na wniosek co najmniej 5 członków Rady Dzielnicy w głosowaniu tajnym.

§ 15. 1. Przewodniczący Zarządu Dzielnicy jest wybierany przez Radę Dzielnicy w ten sam sposób, co przewodniczący Rady Dzielnicy.

2. Pozostałych dwóch członków Zarządu wybiera Rada Dzielnicy bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym. **Zgłoszenie kandydata na członka Zarządu wymaga ustnego zgłoszenia przez członka Rady Dzielnicy.**

3. Rada Dzielnicy może odwołać Zarząd Dzielnicy, przewodniczącego lub członka Zarządu Dzielnicy przed upływem kadencji na wniosek co najmniej 5 członków Rady Dzielnicy w głosowaniu tajnym.

VI. NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ DZIELNICY

§ 16. 1. Nadzór nad działalnością organów dzielnicy sprawują Rada Miejska poprzez Komisję Rewizyjną oraz Burmistrz z wykorzystaniem Urzędu Miasta.

2. Kontrola sprawowana jest w zakresie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Nadzorem objęte są uchwały organów dzielnicy i protokoły z posiedzeń organów.

4. Rada Miejska na wniosek Burmistrza stwierdza nieważność sprzecznych z prawem uchwał organów dzielnicy.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17. 1. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje Rada Miejska.

2. Statut Dzielnicy uchwała Rada Miejska w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami dzielnicy.

3. Zmian w Statucie dokonuje się w sposób przewidziany dla jego uchwalenia.

o pod względem
formalno-prawnym

10.24.2015r.
(data)

(podpis)

